
I SETTORE – AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Gestione unica del personale

Scandiano, 27 novembre 2018

Ai candidati presenti alle prova scritte
Loro sedi

OGGETTO: Bando di concorso per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un assistente sociale cat. D da assegnare all'Unione Tresinaro Secchia. Pubblicazione criteri di valutazione e tracce prove scritte.

In ottemperanza a quanto previsto dall'articolo 19, comma 1, del d.lgs. 33/2013 pubblichiamo li criteri di valutazione (estratto del verbale n. 2 in data 15 novembre 2018) e le tracce delle prove scritte estratte.

=====

La Commissione stabilisce i seguenti criteri di valutazione:

Prima prova scritta.

Ogni domanda a risposta multipla avrà un valore di 3 punti

Ogni domanda a risposta aperta avrà un valore di 5 punti.

I punteggi per ogni domanda a risposta aperta verranno attribuiti con la seguente scansione:

- *Da 0 a 2 punti = Risposta incompleta, sbagliata o fuori tema;*
- *Da 2 a 3 punti = Risposta non sufficientemente esaustiva;*
- *Da 3 a 4 punti = Risposta sufficientemente completa ed esaustiva, anche con errori di minimo impatto;*
- *Da 4 a 5 punti = Risposta completa, esaustiva, immune da errori.*

Seconda prova scritta.

Ogni domanda a risposta aperta avrà un valore di 10 punti.

- *Da 0 a 5 punti = Risposta incompleta, sbagliata o fuori tema;*
- *Da 5,5 a 6,5 punti = Risposta non sufficientemente esaustiva;*
- *Da 7 a 8,5 punti = Risposta sufficientemente completa ed esaustiva, anche con errori di minimo impatto;*
- *Da 9 a 10 punti = Risposta completa, esaustiva, immune da errori.*

=====

Prima prova scritta – Traccia 2 (estratta)

A) Ai sensi dell'art. 22 del DPR 241/90 per "diritto di accesso" si intende:

- 1 – il diritto degli interessati di estrarre copia di tutti i documenti amministrativi e giuridici;
- 2 – il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi;
- 3 – il diritto dei cittadini a prendere visione ed estrarre copia di tutti i documenti della pubblica amministrazione.

B) Ai sensi della DGR 1102/14 si definiscono casi complessi:

- 1 – minori con disabilità accertata, minori con diagnosi di natura psicopatologica, minori vittime di maltrattamento, abuso, trauma, violenza assistita
- 2 – situazioni in cui sia presente un disabile certificato con invalidità al 100%, un anziano e un minore con diagnosi di malattia psicopatologica
- 3 – minori con genitori con psicopatologia certificata e figli minori vittime di maltrattamento, abuso, trauma, e violenza assistita

C) Secondo l'art. 8 della legge 184/83, modificata dalla 149/2001, quando un minore è dichiarato in stato di adottabilità?

- 1 – quando si accerta che il minore è vittima di violenza da parte dei genitori e privo di assistenza morale e materiale da parte dei genitori o dei parenti tenuti a provvedere, purchè la mancanza di assistenza non sia dovuta a causa di forza maggiore transitoria;
- 2 - quando si accerta una situazione di abbandono perchè il minore è privo di assistenza morale e materiale da parte dei genitori o dei parenti tenuti a provvedere, anche se la mancanza di assistenza sia dovuta a causa di forza maggiore transitoria;
- 3 – quando si accerta una situazione di abbandono perchè il minore è privo di assistenza morale e materiale da parte dei genitori o dei parenti tenuti a provvedere, purchè la mancanza di assistenza non sia dovuta a causa di forza maggiore transitoria.

D) Nel processo di aiuto di servizio sociale, secondo T. Bertotti e F. Merlini, la valutazione è:

- 1 - Un esito della fase di accoglienza per passare alla fase della presa in carico;
- 2 - Un processo continuo in tutte le fasi del processo di aiuto;
- 3 - Uno strumento utile alla documentazione del processo di aiuto.

E) Secondo l'art. 29 della legge regionale 2/2003 il Piano di zona è volto a:

- 1) favorire la formazione di sistemi locali d'intervento fondati su servizi e prestazioni tra loro complementari e flessibili, anche attraverso il coinvolgimento delle risorse locali di solidarietà e di auto-aiuto, nonché a responsabilizzare i cittadini nella verifica dei servizi, al fine di una loro migliore programmazione;
- 2) conseguire forme di riorganizzazione dei servizi sociosanitari e sanitari mediante l'analisi dei bisogni, la definizione delle priorità, la gestione innovative, flessibile e partecipata del sistema di offerta, al fine di una loro migliore programmazione;
- 3) nessuna delle precedenti.

F) Il candidato illustri sinteticamente come viene garantito ai cittadini il "diritto alle prestazioni" e quali sono le priorità secondo quanto previsto dalla legge 328/2000

G) Il candidato illustri sinteticamente quali sono le tipologie di strutture descritte dalla D.G.R. 19 dicembre 2011, n. 1904 "Direttiva in materia di affidamento familiare, accoglienza in comunità e sostegno alle responsabilità familiari", così come modificata dalla D.G.R. 14 luglio 2014, n. 1106

H) il candidato illustri sinteticamente che cosa è e quali sono le peculiarità del "Programma personalizzato d'interventi" previsto dall'art. 13 della legge della regione Emilia Romagna n. 14/2015 "Disciplina a sostegno dell'inserimento lavorativo e dell'inclusione sociale delle persone in condizione di fragilità e vulnerabilità, attraverso l'integrazione tra i servizi pubblici del lavoro, sociali e sanitari"; descriva inoltre le principali azioni che si possono inserire

=====

Seconda prova scritta – Traccia 3 (estratta)

1) La Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni, incarica una indagine al Servizio Sociale a favore di un minore con problemi di inadempienza scolastica.

Il candidato indichi sinteticamente le 5 aree che andrà ad approfondire e con quali strumenti

2) Il candidato descriva brevemente la differenza fra indagine richiesta dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni e indagine richiesta dal Tribunale per i Minorenni

3) Uno degli obiettivi trasversali del servizio sociale professionale è la progettazione di interventi per il mantenimento della persona al proprio domicilio. Il candidato argomenti tale affermazione.

=====

Per qualsiasi richiesta è possibile rivolgersi alla Gestione unica del personale esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo concorsi@tresinaroseccchia.it . Non saranno accettate richieste telefoniche.

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Gestione unica del personale

Sede centrale: corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) <http://www.tresinaroseccchia.it/Sezione.jsp?idSezione=511>
e-mail: personale@tresinaroseccchia.it Tel +39.0522.985870-871-872-873

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) – <http://www.tresinaroseccchia.it>

e-mail certificata: unione@pec.tresinaroseccchia.it - Tel. +39.0522.985985 - Fax +39.0522.1753059 - C.F./P.I. 02337870352