



Comuni di Baiso - Casalgrande - Castellarano - Rubiera - Scandiano e Viano

**Avviso pubblico per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) nell'ambito dei Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera e Scandiano facenti parte dell'Unione Tresinaro Secchia – annualità 2023**

In esecuzione della Determinazione dirigenziale dell'Unione Tresinaro Secchia, si provvede all'emanazione del presente avviso pubblico contenente la disciplina per la formazione delle graduatorie per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (di seguito ERP), nell'ambito dei Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera e Scandiano, facenti parte dell'Unione Tresinaro Secchia, in attuazione del "Nuovo Regolamento per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica" approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 43 del 23/12/2020.

**SI RENDE NOTO CHE**

**Dal 01 Febbraio 2023 al 30 Aprile 2023** si raccolgono le domande per l'assegnazione degli alloggi ERP con modalità previste dal Regolamento dell'Unione Tresinaro Secchia.

**1) AVENTI DIRITTO A PRESENTARE LA DOMANDA:**

**A) il cittadino/a avente il possesso di almeno uno fra i seguenti stati:**

- A.1) cittadino/a italiano/a;
- A.2) il cittadino/a di Stato aderente all'Unione Europea;
- A.3) familiare di un cittadino dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno stato membro regolarmente soggiornante, di cui all'art. 19, del D.lgs. 6 febbraio 2007, n. 30;
- A.4) titolare di protezione internazionale, di cui all'art. 2, del D.lgs. 19 novembre del 2007 n. 251 e successive modifiche (status di

**Unione Tresinaro Secchia CF/PI 02337870352**

**Servizio Sociale Unificato | Ufficio Casa**

Uffici: Fogliani 2G – 42019 Scandiano (RE) – Tel 0522.985910 -- e-mail: [erp@ssu.tresinarosecchia.it](mailto:erp@ssu.tresinarosecchia.it)  
Sede Legale: C.so Vallisneri, 6 – 42019 Scandiano (RE) - Tel 0522.985985 Pec [unione@pec.tresinarosecchia.it](mailto:unione@pec.tresinarosecchia.it)

- rifugiato e status di protezione sussidiaria);
- A.5) cittadino straniero titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- A.6) cittadino straniero regolarmente soggiornante in possesso di permesso di soggiorno almeno biennale e che eserciti una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo.

**B) il cittadino/a residente da almeno tre anni nell'ambito territoriale regionale o avente l'attività lavorativa stabile ed esclusiva o principale nell'ambito territoriale regionale da almeno tre anni e che sia altresì in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti:**

- B.1) di essere residente presso i Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera e Scandiano;
- B.2) avere l'attività lavorativa stabile ed esclusiva o principale presso i Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano, Rubiera e Scandiano, intendendosi comprovato tale requisito qualora:
- B.2.1) in uno dei Comuni sopra indicati si trovi almeno una sede di lavoro e/o sede legale dell'impresa/e alle cui dipendenze il richiedente abbia svolto attività lavorativa per almeno sei mesi nel corso degli ultimi dodici mesi alla data di presentazione della domanda o abbia conseguito almeno il 50% del reddito imponibile ultimo fiscalmente certificato;
- B.2.2) in uno dei Comuni sopra indicati si trovi almeno una sede legale dell'impresa/e individuale/i o partecipate del richiedente ed è stato fatturato almeno il 50% delle commesse di tutte le imprese individuali o partecipate del richiedente negli ultimi dodici mesi, alla data di presentazione della domanda;
- B.2.3) in uno dei Comuni sopra indicati sia stato fatturato almeno il 50% delle commesse da parte dell'impresa/e individuale/i o partecipate del richiedente negli ultimi dodici mesi, alla data di presentazione della domanda;
- B.3) di essere cittadino emigrato in uno Stato estero e di essere iscritto nell'A. I. R. E. in un Comune dell'Unione Tresinaro Secchia.
- Il richiedente iscritto A. I. R. E. può fare domanda presso il Comune in cui è iscritto purché possa dimostrare la residenza anagrafica nell'ambito territoriale regionale per almeno 3 anni anche non continuativi. Il presente requisito è richiesto in possesso del solo richiedente.*

**C) Limiti alla titolarità di diritti reali su beni immobili**

Unione Tresinaro Secchia CF/PI 02337870352

Servizio Sociale Unificato | Ufficio Casa

Uffici: Fogliani 2G – 42019 Scandiano (RE) – Tel 0522.985910 -- e-mail: [erp@ssu.tresinarosecchia.it](mailto:erp@ssu.tresinarosecchia.it)

