

IV SETTORE – SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO

BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE UFFICIO INFORMAZIONE STRANIERI PER IL PERIODO 01/01/2014 –31/12/2014. CIG. ZEE0C7F2C5

In esecuzione della determinazione a contrattare ID. n.47837 del 2013 del Dirigente del IV° Settore dell'Unione Tresinaro - Secchia, che approva il presente bando integrale di gara

SI RENDE NOTO

che è indetta procedura aperta per l'affidamento della gestione dell'ufficio informazione stranieri per il periodo 01/01/2014 –31/12/2014.

- 1) ENTE AGGIUDICANTE:** Unione Tresinaro Secchia Partita IVA 02337870352. Responsabile della procedura di gara è il IV° Settore Servizio Sociale Associato, Via Reverberi 1 – Scandiano (RE) – Italia, Tel 0522/998528 Telefax 0522/852304, e-mail: segreteria@ssa.tresinarosecchia.it - Sito Internet www.tresinarosecchia.it;
- 2) OGGETTO:** Gestione ufficio Informa stranieri per il periodo 01/01/2014 –31/12/2014, ubicato in locali di proprietà dei Comuni di Casalgrande, Castellarano, Rubiera e Scandiano, aderente all'Unione, attrezzati ed arredati per l'espletamento del servizio .
- 3) PROCEDURA DI GARA:** procedura aperta con l'applicazione parziale del D. Lgs 163/2006 ("Codice Contratti") in quanto il servizio oggetto della presente procedura rientra tra quelli dell'allegato II B al D. Lgs. stesso. In relazione alla classificazione del servizio oggetto della presente procedura come servizio rientrante nell'allegato II B del "Codice dei contratti" si determina, per la procedura di aggiudicazione, l'applicazione dei soli articoli 65, 68 e 225 del medesimo D. Lgs. n. 163/2006, a fronte di quanto stabilito dall'art. 20 del Codice e correlativamente dall'art. 27 dello stesso. Nell'ambito del presente bando di gara sono richiamate specifiche disposizioni del Codice dei Contratti, individuate come applicabili in analogia a singole fasi della procedura di aggiudicazione del servizio. In ogni caso il Codice dei Contratti (D. Lgs. 163/2006) non deve intendersi come integralmente applicabile alla procedura di aggiudicazione del servizio.
- 4) DURATA:** l'affidamento avrà durata dal 01/01/2014 –31/12/2014.
- 5) BASE DI GARA:** l'importo complessivo del servizio a base d'asta, al lordo dell'eventuale ribasso offerto, corrisponde ad **Euro 33.000,00 (iva esclusa)**.
Sono ammesse solo offerte in ribasso sulla base d'asta, che risulta la seguente:
Non si indicano oneri di sicurezza in quanto l'Unione precisa che trattandosi di servizi di natura intellettuale anche se effettuati presso l'Unione medesima, non è stato predisposto preventivamente il DUVRI e la conseguente stima dei costi sulla sicurezza secondo quanto previsto dall'art. 26 del D. Lgs n. 81 del 09/04/08 e s. m. i., in virtù di quanto chiarito con determinazione n. 3/08 dell'Autorità dei Lavori Pubblici secondo cui "*è possibile escludere preventivamente la predisposizione del DUVRI e la conseguente stima dei costi sulla sicurezza per i servizi di natura intellettuale anche se effettuati presso la Stazione appaltante*". Il DUVRI potrà essere redatto dallo stesso committente, anche su proposta dell'esecutore del contratto in caso di modifiche di carattere tecnico-logistico ed organizzativo incidenti sulle modalità realizzative del servizio. Per tutti gli altri rischi non riferibili alle interferenze resta immutato l'obbligo a

carico dell'operatore economico di elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici propri dell'attività svolta

6) MODALITA' DI FINANZIAMENTO: i servizi oggetto dell'affidamento sono finanziati con fondi propri del bilancio dell'Unione Tresinaro - Secchia.

