

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Alfonsina Bergonzini</b>
Qualifica	<b>Istruttore direttivo Cat.D2</b>
Amministrazione	<b>COMUNE DI CASTELLARANO (RE)</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | Da Settembre 1993 a Luglio 1994   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Atlantic Zenith Ceramica s.p.a. - Fiorano (MO)</b>   |
| • Tipo di azienda o settore             | Ufficio Legale  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Collaborazione e consulenza legale, attività di recupero crediti  |
| • Date (da – a)                         | Dal 14/03/1992 al 4/10/2001   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Studio Legale avvocato Paolo Pezzali in via Rocca nr.6 Sassuolo (MO)</b>   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Collaborazione su materia di diritto civile ed esercizio della libera professione di avvocato.  |
| • Date (da – a)                         | 04/02/2002- attuale   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Castellarano (RE)</b>  |
| • Tipo di azienda o settore             | Amministrazione pubblica locale   |
| • Tipo di impiego                       | <b>Istruttore direttivo Cat.D2</b>  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Ufficio contratti con redazione e stipula di atti di varia natura, appalti, concessioni cimiteriali, convenzioni, gestione immobiliare (compravendite, servitù, acquisizioni aree per accordi urbanistici, trasformazione diritti di superficie), accordi urbanistici, ecc. attività di segreteria varia, redazione di delibere e determine |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |  |  |
|--|--|
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | <b>Diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico "A.F. Formigini" - Sassuolo (MO) nell'anno 1986</b> |
|--|--|

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Università degli Studi di Modena – Laurea in Giurisprudenza  
in data 05/03/1992**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Corte D'Appello di Bologna**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato  
in data 29/09/1998

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Tribunale di Modena**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Iscrizione nel registro Speciale dei Praticanti Procuratori  
il 14/04/1992

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Tribunale di Modena**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Iscrizione nell'elenco dei Patrocinatori dal 25/05/1993 al 27/04/1999

- Qualifica conseguita

**Iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati di Modena  
dal 27- 04- 1999**

- Date (da – a)

12/06/02

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Comune di Copparo – I Seminari di Copparo**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Partecipazione al seminario di formazione sul tema :  
Il Testo Unico sulle espropriazioni per pubblica utilità

- Date (da – a)

Dal 06/05/03 al 15/05/03

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**IFOA – via Hiroshima,3**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Formazione informatica per predisposizione di un atto amministrativo  
con progr. videoscrittura

- Date (da – a)

1/10/03 al 22/10/2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Comune di Castellarano (RE)**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di Informatica Word Base

- Date (da – a)

Dal 29/10/03 al 22/10/03

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**Comune di Castellarano (RE)**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di Informatica Excel Base

- Date (da – a)

01/11/06

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

**QUASAP-Divisione di QUASCO srl - qualità e servizi  
per gli appalti pubblici (RE)**

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Partecipazione alle giornate del Forum Appalti di Reggio Emilia



- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

04/04/07

**Associazione nazionale ufficiali di stato civile e d'anagrafe**

Seminario di Studio in materia di Polizia Mortuaria

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24/10/07

**FUTURA S.p.a. (BO)**

Corso sulle concessioni cimiteriali – La novità dopo la L.R. n.19 del luglio 2004

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

17 e 18/01/08

**OPERA – Organizzazione per le Amministrazioni**

Corso di aggiornamento su Regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici (d.lgs n.163/06) definitivamente approvato dal Consiglio dei Ministri il 21-12-2007

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

20/11/08

**Nuova Quasco scarl**

Seminario di aggiornamento su "presentazione delle nuove schede per l'acquisizione dei dati riguardanti l'osservatorio dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

25/02/09

**FORMEL – Scuola di Formazione Enti Locali**

Giornata di Studio relativa al Regime fiscale dei contratti degli EE.LL. (Imposte di registro, ipotecaria, catastale, di trascrizione, diritti di segreteria ed imposta sul bollo. Aggiornato alle recenti circolari dell'agenzia delle entrate

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

30/03/09

**Comune di Sant'Ilario D'Enza – Comune di Traversetolo**

Partecipazione al Seminario  
"il codice degli appalti – terzo correttivo – approfondimenti"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

11/06/09

**Comune di Casalgrande**

Partecipazione al Seminario relativo all'affidamento di forniture e di servizi (I problemi del cottimo, dell'incarico, del rinnovo e della gara; La formale gara d'appalto di forniture e servizi : tutti i problemi e le criticità nella redazione del bando)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

22/11/10

**Centro Studio e lavoro – La Cremeria S.r.l. Caviago (RE)**

Corso relativo al piano straordinario antimafia: la tracciabilità dei flussi finanziari

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

30/03/11

**Maggioli – Formazione e Consulenza**

Studio riguardante i principali adempimenti relativi ai contratti di lavori, servizi e forniture

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

01/04/11

**FUTURA S.p.a. (BO)**

Corso sulle concessioni e le operazioni cimiteriali

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

23 e 24/05/11

**Maggioli – Formazione e Consulenza**

Studio relativo al regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici (le novità nelle forniture e nei servizi dei settori ordinari)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

15/07/11

**E.Gaspari – Formazione (BO)**

Giornata di formazione sulla redazione degli atti pubblici in forma amministrativa e delle scritture private con firma autentica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

27/09/11

**Maggioli – Formazione e Consulenza**

Studio relativo alla procedura negoziata e le spese in economia per lavori, servizi e forniture alla luce del Regolamento attuativo (DPR N.207/10), del Decreto sviluppo e della manovra correttiva (L.n. 111/11)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

19/02/13

**Maggioli – Formazione e Consulenza**

Studio relativo alla stipula degli atti pubblici e delle scritture private con firma autenticata dopo il D.L. n.179/2012

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

30/01/14

**Maggioli – Formazione e Consulenza**

Studio relativo al sistema AVCPass.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

03/11/17

**Centro Studio e lavoro – La Cremeria S.r.l. Cavriago (RE)**

Corso di formazione sugli affidamenti sotto soglia nel nuovo codice dei contratti pubblici

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

25/01/18

**Comune di Castellarano**



• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di primo soccorso

• Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24/02/21  
**Regione Emilia Romagna**

Corso La trasparenza nella pubblica amministrazione

• Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

04/05/21  
**Caldarini&Associati**

Corso BASE SULL'UTILIZZO DEL SISTEMA ACQUISTI TELEMATICI EMILIA-ROMAGNA (SATER)

• Date (da – a)  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

20/05/21  
**Formazione Asmel**

Corso di formazione Appalti di servizi e forniture: la redazione del contratto

**PRIMA LINGUA**

**Italiano** Madrelingua

**ALTRE LINGUE**

• Capacità di lettura  
• Capacità di scrittura  
• Capacità di espressione orale

**Inglese**  
Buono  
Buono  
Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Conoscenza del pacchetto Office e utilizzo di internet e posta elettronica.

**PATENTE O PATENTI**

Patente B

Castellarano, 24/05/2021

**Bergonzini Alfonsina**

(firmato)