Sede Legale: C.so Vallisneri, 6 – 42019 Scandiano (RE) - Tel 0522.985985 Pec [unione@pec.tresinarosecchia.it](mailto:unione@pec.tresinarosecchia.it)

**C.1)** che egli stesso e/o i componenti del nucleo familiare richiedente siano titolari, complessivamente, di una quota non superiore al 50% di diritto di proprietà, usufrutto, o abitazione sul medesimo alloggio ubicato in qualsiasi comune del territorio nazionale e adeguato alle esigenze del nucleo familiare ai sensi del D.M. 5 luglio 1975;

**C.2) Non preclude l'assegnazione e la permanenza nell'alloggio ERP:**

- C.2.1) che egli stesso e/o i componenti del nucleo familiare siano titolari di diritti di proprietà di un alloggio dichiarato inagibile da certificato rilasciato da un Comune dell'Unione Tresinaro Secchia;
- C.2.2) che egli stesso e/o i componenti del nucleo familiare siano titolari di nuda proprietà di un alloggio;
- C.2.3) che egli stesso e/o i componenti del nucleo familiare siano proprietari di un alloggio oggetto di procedura di pignoramento, con decorrenza dalla data di notifica del provvedimento di rilascio dell'alloggio emessa dal Giudice dell'Esecuzione ai sensi dell'art. 560, comma 3, c.p.c;
- C.2.4) di essere titolare di diritto di proprietà sull'alloggio assegnato al coniuge per effetto di sentenza di separazione giudiziale o di accordo omologato in caso di separazione consensuale o in base ad altro accordo ai sensi della normativa vigente in materia;
- C.2.5) di essere titolare di diritto di proprietà sull'alloggio assegnato al convivente more uxorio in base ad accordo ai sensi della normativa vigente in materia.

**D) Assenza di precedenti assegnazioni o contributi e di motivi ostativi all'assegnazione:**

- D.1) che nessuno dei componenti il nucleo familiare abbia avuto in precedenza assegnazioni di alloggi di ERP cui è seguito il riscatto o l'acquisto ai sensi della Legge 513/77 o della Legge 560/93 o di altre disposizioni in materia di cessioni di alloggi di ERP;
- D.2) che nessuno dei componenti il nucleo familiare abbia avuto in precedenza finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti pubblici, sempre che l'alloggio non sia utilizzabile o non sia perito senza dar luogo al risarcimento del danno;
- D.3) che non occupi abusivamente un alloggio ERP e che non abbia occupato e rilasciato negli ultimi dieci anni un alloggio ERP;
- D.4) che non sia stato dichiarato decaduto dall'assegnazione di alloggio ERP per le cause indicate dall'art. 30 comma 2 lett. a) e/o che rientri nelle casistiche previste dal DM del 14/05/2014 (morosità

**Unione Tresinaro Secchia CF/PI 02337870352**

**Servizio Sociale Unificato | Ufficio Casa**

Uffici: Fogliani 2G – 42019 Scandiano (RE) – Tel 0522.985910 -- e-mail: [erp@ssu.tresinarosecchia.it](mailto:erp@ssu.tresinarosecchia.it)  
Sede Legale: C.so Vallisneri, 6 – 42019 Scandiano (RE) - Tel 0522.985985 Pec [unione@pec.tresinarosecchia.it](mailto:unione@pec.tresinarosecchia.it)

incolpevole).

**E) il reddito del nucleo avente diritto, valutato secondo i criteri stabiliti dal d.lgs. 31 marzo 1998, n. 109 e ss.mm.ii., e l'aggiornamento ex art. 15 c. 2 della L.R. 24/2001 dei limiti di reddito per l'accesso e la permanenza negli alloggi di ERP, secondo gli indici ISTAT del triennio maggio 2018 - maggio 2021 (Determinazione regionale n. 12898 del 07/07/2021)**

Il limite di reddito per l'accesso è calcolato in base all'ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) e al patrimonio mobiliare nel seguente modo:

- E.1) che il valore ISEE non sia superiore a 17.428,46 euro;
- E.2) che il patrimonio mobiliare complessivo del nucleo familiare (al lordo delle franchigie di legge) non deve essere superiore a € 35.560,00 (tenuto conto della scala di equivalenza riportata nell'attestazione ISEE);

I requisiti per l'accesso all'ERP, come sopra specificati, debbono essere posseduti dal richiedente e, limitatamente alle lettere c), d), e) anche da parte degli altri componenti il nucleo avente diritto, alla data di presentazione della domanda.

