

IV SETTORE SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO

DETERMINAZIONE N.75 DEL 07/02/2018

**OGGETTO:SERVIZIO SOCIALE UNIFICATO - POLO DI CASTELLARANO.
EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER ASSISTENZA ADULTI. COMMISSIONE
MESE DI GENNAIO 2018 (CODICI CONTABILI 4098- 552- 2629- 3242- 2698).**

IL RESPONSABILE DEL POLO DI CASTELLARANO

RICHIAMATI, e qui integralmente recepiti,:

- ✓ la Deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 3 del 09.02.2017, legalmente esecutiva, avente per oggetto *"Approvazione definitiva Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) Periodo 2017-2019"* e sue successive modificazioni ed integrazioni;
- ✓ la Deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 4 del 09.02.2017, legalmente esecutiva, avente per oggetto *"Approvazione del Bilancio di Previsione 2017-2019"* e sue successive modificazioni ed integrazioni;
- ✓ la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 10 del 14.02.2017, legalmente esecutiva, avente per oggetto *"Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019"* e sue successive modificazioni ed integrazioni;
- ✓ il Decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, adottato d'intesa con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, a seguito del parere favorevole reso dalla Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali (e pubblicato sulla G.U. serie generale, n. 285 del 6 dicembre 2017), con il quale è stato differito dal 31 dicembre 2017 al **28 febbraio 2018** il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2018/2020 da parte degli Enti Locali, nel contempo autorizzandoli **all'esercizio provvisorio di Bilancio ai sensi dell'articolo 163 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267**;
- ✓ l'articolo 163 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (*"Esercizio provvisorio e gestione provvisoria"*), che al comma 1 così recita: *"Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono **gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio**, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato"*;
- il comma 3 dello stesso articolo 163 del Decreto Legislativo n. 267/2000 che così dispone: *"L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è*

- consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222”;*
- ✓ il comma 5 del medesimo articolo 163 del Decreto Legislativo n. 267/2000 che così specifica: *“Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei **dodicesimi** non utilizzata nei mesi precedenti, **per ciascun programma**, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad **un dodicesimo** degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*
 - a) tassativamente regolate dalla legge;*
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.”;*
 - ✓ il Principio Contabile Applicato concernente la contabilità finanziaria, al punto 8.13, ove si prevede che nel corso dell'esercizio provvisorio sono gestite le previsioni del secondo esercizio del PEG dell'anno precedente;

CONSIDERATO che:

- ✓ il Consiglio dell'Unione a tutt'oggi non ha ancora approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020 (in corso di elaborazione) e al fine di poter operare nell'ambito dell'assunzione degli impegni di spesa occorre applicare quanto fissato dalle sopra citate disposizioni in materia;
- ✓ gli impegni di spesa in esercizio provvisorio sono assunti facendo conseguentemente riferimento all'annualità 2018 del Bilancio di Previsione 2017-2019, approvato con la citata Deliberazione consiliare n. 4/2017 e sue successive variazioni e del PEG 2017-2019 approvato con la menzionata Delibera di Giunta n. 10/2017 e sue successive variazioni;
- ✓ successivamente, entro il termine differito al 28 febbraio 2018, il Consiglio e la Giunta dell'Unione provvederanno, per le loro specifiche competenze amministrative, all'approvazione dei documenti di programmazione preventiva 2018-2020, necessari alla legittima ed efficace gestione finanziaria dell'Ente;

VISTE le:

- la determinazione dirigenziale n. 216 del 30/05/2016 ad oggetto: “ Nomina del Responsabile del Procedimento e delega di funzioni dirigenziali.” con la quale il dott. Davide Baraldi è stato nominato Responsabile del Polo di Castellarano;
- il decreto del Presidente dell'Unione Tresinaro Secchia prot. n. 2821 del 03.06.2014 con il quale, in esecuzione della deliberazione di giunta n. 8 del 21.03.2014, si rinnova l'incarico di Dirigente a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, del Settore 04 – Servizio Sociale Associato dell'Unione Tresinaro Secchia al Dott. Luca Benecchi fino al 30 giugno 2017;

PREMESSO che:

- l'Unione Tresinaro Secchia con delibera del Consiglio dell'Unione n. 5 del 28/03/2014, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il “Regolamento per

l'erogazione di contributi economici di natura assistenziale” per disciplinare gli interventi di assistenza economica;

- l'art. 10 del citato regolamento, prevede l'individuazione di una commissione tecnica di valutazione per la corretta gestione degli interventi economici;
- il Dirigente del 4° Settore Dott. Luca Benecchi con determinazione dirigenziale n. 28 del 19/02/2016, ha nominato la commissione tecnica di valutazione per il Polo Territoriale di Castellarano formata da:

- Dr. Davide Baraldi Responsabile del Polo di Castellarano con funzione di Presidente
- Dr. Marco Menozzi Assistente Sociale area adulti con funzione di membro esperto
- Dr.ssa Sonia Pellegrino Assistente Sociale area minori con funzione di membro esperto
- Dr.ssa Paola Nardo, Assistente Sociale area anziani con funzione di membro esperto supplente
- Maria Giovanna Mucci, istrutt. Amministrativo con funzioni di segretario verbalizzante;

CONSIDERATO che in data 01/02/2018 alle ore 09,00 si è riunita la Commissione, e il dott. Davide Baraldi, in qualità di Presidente l'ha ritenuta regolarmente funzionante in quanto erano presenti i componenti designati, così come risulta dal verbale della commissione, conservato agli atti dell'ufficio Servizi Sociali del Polo di Castellarano;

CONSIDERATE le seguenti domande di contributo economico, presentate all'Assistente Sociale Area adulti, Marco Menozzi, dalle persone identificate con codici contabili:

Domanda prot. n.	Codice contabile	Importo del contributo	motivazione
1805/2018	4098	€ 61,00	Contributo per TARI
1796/2018	552	€ 130,00	Contributo per TARI
1801/2018	2629	€ 256,00	Contributo per utenze insolute
1780/2018	3242	€ 265,00	Contributo ad integrazione del reddito
1810/2018	2698	€ 200,00	Contributo per spese di prima necessità

CONSIDERATO che le domande risultano essere rispondenti ai requisiti stabiliti dal Regolamento e la Commissione di valutazione ha espresso parere favorevole;

DATO ATTO che la spesa relativa all'accoglimento delle richieste di contributo è di complessivi € 912,00 ed è riferita allo stanziamento contabile relativo al capitolo/articolo che risulta iscritto al n. 000570/03, Miss.12 Progr. 05 Tit. 1 Macroaggr. 04 denominato “Contributi per assistenza adulti”, del Bilancio di Previsione 2017-2019;

RITENUTO opportuno provvedere in merito visto il sussistere degli elementi di fatto e di diritto che legittimano l'adozione del presente atto;

DETERMINA

1. DI CONCEDERE i contributi economici alle persone (identificate con codici contabili) sotto elencate, così come disposto dalla commissione tecnica di valutazione, riferendoli allo stanziamento contabile del Bilancio di Previsione 2017-2019, annualità 2018, relativo al capitolo/articolo n. 000570/03, Miss.12 Progr. 05 Tit. 1 Macroaggr. 04 denominato “Contributi per assistenza adulti”;

Domanda prot. n.	Codice contabile	Importo del contributo
1805/2018	4098	€ 61,00
1796/2018	552	€ 130,00
1801/2018	2629	€ 256,00
1780/2018	3242	€ 265,00
1810/2018	2698	€ 200,00

2. DI IMPEGNARE la spesa di € 912,00 a favore delle persone sopra elencate, mediante imputazione sul Bilancio di Previsione 2017-2019, annualità 2018, relativo al capitolo che risulta iscritto al n. 000570/03, Miss.12 Progr. 05 Tit. 1 Macroaggr. 04 denominato “Contributi per assistenza adulti”;

3. DI DARE ATTO che, ai sensi dell’articolo 183 del D. Lsg. N. 267/2000, l’obbligazione scadrà entro il 31/03/2018;

4. DI DARE ATTO che i dati identificativi dei beneficiari collegati al corrispondente codice contabile, sono contenuti nell'allegato non pubblicabile, (allegato A) come da disposizioni contenute all'art. 26 del D.Lgs. 33/2013, comma 4, riguardanti il divieto esplicito di pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di atti di concessione, sovvenzioni, contributi;

5. DI RICHIEDERE l’assunzione della suddetta spesa, nonostante l’iter di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 non risulti ancora perfezionato, al fine di garantire la continuità gestionale e l’operatività del Servizio proponente, nonché di evitare danni patrimoniali all’Ente, tenuto presente che la spesa verrà gestita nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all’articolo 163 del menzionato Decreto Legislativo n. 267/2000;

6. DI AUTORIZZARE il Servizio Ragioneria, in presenza di Atto di liquidazione sottoscritto dal Responsabile del Servizio proponente munito di tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al pagamento della suddetta spesa secondo le disposizioni del Capo II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Li 07/02/2018

Il Responsabile
BARALDI DAVIDE / INFOCERT SPA
 Documento firmato digitalmente
 (artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)