7) SOGGETTI AMMESSI: sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti previsti dall'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s. m. i., in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs. 163/06 e della capacità economico-finanziaria e tecnica prevista al punto 15 del presente bando "Busta A – documentazione per l'ammissione - lettere N), O) e P) "

8) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri indicati all'art. 17 del presente bando.

9) DOCUMENTI E INFORMAZIONI: La documentazione di gara comprende:

- Il presente bando di gara e suoi allegati;
- Il capitolato speciale.

I suddetti documenti sono consultabili e scaricabili dal sito internet dell'Unione Tresinaro - Secchia all'indirizzo www.tresinarosecchia.it oppure possono essere ritirati presso l'Ufficio di Staff dell'Unione Tresinaro Secchia, Piazza della Libertà n. 6, (RE) negli orari di apertura al pubblico. Eventuali informazioni potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento dott. Luca Benecchi Tel. 0522.998559.

10) COMMISSIONE GIUDICATRICE:

Le offerte verranno esaminate da una apposita Commissione di gara, nominata con determinazione del Dirigente del IV° Settore Servizio Sociale Associato dell'Unione Tresinaro Secchia, costituita ai sensi del D. Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"

11) TERMINI E MODALITA' DI RICEZIONE DELLE OFFERTE:

Il plico contenente le offerte e la documentazione di gara, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, su cui dovranno essere riportati i dati identificativi della procedura oltre all'indicazione dell'impresa mittente, dovrà pervenire con qualsiasi mezzo al seguente indirizzo:

**Unione Tresinaro - Secchia
Ufficio Protocollo
Corso Vallisneri n. 6,
42019 Scandiano (RE)**

entro e non oltre, a pena di esclusione, le ore 13.00 del giorno 11 DICEMBRE 2013 (termine perentorio). Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva all'offerta precedente. Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui l'Amministrazione aggiudicataria non assumerà responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile. Si precisa che farà fede la data e l'ora di arrivo al protocollo e non quella del timbro postale.

12) APERTURA DELLE OFFERTE: le offerte pervenute verranno aperte il giorno **12 DICEMBRE 2013 con inizio alle ore 10,00** presso la sala Riunioni del Servizio Sociale Associato dell'Unione Tresinaro Secchia, Via Reverberi, 1 a Scandiano (RE), dalla Commissione di gara che procederà **in seduta pubblica**:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plachi pervenuti, nonché all'apertura dei plachi medesimi, alla verifica della presenza delle buste **A, B e C**;
- all'apertura delle buste "**A**" di tutte le offerte ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti.

Il Presidente di gara, verificata la regolarità della documentazione richiesta, procede alla dichiarazione di ammissione delle ditte.

La Commissione di gara procederà, successivamente, all'apertura della busta "B", per accertare quanto in essa contenuto e la sua regolarità. Effettuata tale verifica la Commissione stessa procederà, quindi, in **seduta privata** alla valutazione dei documenti contenuti nella suddetta busta B.

Terminata la valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura della busta "C", per accertarne la regolarità e per dare lettura dei prezzi offerti.

Al termine della valutazione, attribuirà, con riguardo a ciascuna offerta presentata, un punteggio **complessivo di ciascuna offerta formulando la graduatoria finale**, che verrà comunicata ai rappresentanti delle imprese, in seduta pubblica.

Qualora non sia possibile terminare l'esame delle offerte tecniche ed economiche il giorno 31/05/2012, la Commissione proseguirà tale esame in sedute successive le cui date verranno comunicate il giorno stesso tramite fax inviato con almeno 48 ore di anticipo sulla data della seduta stessa.

La graduatoria verrà formata sulla base dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, secondo i criteri e lo schema riportati all'art. 17 del presente bando.

Alle sedute aperte al pubblico saranno ammessi ad assistere i legali rappresentanti delle imprese partecipanti alla gara nonché persone all'uopo delegate, nel limite di un solo incaricato per ditta.

La Commissione inoltre avrà facoltà, nel corso dell'esame delle offerte, di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e certificazioni presentati, nei limiti previsti dalla legge e nel rispetto della "par condicio" fra i concorrenti.