Il **nucleo richiedente** dev'essere corrispondente al nucleo dell'Isee in corso di validità e allo stato di famiglia risultante all'ufficio anagrafe del Comune di residenza.

Per **nucleo avente diritto s'intende** la famiglia costituita dai coniugi e dai figli legittimi, naturali, riconosciuti ed adottivi e dagli affiliati, con loro conviventi. Fanno altresì parte del nucleo, purché conviventi, gli ascendenti, i discendenti, i collaterali fino al terzo grado e gli affini fino al secondo grado.

Per **nucleo avente diritto s'intende anche** quello fondato sulla stabile convivenza more uxorio, nonché il nucleo di persone anche non legate da vincoli di parentela o affinità, qualora la convivenza abbia carattere di stabilità e sia finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale. Tale forma di convivenza deve, ai fini dell'inclusione economica e normativa nel nucleo, essere stata instaurata almeno due anni prima della data di presentazione della domanda di assegnazione ed essere comprovata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

I minori in affido all'interno dei nuclei aventi diritto sono equiparati a quelli adottivi e naturali.

I requisiti per accedere all'E.R.P. di cui alle lettere A), B), C), D) ed E) sono da riferirsi ai soli soggetti specificati nella relativa istanza, qualora questa individui come soggetti interessati all'accesso solamente uno o parte dei componenti il nucleo originario e gli stessi requisiti devono essere posseduti

alla data di presentazione della domanda, nonché al momento dell'assegnazione.

## 2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E AGGIORNAMENTO DELLA DOMANDA

Tutte le domande devono essere presentate utilizzando esclusivamente, a pena di inammissibilità, il modulo predisposto dall'Unione e scaricabile dal sito internet dell'Ente. Soltanto nel caso di Nuova Domanda, sul modulo dovrà essere apposta, a cura del richiedente, una marca da bollo da € 16,00 (sedici/00).

Per l'emanazione delle graduatorie, le domande possono essere presentate nel periodo **dal 01 febbraio 2023 al 30 Aprile 2023, a mezzo posta elettronica** presso l'indirizzo PEC: [unione@pec.tresinarosecchia.it](mailto:unione@pec.tresinarosecchia.it)

Esclusivamente previa richiesta di appuntamento (Tel. 0522.985910), dal 01 marzo al 21 aprile 2023 si potrà accedere all'Ufficio Casa per un supporto alla compilazione della domanda

La domanda dovrà comunque essere presentata a cura del richiedente all'indirizzo PEC: [unione@pec.tresinarosecchia.it](mailto:unione@pec.tresinarosecchia.it). L'Ufficio Casa non riceve e non trasmette domande per conto di terzi.

Inoltre è possibile richiedere, nello stesso periodo **dal 01 febbraio 2023 al 30 Aprile 2023**, l'aggiornamento della domanda rispetto alle variazioni intervenute nelle condizioni del nucleo richiedente, successivamente alla presentazione della domanda.

La domanda è da presentare utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal sito internet: <http://www.tresinarosecchia.it/>

L'Unione Tresinaro Secchia non assume responsabilità per eventuale dispersione delle domande dipendente da inesatte indicazioni del destinatario da parte del richiedente né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### ➤ DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere allegata la documentazione indicata nel modulo di richiesta in base alle condizioni dichiarate.

### ➤ MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie vengono formate sulla base dei punteggi di selezione della domanda, secondo i criteri stabiliti dal Regolamento dell'Unione, e sono valide per l'assegnazione degli alloggi disponibili al momento dell'approvazione delle graduatorie.

Le prime graduatorie verranno approvate entro novanta giorni dalla scadenza del termine di ricezione delle domande. Le graduatorie verranno aggiornate annualmente. Ogni graduatoria aggiornata sostituisce la

graduatoria precedente per l'assegnazione degli alloggi disponibili.

### ➤ **CONTROLLI**

L'Unione Tresinaro Secchia potrà richiedere all'interessato quella documentazione che non può essere reperita presso Pubbliche Amministrazioni, né dalle stesse certificata (ad esempio: ricevute pagamento affitto, attestazione invalidità civile rilasciate dall'A.U.S.L.).

In tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, l'Unione potrà attivare idonee procedure di verifica.

In caso di necessità, il richiedente è invitato ad indicare l'Ente o l'Amministrazione che detiene le informazioni ovvero i dati indispensabili per il reperimento delle medesime, nonché l'autorizzazione ad accedervi, qualora le stesse non siano direttamente disponibili.

A tal fine il cittadino può deliberatamente esibire la documentazione in suo possesso senza che ne sia comunque tenuto od obbligato.

In ogni caso, fatte salve le procedure penali conseguenti l'accertamento di dichiarazioni false, la domanda che contiene tali estremi viene esclusa dalla graduatoria.

### ➤ **ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI**

Gli alloggi sono assegnati dall'Unione Tresinaro Secchia secondo l'ordine stabilito dalle graduatorie generali. L'Unione, in sede di assegnazione di alloggi, provvede a verificare in applicazione di quanto previsto dall'art. 12 del Regolamento dell'Unione "*Verifica dei requisiti prima dell'assegnazione*", nei confronti dei concorrenti che si trovano collocati in posizione utile in graduatoria definitiva, l'esistenza e la permanenza dei requisiti e delle condizioni che hanno determinato il punteggio.

L'assegnazione degli alloggi agli aventi diritto è effettuata ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento dell'Unione.

La presentazione della domanda di assegnazione implica la piena conoscenza di tutte le norme vigenti in materia che, partecipando a questo bando, il concorrente si impegna a rispettare.

### ➤ **RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi degli art. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 si seguito GDPR "l'Unione Tresinaro Secchia in qualità di Titolare del trattamento è in possesso dei suoi dati personali, identificativi, particolari (art. 9 GDPR) e relativi a condanne penali e reati (art. 10 GDPR) per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o interesse pubblico e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo

**Unione Tresinaro Secchia CF/PI 02337870352**

**Servizio Sociale Unificato | Ufficio Casa**

Uffici: Fogliani 2G – 42019 Scandiano (RE) – Tel 0522.985910 -- e-mail: [erp@ssu.tresinarosecchia.it](mailto:erp@ssu.tresinarosecchia.it)

Sede Legale: C.so Vallisneri, 6 – 42019 Scandiano (RE) - Tel 0522.985985 Pec [unione@pec.tresinarosecchia.it](mailto:unione@pec.tresinarosecchia.it)

mail [privacy@tresinarosecchia.it](mailto:privacy@tresinarosecchia.it). Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [dpo@tresinarosecchia.it](mailto:dpo@tresinarosecchia.it), oppure nella sezione privacy del sito. L'informativa completa può essere richiesta scrivendo a [privacy@tresinarosecchia.it](mailto:privacy@tresinarosecchia.it) e visibile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale.

### ➤ INFORMAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La pubblicazione del presente bando è a tutti gli effetti comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'articolo 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e si informa che:

a) Amministrazione competente	Unione Tresinaro Secchia
b) Oggetto del procedimento	Formazione delle graduatorie per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia residenziale pubblica
c) Ufficio e persona responsabile del procedimento	IV Settore – Servizio Sociale Unificato - Dirigente
d) Data entro la quale deve concludersi il procedimento	31/07/2023
e) Rimedi esperibili in caso di inerzia dell'Amministrazione	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale sezione di Parma.
f) Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Settore Servizi sociali

Essendo il procedimento iniziato d'ufficio **non** si darà luogo alle comunicazioni previste dall'articolo 10 - bis della suddetta legge n. 241/1990.

### ➤ ALTRE INFORMAZIONI

Per quanto non previsto dal bando si rinvia alla L.R. 8 agosto 2001, n. 24 e successive deliberazioni regionali attuative, e al "Nuovo Regolamento per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica" approvato con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 43 del 23/12/2020.

Il Dirigente del IV Settore  
Luca Benecchi



**Unione Tresinaro Secchia CF/PI 02337870352**  
**Servizio Sociale Unificato | Ufficio Casa**

Uffici: Fogliani 2G – 42019 Scandiano (RE) – Tel 0522.985910 – e-mail: [erp@ssu.tresinarosecchia.it](mailto:erp@ssu.tresinarosecchia.it)  
Sede Legale: C.so Vallisneri, 6 – 42019 Scandiano (RE) - Tel 0522.985985 Pec [unione@pec.tresinarosecchia.it](mailto:unione@pec.tresinarosecchia.it)