

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Alfonsina Bergonzini**  
Qualifica **Istruttore direttivo Cat.D2**  
Amministrazione **COMUNE DI CASTELLARANO (RE)**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore
    - Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da Settembre 1993 a Luglio 1994  
**Atlantic Zenith Ceramica s.p.a. - Fiorano (MO)**
- Ufficio Legale  
Collaborazione e consulenza legale, attività di recupero crediti
- Dal 14/03/1992 al 4/10/2001  
**Studio Legale avvocato Paolo Pezzali in via Rocca nr.6 Sassuolo (MO)**
- Collaborazione su materia di diritto civile ed esercizio della libera professione di avvocato.
- 04/02/2002- attuale  
**Comune di Castellarano (RE)**
- Amministrazione pubblica locale  
**Istruttore direttivo Cat.D2**
- Ufficio contratti con redazione e stipula di atti di varia natura, appalti, concessioni cimiteriali, convenzioni, gestione immobiliare (compravendite, serviti, acquisizioni aree per accordi urbanistici, trasformazione diritti di superficie), accordi urbanistici, ecc. attività di segreteria varia, redazione di delibere e determini

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico "A.F.Formiggini" - Sassuolo (MO) nell'anno 1986**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Università degli Studi di Modena – Laurea in Giurisprudenza  
in data 05/03/1992**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da – a)
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da – a)
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da – a)
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da – a)
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Date (da – a)
    - Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Corte D'Appello di Bologna**
- Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato  
in data 29/09/1998
- Tribunale di Modena**
- Iscrizione nel registro Speciale dei Praticanti Procuratori  
il 14/04/1992
- Tribunale di Modena**
- Iscrizione nell'elenco dei Patrocinatori dal 25/05/1993 al 27/04/1999
- Iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati di Modena  
dal 27- 04- 1999**
- 12/06/02
- Comune di Copparo – I Seminari di Copparo**
- Partecipazione al seminario di formazione sul tema :  
Il Testo Unico sulle espropriazioni per pubblica utilità
- Dal 06/05/03 al 15/05/03
- IFOA – via Hiroshima,3**
- Formazione informatica per predisposizione di un atto amministrativo  
con progr. videoscrittura
- 1/10/03 al 22/10/2003
- Comune di Castellarano (RE)**
- Corso di Informatica Word Base
- Dal 29/10/03 al 22/10/03
- Comune di Castellarano (RE)**
- Corso di Informatica Excel Base
- 01/11/06
- QUASAP-Divisione di QUASCO srl - qualità e servizi  
per gli appalti pubblici (RE)**
- Partecipazione alle giornate del Forum Appalti di Reggio Emilia

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 04/04/07  
**Associazione nazionale ufficiali di stato civile e d'anagrafe**  
Seminario di Studio in materia di Polizia Mortuaria
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 24/10/07  
**FUTURA S.p.a. (BO)**  
Corso sulle concessioni cimiteriali – La novità dopo la L.R. n.19 del luglio 2004
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 17 e 18/01/08  
**OPERA – Organizzazione per le Amministrazioni**  
Corso di aggiornamento su Regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici (d.lgs n.163/06) definitivamente approvato dal Consiglio dei Ministri il 21-12-2007
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 20/11/08  
**Nuova Quasco scarl**  
Seminario di aggiornamento su "presentazione delle nuove schede per l'acquisizione dei dati riguardanti l'osservatorio dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 25/02/09  
**FORMEL – Scuola di Formazione Enti Locali**  
Giornata di Studio relativa al Regime fiscale dei contratti degli EE.LL.  
(Imposte di registro, ipotecaria, catastale, di trascrizione, diritti di segreteria ed imposta sul bollo. Aggiornato alle recenti circolari dell'agenzia delle entrate
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 30/03/09  
**Comune di Sant'Ilario D'Enza – Comune di Traversetolo**  
Partecipazione al Seminario  
"il codice degli appalti – terzo correttivo – approfondimenti"
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 11/06/09  
**Comune di Casalgrande**  
Partecipazione al Seminario relativo all'affidamento di forniture e di servizi  
(I problemi del cottimo, dell'incarico, del rinnovo e della gara;  
La formale gara d'appalto di forniture e servizi : tutti i problemi e le criticità nella redazione del bando)
- 
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 22/11/10  
**Centro Studio e lavoro – La Cremeria S.r.l. Cavriago (RE)**  
Corso relativo al piano straordinario antimafia: la tracciabilità dei flussi finanziari

- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 30/03/11  
**Maggioli – Formazione e Consulenza**  
Studio riguardante i principali adempimenti relativi ai contratti di lavori, servizi e forniture
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 01/04/11  
**FUTURA S.p.a. (BO)**  
Corso sulle concessioni e le operazioni cimiteriali
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 23 e 24/05/11  
**Maggioli – Formazione e Consulenza**  
Studio relativo al regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti pubblici (le novità nelle forniture e nei servizi dei settori ordinari)
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 15/07/11  
**E.Gaspari – Formazione (BO)**  
Giornata di formazione sulla redazione degli atti pubblici in forma amministrativa e delle scritture private con firma autentica
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 27/09/11  
**Maggioli – Formazione e Consulenza**  
Studio relativo alla procedura negoziata e le spese in economia per lavori, servizi e forniture alla luce del Regolamento attuativo (DPR N.207/10), del Decreto sviluppo e della manovra correttiva (L.n. 111/11)
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 19/02/13  
**Maggioli – Formazione e Consulenza**  
Studio relativo alla stipula degli atti pubblici e delle scritture private con firma autenticata dopo il D.L. n.179/2012
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 30/01/14  
**Maggioli – Formazione e Consulenza**  
Studio relativo al sistema AVCPass.
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- 03/11/17  
**Centro Studio e lavoro – La Cremeria S.r.l. Cavriago (RE)**  
Corso di formazione sugli affidamenti sotto soglia nel nuovo codice dei contratti pubblici
- Date (da – a)
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- 25/01/18  
**Comune di Castellarano**

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di primo soccorso
• Date (da – a)	24/02/21
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Regione Emilia Romagna</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso La trasparenza nella pubblica amministrazione
• Date (da – a)	04/05/21
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Caldarini&amp;Associati</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso BASE SULL'UTILIZZO DEL SISTEMA ACQUISTI TELEMATICI EMILIA-ROMAGNA (SATER)
• Date (da – a)	20/05/21
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>Formazione Asmel</b>
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione Appalti di servizi e forniture: la redazione del contratto
<b>PRIMA LINGUA</b>	<b>Italiano Madrelingua</b>

#### **ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **Inglese**

- Buono
- Buono
- Buono

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Conoscenza del pacchetto Office e utilizzo di internet e posta elettronica.

#### **PATENTE O PATENTI**

Patente B

Castellarano, 24/05/2021

**Bergonzini Alfonsina**

*(firmato)*