Di tutte le operazioni di gara verrà redatto apposito verbale.

13) CAUZIONE PROVVISORIA: ogni ditta partecipante dovrà presentare cauzione provvisoria a garanzia dell'offerta pari a **euro 660,00**, corrispondente al 2% del valore complessivo dell'affidamento, costituita mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs n. 385/1993, autorizzati in via esclusiva o prevalente al rilascio di garanzie.

Detta cauzione dovrà:

- essere incondizionata e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, e la sua immediata operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Unione;
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- contenere l'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva indicata nel capitolo, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Qualora la cauzione venisse rilasciata da un Istituto di Intermediazione Finanziaria, dovrà essere allegata, a pena d'esclusione, dichiarazione o documentazione, attestante che l'Istituto è iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del DLgs 385/93 e che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

L'importo della garanzia, ai sensi dell'art. 40, comma 7 e art. 75 del DLgs 163/06 e s. m. i., è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso di tale

requisito ai sensi del DPR 445/2000 o produrre copia conforme del Certificato di Qualità.

In caso di raggruppamento di imprese, verrà riconosciuto il diritto alla riduzione del 50% della cauzione, se tutte le imprese facenti parte, del raggruppamento saranno in possesso della certificazione di qualità. Nel caso di partecipazione di raggruppamento la cauzione provvisoria dovrà essere intestata da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento stesso.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita - oltre che mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa nei termini di cui sopra - anche con la seguente modalità :

- La cauzione può essere costituita anche da versamento in contanti o mediante bonifico bancario presso il Tesoriere Unione Tresinaro Secchia presso UNCREDIT Banca Spa utilizzando le seguenti coordinate bancarie:

IT 74N2008665122000020208800 intestato a Unione Tresinaro Secchia

In tal caso allegare ricevuta di versamento o bonifico, da inserire nella Busta A - documentazione per l'ammissione

Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti i depositi cauzionali.

(Si precisa che nel caso la cauzione provvisoria fosse prestata tramite versamento/bonifico al tesoriere comprovata dalla relativa Quietanza, la ditta offerente dovrà specificare con nota sottoscritta dal Legale rappresentante le modalità per il rimborso a mezzo di accredito fornendo le coordinate bancarie e numero di C/C bancario).

DICHIARAZIONE FIDEIUSSORE (art. 75 co. 8 del DLgs 163/2006)

Anche nel caso di versamento in contanti o mediante bonifico, a pena d'esclusione, dovrà essere presentata una dichiarazione in originale fornita da un istituto di credito e/o compagnia di assicurazione, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario del servizio.

14) AVVALIMENTO: è ammesso ai sensi dell'art. 49 del DLgs 163/06 e s. m. i.

In caso di ricorso all'avvalimento per la soddisfazione della richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, dovranno essere seguite le disposizioni di cui all'art. 49 del DLgs n. 163/2006 e s. m. i, presentando tra l'altro tutte le dichiarazioni e la documentazione di cui al comma 2 del medesimo articolo. L'Amministrazione provvederà a trasmettere all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture tutte le dichiarazioni di avvalimento ai sensi del comma 11 del sopracitato art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006.

Si precisa che non è consentito, a pena d'esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che l'impresa ausiliata.

15) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Il plico contenente l'offerta, debitamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura, dovrà recare l'indicazione della ragione sociale, della partita IVA e della sede legale del concorrente, nonché la dicitura **«Procedura aperta per la gestione dell'ufficio informazione stranieri per il periodo 01/01/2014 – 31/12/2014»** e dovrà contenere a pena di esclusione le seguenti tre buste, ciascuna a sua volta sigillata e firmata sui lembi di chiusura, e riportanti rispettivamente le seguenti diciture:

- A) documentazione per l'ammissione
- B) documentazione per offerta tecnica
- C) documentazione per offerta economica

I contenuti delle buste "A", "B" e "C" sono riportati nei paragrafi seguenti.

