

## **IV SETTORE SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO**

**DETERMINAZIONE N.208 DEL 14/03/2019**

**OGGETTO: POLO DI CASALGRANDE – PAGAMENTO RETTA DI TRASPORTO. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AUTORIZZAZIONE ALLA LIQUIDAZIONE.**

**LA RESPONSABILE DI POLO E COORDINATRICE AREA MINORI E FAMIGLIE**

**RICHIAMATE**, e qui integralmente recepite:

- la Deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 44 del 19/12/2018, ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019-2021”;
- la Deliberazione di Giunta dell’Unione n. 95 del 19/12/2018, ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021”;
- la Deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 45 del 19/12/2018, ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e relativi allegati”;

**PREMESSO CHE:**

con Deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 48 del 28/10/2015 avente ad oggetto “Approvazione convenzione per il conferimento all’Unione dei Comuni Tresinaro Secchia della funzione fondamentale di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini”, assunta in ottemperanza alle deliberazioni dei singoli Consigli, è stata conferita dai Comuni all’Unione Tresinaro Secchia l’intera funzione sociale a partire dal 01.01.2016;

**RICHIAMATI ALTRESÌ:**

- con Deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 48 del 28/10/2015 avente ad oggetto “Approvazione convenzione per il conferimento all’Unione dei Comuni Tresinaro Secchia della funzione fondamentale di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini”, assunta in ottemperanza alle deliberazioni dei singoli Consigli, è stata conferita dai Comuni all’Unione Tresinaro Secchia l’intera funzione sociale a partire dal 01/01/2016;
- con provvedimento dirigenziale n. 1086 del 14/12/2018 è stato prorogato alla sottoscritta l’incarico di Responsabile del Polo di Casalgrande e Coordinatrice Area Minori e Famiglie per il periodo dal 01/01/2019 al 21/05/2019;

**CONSIDERATO CHE:**

- tra i servizi già di competenza delle Amministrazioni Comunali, ora trasferiti all’Unione Tresinaro Secchia, rientra l’espletamento delle istruttorie delle domande relative alla concessione di contributi destinati a garantire, compatibilmente con le risorse a disposizione, il trasporto scolastico;

- con domande presentate dall’assistente sociale competente per l’area minori, assunte ai nn. 0025679 e 0000367 di protocollo, l’utente individuata, per ragioni di privacy, al cod. 3024, residente a Casalgrande, richiede il pagamento della retta relativa al trasporto scolastico da parte della Croce Rossa Italiana - Comitato Locale di Scandiano, con sede in Via Pistoni e Blosi 1, Scandiano (RE), CF/PI 02605940358;
- si rende necessario pertanto assumere impegno di spesa per € **480,00** con imputazione alla Miss. 12, Prg. 01, Tit. 1, Macr. 04 capitolo/articolo n. 000580/02 denominato “Contributi per assistenza minori - Polo di Casalgrande” del Bilancio di previsione 2019/2021, gestione dell’anno 2019;

**RITENUTO** opportuno e doveroso provvedere in merito visto il sussistere degli elementi di fatto e di diritto che legittimano l’adozione della presente;

**DATO ATTO CHE** non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del procedimento e al Dirigente del Settore;

#### **DETERMINA**

**DI STABILIRE** in € **480,00**, la somma da impegnare per l’utente residente a Casalgrande ed individuata, per ragioni di privacy, al codice contabile 3024.

**DI IMPEGNARE**, in favore della Croce Rossa Italiana – Comitato Locale di Scandiano, con sede in Via Pistoni e Blosi 1, Scandiano, Reggio Emilia, CF/PI 02605940358, la somma di € **480,00**, con imputazione alla Miss. 12, Prg. 01, Tit. 1, Macr. 04 capitolo/articolo n. 000580/02 denominato “Contributi per assistenza minori - Polo di Casalgrande” del Bilancio di previsione 2019/2021, gestione dell’anno 2019.

#### **DI DARE ATTO CHE:**

- è stata verificata la regolarità contributiva dell’Impresa in oggetto, tramite piattaforma dedicata (DURC online);
- il pagamento verrà effettuato su presentazione di fattura, tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato, previo esito positivo delle verifiche di legge;
- non sussistono conflitti di interesse, in relazione al presente atto, in capo al Responsabile del Procedimento e al Dirigente del Settore;

**DI DARE ATTO ALTRESÌ CHE**, ai sensi dell’art. 183 del D.Lsg. n. 267/2000, l’obbligazione scadrà entro il 31/03/2019.

**DI AUTORIZZARE** il Servizio Ragioneria dell’Unione, in presenza di atto di liquidazione sottoscritto dal Responsabile del Servizio proponente munito di tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al pagamento della suddetta spesa secondo le disposizioni del Capo II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Li 14/03/2019

Il Responsabile  
**GARAVELLI ELISA / INFOCERT SPA**  
Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