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE

La busta A “Documentazione per l’ammissione” dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione**, in competente bollo, e contestuale dichiarazione sostitutiva, successivamente verificabile, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/00, da redigersi in conformità al modello **Allegato “A”**, sottoscritta dal legale rappresentante (ovvero da procuratore legale in tal caso va acclusa la relativa procura) con l’indicazione della ragione sociale della ditta, la sede, codice fiscale, partita IVA, con la quale l’impresa attesti:
 - A) di essere iscritta al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura o ad analogo registro dello stato aderente all’U.E. per attività che consentano l’espletamento del servizio oggetto della presente procedura, o all’Albo nazionale degli enti cooperativi o all’Albo regionale delle cooperative sociali di cui alla l.r. Emilia-Romagna n. 7/1994 o ad altri Albi previsti per legge, esplicitando:
 - numero di iscrizione, data di iscrizione (in alternativa il numero di iscrizione ad analogo registro di altro stato aderente all’U.E.; nel caso, il numero di iscrizione all’Albo nazionale degli enti cooperativi; nel caso, il numero di iscrizione all’Albo regionale delle cooperative sociali di cui alla l.r. Emilia-Romagna n. 7/1994. L’anno di iscrizione a ciascun registro e/o albo
 - forma giuridica dell’impresa, attività dell’impresa;
 - B) che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - C) dati anagrafici e di residenza dei componenti gli organi di amministrazione muniti del potere di rappresentanza (art 38 D.Lgs 163/2006) e dichiarazione che nei confronti di questi non sussistono le cause di esclusione della procedure di affidamento degli appalti di cui all’art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m - ter) del D.Lgs. 163/2006; nonché dichiarazione con la quale si attesti che, relativamente ai soggetti cessati dalla carica nell’anno antecedente la data di pubblicazione del bando, non vi sono soggetti cessati dalla carica, ovvero, che nei confronti dei soggetti cessati non sussistono cause di esclusione ai sensi dell’art. 38, c. 1 lett. c) D.Lgs. 163/2006;
 - D) di non trovarsi in nessuno dei casi di esclusione di cui all’art.38 comma 1 lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m) e m-bis) dell’art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e in nessuna delle condizioni che possono dar luogo a esclusione ai sensi dell’art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s. m. i;
 - E) di non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all’art. 36, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006, in base al quale i consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. Dovrà essere indicata la partecipazione ovvero la non partecipazione ad un consorzio stabile;
 - F) che la ditta non si trova in una situazione di controllo di cui all’art. 2359 del codice civile con nessuna impresa partecipante alla gara, ai sensi del combinato del comma 1, lettera m - quater e del comma 2 dell’ art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
 - G) che nei confronti della ditta non sono state emesse sentenze e/o applicate sanzioni che comportano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione e a partecipare a gare pubbliche, compresi i provvedimenti interdettivi di cui all’art. 14 del D.Lgs. 81/2008 e s. m. i.;
 - H) che l’impresa ha regolarmente assolto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana;
 - I) di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi relativi ai propri dipendenti e/o soci lavoratori, **indicando il numero delle posizioni contributive INPS e INAIL e le sedi competenti**;

- J) che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione previsti dalla Legge 383/2001 oppure che gli stessi si sono già conclusi;
- K) che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68 e l'indicazione dell'indirizzo dell'ufficio provinciale competente al quale rivolgersi per la verifica del rispetto della L. 68/1999 qualora necessario;
- L) che l'impresa, negli ultimi tre anni, non è intercorsa in risoluzioni di contratti per prestazioni analoghe, a causa di inadempienze contrattuali;
- M) di applicare il contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, degli integrativi territoriali e/o aziendali, e di aver presentato un'offerta che tiene conto del costo del lavoro previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento;
- N) di essere in possesso di un'adeguata capacità economica e finanziaria attestata da un istituto di credito o intermediario autorizzato ai sensi della D.Lgs. n. 385/1993 (in caso di RTI o Consorzio, tali referenze dovranno essere prodotte da ciascuna impresa consorziata o associata), mediante dichiarazione che l'impresa è solida ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità;
- O) di aver realizzato un fatturato globale nell'ultimo triennio non inferiore a € 33.000,00 (iva esclusa) pari all'importo a base d'asta (in caso di raggruppamenti di imprese, il capogruppo possieda il requisito in misura non inferiore al 60% e la/e mandante/i in misura non inferiore al 20%, fermo restando che la somma dei requisiti del raggruppamento deve essere almeno pari a quella richiesta per l'impresa singola);
- P) di aver svolto nel triennio 2010/2011/2012, anche in associazione di impresa, per un anno continuativo, un servizio identico a quello della presente procedura;
- oppure: di aver svolto nel triennio 2010/2011/2012, anche in associazione di impresa, per un anno continuativo un servizio analogo (per caratteristiche organizzative) a quello della presente procedura;
 - oppure: di aver realizzato nel suo complesso contratti per prestazioni analoghe o assimilabili a quello oggetto di gara con buon esito nell'ultimo triennio 2010/2011/2012 per un valore complessivo, iva esclusa, almeno pari a € 30.000,00 (In caso di raggruppamenti di imprese, il requisito deve essere posseduto dalla capogruppo)
- Q) di avere, o di impegnarsi ad avere al momento dell'inizio dei servizi previsti dalla presente procedura, un numero di dipendenti/soci non inferiore a 2 (due), con qualifica idonea e i titoli necessari per l'espletamento dei servizi, (allegare curriculum nella busta relativa all'offerta tecnica);
- R) di aver preso visione del bando di gara e relativi allegati e del Capitolato Speciale, e di accettarne integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni;
- S) di impegnarsi ad eseguire il servizio richiesto nei modi e nei tempi previsti nel capitolato speciale, che deve essere allegato, a pena di esclusione, debitamente timbrato e vistato per accettazione in ogni suo foglio ed in calce per esteso dal legale rappresentante della ditta concorrente (in caso di RTI o Consorzio, dal legale rappresentante di ogni impresa partecipante al raggruppamento o al Consorzio);
- T) di aver presentato un'offerta che tiene conto degli oneri determinati dalle disposizioni vigenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro e di ogni altro onere di qualunque natura e specie che si dovrà sostenere per assicurare il perfetto espletamento del servizio, secondo le condizioni e modalità fissate nel capitolato speciale e nel presente bando;
- U) l'impresa si impegna in caso di aggiudicazione a provvedere all'assicurazione obbligatoria stabilita dalle leggi in vigore, con particolare riferimento alla responsabilità civile verso terzi per danni a persone o a cose conseguenti all'attività prestata (RCT) e

responsabilità civile verso prestatori di lavoro (RCO) con un massimale non inferiore ad Euro 350.000,00;

V) di possedere una struttura aziendale idonea, per risorse umane, finanziarie e strumentali, a garantire pienamente le prestazioni del servizio oggetto della presente gara, secondo le modalità stabilite dal Capitolato Speciale e nel rispetto della normativa vigente; W) di essere a conoscenza che il servizio di cui si tratta dovrà essere avviato, inderogabilmente, alla data del 2 Gennaio 2014, anche nelle more della stipula del contratto senza che ciò possa costituire motivo di rivalsa da parte del concorrente;

X) di attestare la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni del capitolato, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

Y) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Z) il numero di fax al quale, l'Unione potrà inviare le comunicazioni attinenti la procedura di gara in oggetto ;

Inoltre solo in caso di avvalimento ex art. 49 del D. Lgs. 163/2006, dovranno essere allegate le dichiarazioni ed il contratto, indicati all'art. 15 del presente bando di gara.

Nel caso di raggruppamento di imprese le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere presentate per ogni singola impresa. Dovranno inoltre contenere l'indicazione della capogruppo, delle parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole ditte, nonché dell'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le ditte si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

I Consorzi sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

In caso di aggiudicazione, i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio non potranno essere diversi da quelli indicati.

(Le imprese indicate quali Consorziate ad eseguire il servizio, dovranno presentare la dichiarazione di cui sopra limitatamente alla parte che attiene ai requisiti di ordine generale).

Qualora i predetti Consorzi intendano eseguire in proprio il servizio di cui si tratta, dovranno dichiarare tale volontà, in luogo del nominativo dei consorziati per il quale il consorzio concorre.

2. Cauzione provvisoria con le modalità e le indicazioni previste al punto 14 del presente bando (ivi compresa dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto).

3. Capitolato speciale debitamente timbrato e vistato per accettazione in ogni suo foglio ed in calce per esteso dal legale rappresentante della ditta concorrente (in caso di RTI o Consorzio, dal legale rappresentante di ogni impresa partecipante al raggruppamento o al Consorzio);

4. Referenze bancarie da un istituto di credito prevista al punto 15 del presente bando "Busta A – documentazione per l'ammissione – punto 1 lettera N)

5. solo nel caso in cui il dichiarante *non abbia diretta conoscenza dell'inesistenza a carico dei soggetti riportati al punto 15*, del presente bando "Busta A – documentazione per l'ammissione – punto 1 lettera C) della dichiarazione delle esclusioni di cui all'art. 38 c. 1 lett. b) c) ed m - ter) del D. Lgs. 163/2006, allegare dichiarazione che dovrà essere resa singolarmente da tutti i soggetti (Modulo Allegato B)

6. solo nel caso il concorrente abbia dichiarato, conformemente al Modello allegato "A" al presente bando, che sussiste una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile tra soggetti concorrenti alla gara, allegare busta chiusa indicante all'esterno la

denominazione sociale del soggetto che la presenta e la dicitura “*Busta contenente dichiarazione situazione di controllo ex art 2359 c.c.*“ contenente la dichiarazione utile a dimostrare, sulla base di elementi univoci, che la situazione di controllo o collegamento ex articolo 2359 del codice civile non ha influito sulla formulazione dell’offerta, a firma del legale rappresentante dell’impresa concorrente, corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Si sottolinea che costituirà motivo di esclusione dalla gara la mancanza di uno dei requisiti e documenti sopraesposti. Non costituirà invece motivo di esclusione la non completa formulazione delle dichiarazioni richieste dal presente bando, se le informazioni/dichiarazioni richieste sono presenti o desumibili in altri documenti presentati o dichiarazioni rese in sede di gara.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire la documentazione probatoria di quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara.

Nelle ipotesi di falsità o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dalla normativa in vigore.

BUSTA B – DOCUMENTAZIONE PER OFFERTA TECNICA

La busta B “Documentazione per offerta tecnica” dovrà contenere:

PROGETTO DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

La ditta dovrà presentare in lingua italiana, su carta semplice completa di data, timbro e firma in originale del legale rappresentante, un progetto tecnico di organizzazione e gestione dell’Ufficio Informazioni Stranieri, in modo esaurente ma conciso (max 15 cartelle dattiloscritte in formato A4, non fronte/retro) così come richiesto dal Capitolato speciale, con allegati i curricula del personale che verrà utilizzato per l’espletamento del servizio.

Nel caso di raggruppamento di imprese i suddetti materiali devono essere sottoscritti da tutti i rappresentanti legali delle ditte e dovranno essere inoltre specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

In calce alla dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi dell’art. 47 del DPR 445/00 dovrà essere apposta la seguente dicitura: “Dichiara altresì di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall’art. 76 del DPR 445/00”.

BUSTA C – DOCUMENTAZIONE PER OFFERTA ECONOMICA

La busta C “Documentazione per offerta economica” dovrà contenere l’offerta economica, redatta in lingua italiana ed in competente bollo, con l’indicazione dell’importo biennale complessivo offerto per il servizio in ribasso rispetto alla base d’asta, espresso in cifre ed in lettere, al netto dell’Imposta sul Valore Aggiunto (IVA).

Sono ammesse solo offerte al ribasso sulla base d’asta.

L’offerta dovrà essere redatta senza abrasioni o correzioni di sorta nell’indicazione dell’importo offerto, e dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta.

Per la determinazione dell’offerta si veda, oltre al presente bando, il capitolato speciale.

L’importo dell’offerta dovrà essere indicato in cifre e in lettere; in caso di discordanza fra l’importo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuto valido quest’ultimo.

Le offerte potranno essere espresse solamente in Euro.

Non verrà presa in considerazione l’offerta che non risulti in busta chiusa o che verrà presentata dopo la scadenza del termine fissato.

Non saranno ammesse le offerte in variante, incomplete, parziali, limitate ad una sola o più parti del servizio, condizionate e con riserva ed espresse in modo indeterminato nonché le offerte che rechino abrasioni o correzioni e quelle prive di sottoscrizione.

Le offerte sono valide per 180 giorni dalla data dell’esperimento della gara.

Il corrispettivo verrà aggiornato annualmente, a partire dal secondo anno di durata del contratto, in funzione della variazione percentuale media annua rispetto all'anno precedente dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati rilevato dall'ISTAT.

16) SUBAFFIDAMENTO

E' vietata ogni forma di subaffidamento del servizio nonché ogni forma totale o parziale di cessione del Contratto;

17) METODO DI AFFIDAMENTO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione del servizio avverrà a favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione, in rapporto ai seguenti aggregati di valutazione:

a) PROGETTO DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO Massimo punti 70

La ditta dovrà presentare in lingua italiana, su carta semplice completa di data, timbro e firma in originale del legale rappresentante, un progetto tecnico di organizzazione e gestione dell'Ufficio Informazioni Stranieri, in modo esauriente ma conciso (max 15 cartelle dattiloscritte in formato A4, non fronte/retro, oltre ad eventuali allegati)

Il progetto dovrà essere redatto in modo da consentire l'attribuzione dei punteggi indicati e dovrà essere comprensivo di:

a.1) Elaborazione tecnica (Massimo 40 punti) in merito a:

- Modello organizzativo (max 20 punti) di cui:
 - pianificazione complessiva max 15 punti
 - quantificazione orario di funzionamento e di apertura al pubblico max 5 punti
 - indicazione del mansionario max 5 punti
- programmazione del servizio (max 10 punti)
 - modalità di circolazione delle informazioni max 5 punti
 - piano di verifica delle attività max 5 punti
- progetto formativo per gli uffici comunali (max 10 punti)

a.2) Il personale indicato per l'espletamento del servizio (max 25 punti) in base a quanto verrà desunto dai curricula allegati al progetto, in merito a:

- Esperienza maturata nel campo dei servizi informativi e di orientamento (max 10 punti)
- Esperienza maturata nel campo dei servizi informativi e di orientamento alla popolazione immigrata (max + 15 punti)

La commissione valuterà ogni singolo item parametrando le diverse offerte e secondo il seguente criterio:

- | | |
|---|----------------------------|
| • elaborazione/descrizione insufficiente | punti 0 |
| • elaborazione/descrizione sufficiente previsto | 50% del punteggio massimo |
| • elaborazione/descrizione buona previsto | 75% del punteggio massimo |
| • elaborazione/descrizione ottima | punteggio massimo previsto |

b) PREZZO: (Massimo punti 30)

30 punti su 100 saranno attribuiti al prezzo offerto in ribasso rispetto all'importo complessivo posto a base d'offerta pari a € 33.000,00 (IVA ESCLUSA)

Il punteggio sarà assegnato secondo il criterio del prezzo più vantaggioso. L'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo la seguente formula:

$$A \text{ (miglior prezzo)} \times C \text{ (punteggio massimo attribuibile)}$$

$$P(\text{punteggio}) = \frac{A \text{ (miglior prezzo)} \times C \text{ (punteggio massimo attribuibile)}}{B \text{ (prezzo offerto da ciascuna ditta)}}$$

Il punteggio così calcolato sarà approssimato alla 2° cifra decimale dopo la virgola. La seconda cifra decimale, a sua volta, sarà arrotondata all'unità superiore se la terza cifra decimale sarà uguale o superiore a cinque.

L'Unione procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86, 87, 88 del D.Lgs. 163/2006 e s. m. i.

Il servizio sarà aggiudicato al soggetto partecipante alla gara che avrà ottenuto il punteggio più alto. Poiché l'aggiudicazione avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta aggiudicataria, unitamente al prezzo, costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto.

Si procederà all'aggiudicazione anche se sarà pervenuta una sola offerta valida e in caso di uguale punteggio si procederà come segue:

- l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica. In caso di parità di punteggio sia nella valutazione tecnica che in quella economica, si procederà a sorteggio.

Verranno ammessi alla valutazione dell'offerta economica i concorrenti che avranno raggiunto nella valutazione dell'offerta tecnica il punteggio di 35 su 70.

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame dell'offerta tecnica (*"Progetto di realizzazione del servizio"*), di richiedere alla imprese in gara ulteriori chiarimenti e delucidazioni sull'offerta tecnica stessa, allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati, nonché la veridicità delle dichiarazioni prodotte.

18) CONFERIMENTO DEL SERVIZIO

Il conferimento del servizio sarà effettuato previa adozione di apposita Determinazione del Dirigente del IV° Settore dell'Unione Tresinaro - Secchia, su conforme proposta della Commissione di gara.

L'Unione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione nessuna delle offerte presentate e l'ampia facoltà di soprassedere all'aggiudicazione ove le proposte formulate, per qualsiasi motivo, non dovessero essere ritenute convenienti per l'Ente.

Al contrario, se ritenuta conveniente, **si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta.**

L'Unione pubblicherà sul proprio sito Internet dall'Albo pretorio on line l'esito della gara e tale adempimento vale come tempestiva comunicazione d'ufficio di aggiudicazione e di esclusione ai candidati che hanno presentato offerta, nel rispetto degli art. 11 e 79 del D.Lgs. 163/2006.

La ditta aggiudicataria si impegna a dar corso ai servizi nella date richieste anche in pendenza della stipula del relativo contratto.

Per tutto quanto non espressamente dettagliato o trattato nella documentazione di gara, l'ente prima dell'attivazione del servizio formalizzerà con la ditta aggiudicataria le modalità operative.

19) ALTRE INFORMAZIONI

Non sono ammesse le offerte parziali o condizionate, quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura.

Non sarà ammessa alla gara l'impresa nel caso in cui non sia in possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla gara; invece non avrà diritto all'assegnazione del relativo punteggio qualora manchi documentazione attinente aspetti qualitativi dell'offerta.

L'Unione provvederà d'ufficio, nei riguardi dell'aggiudicatario, alla verifica del possesso dei prescritti requisiti se non accertati in precedenza, e nel caso che tale verifica non dia esito positivo la si procederà:

- all'escussione della cauzione provvisoria

- alla segnalazione all'Autorità, ai fini dell'irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 6, comma 11 del DLgs 163/06 e s. m. i. e della eventuale sospensione dalla partecipazione alle gare, all'applicazione della normativa vigente in materia di false dichiarazioni.

Qualora insorgano controversie tra l'Unione e la ditta aggiudicataria in ordine all'applicazione o all'interpretazione del capitolato speciale e del conseguente contratto è competente il Foro di Reggio Emilia

Si informano gli interessati che i dati personali raccolti nell'ambito del presente procedimento saranno trattati dall'Unione nel rispetto degli obblighi di cui al D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali.

Il soggetto aggiudicatario verrà nominato, con apposito atto, responsabile esterno del trattamento dei dati personali relativi all'oggetto del servizio, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 196/2003.

Per qualsiasi chiarimento che si rendesse necessario ci si può rivolgere al Servizio Sociale Associato Tel. 0522.998559 al Dirigente Luca Benecchi

20) SPESE CONTRATTUALI

Il contratto sarà stipulato con la forma di atto pubblico amministrativo, con spese a carico della ditta aggiudicataria.

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE
Servizio Sociale Associato
Luca Benecchi



Costituisce parte integrante del presente bando :

- Allegato A – domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- Allegato B - Dichiarazione personale di idoneità morale art. 38 del D.Lgs. 163/2006 resa ai sensi del D.P.R. 445/2000;