

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FICARELLI ANGELA**
Indirizzo **COMUNE DI RUBIERA**
Telefono **0522 622228**
Email **angelaficarelli@comune.rubiera.re.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 1 OTTOBRE 2019 ALLA DATA ODIERNA**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI RUBIERA, VIA EMILIA EST N. 5
42048 RUBIERA (RE)**
• Tipo di impiego **Responsabile del Settore Affari generali e Istituzionali (dipendente a tempo determinato ex art. 110, comma 1, t.u. 267/2000)- Posizione Organizzativa**

- Date (da – a) **DAL 1 GIUGNO 2018 AL 30 SETTEMBRE 2019**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CADELBOSCO DI SOPRA, PIAZZA DELLA LIBERTA' n. 1, 42023
CADELBOSCO DI SOPRA (RE)**
• Tipo di impiego **Responsabile del Settore Demografia Cat. giur D3-Cat ec. D6 (dipendente a tempo indeterminato)- Posizione Organizzativa
Ufficiale di Stato Civile e Ufficiale d'Anagrafe**

- Date (da – a) **UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO**
• Tipo di azienda o settore e indirizzo **Ente Locale Comune di Bagnolo in Piano, Piazza Garibaldi n. 5/1**
• Tipo di impiego **Responsabile del Settore Demografia e Relazioni con il Pubblico Posizione Organizzativa
Responsabile del Settore Servizi Educativi dal 14 maggio 2018**

- Date (da – a) **UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO**
• Tipo di azienda o settore **Ente Locale Comune di Castelnuovo di Sotto**
• Tipo di impiego **Responsabile del Settore Demografia Posizione Organizzativa**

- Date (da – a) **DAL 1 GENNAIO 2018 AL 31 MAGGIO 2018**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CADELBOSCO DI SOPRA, PIAZZA DELLA LIBERTA' n. 1, 42023
CADELBOSCO DI SOPRA (RE)**
• Tipo di impiego **Vicesegretario comunale e Responsabile del Settore Demografia Cat. giur D3-Cat ec. D6 (dipendente a tempo indeterminato) Posizione Organizzativa
Ufficiale di Stato Civile e Ufficiale d'Anagrafe**

- Date (da – a) **UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO**
• Tipo di azienda o settore e indirizzo **Ente Locale Comune di Bagnolo in Piano, Piazza Garibaldi n. 5/1**
• Tipo di impiego **Vicesegretario comunale e Responsabile del Settore Demografia e Relazioni con il Pubblico Posizione Organizzativa**

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO Ente Locale Comune di Castelnuovo di Sotto Vicesegretario comunale e Responsabile del Settore Demografia Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO Ente Locale Unione Terra di Mezzo Vicesegretario dell'Unione Terra di Mezzo Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>DAL 1 GENNAIO 2017 AL 31 DICEMBRE 2017 COMUNE DI CADELBOSCO DI SOPRA, PIAZZA DELLA LIBERTA' n. 1, 42023 CADELBOSCO DI SOPRA (RE) Vicesegretario comunale e Responsabile del Settore Demografia Cat. giur D3-Cat ec. D6 (dipendente a tempo indeterminato) Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore e indirizzo • Tipo di impiego 	<p>UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO Ente Locale Comune di Bagnolo in Piano, Piazza Garibaldi n. 5/1 Vicesegretario comunale e Responsabile del Settore Demografia e Relazioni con il Pubblico Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO Ente Locale Comune di Castelnuovo di Sotto Vicesegretario comunale Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO Ente Locale Unione Terra di Mezzo Vicesegretario dell'Unione Terra di Mezzo Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>DAL 1 GENNAIO 2016 COMUNE DI CADELBOSCO DI SOPRA, PIAZZA DELLA LIBERTA' n. 1, 42023 CADELBOSCO DI SOPRA (RE) Vicesegretario comunale e Responsabile del Settore Amministrativo Cat. giur D3-Cat ec. D6 (dipendente a tempo indeterminato) Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore e indirizzo • Tipo di impiego 	<p>UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO Ente Locale Comune di Bagnolo in Piano, Piazza Garibaldi n. 5/1 Vicesegretario e Responsabile del Settore Amministrativo Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO Ente Locale Comune di Castelnuovo di Sotto Vicesegretario Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO Ente Locale Unione Terra di Mezzo Vicesegretario Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>DAL 1 OTTOBRE 2015 AL 31 DICEMBRE 2015 COMUNE DI CADELBOSCO DI SOPRA, PIAZZA DELLA LIBERTA' n. 1, 42034 Vicesegretario comunale e Responsabile del Settore Amministrativo Cat. giur D3-Cat ec. D6 (dipendente a tempo indeterminato) Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore e indirizzo • Tipo di impiego 	<p>UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO Ente Locale Comune di Bagnolo in Piano, Piazza Garibaldi n. 5/1 Responsabile del Settore Amministrativo Posizione Organizzativa</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO Ente Locale Comune di Castelnuovo di Sotto Vicesegretario Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>UNITAMENTE NELLO STESSO PERIODO Ente Locale Unione Terra di Mezzo Vicesegretario Posizione Organizzativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>22 GIUGNO 2015 AL 30 SETTEMBRE 2015 PROVINCIA DI REGGIO EMILIA, CORSO GARIBALDI N. 59-REGGIO EMILIA</p> <p>Consigliere amministrativo Cat. giur D3-Cat ec. D6 (dipendente a tempo indeterminato) Posizione Organizzativa</p> <p>In comando presso il Comune di Cadelbosco di Sopra quale Vicesegretario e Responsabile del Settore Amministrativo e unitamente, nello stesso periodo, Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Bagnolo in Piano, Vicesegretario del Comune di Castelnuovo di Sotto e Vicesegretario dell'Unione Terra di Mezzo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>11 GENNAIO 2015 AL 21 GIUGNO 2015 PROVINCIA DI REGGIO EMILIA, CORSO GARIBALDI N. 59-REGGIO EMILIA</p> <p>Consigliere Amministrativo Cat. Giur. D3 ec D6 (dipendente a tempo indeterminato) con attribuzione di Posizione di Alta professionalità Legalità ed Anticorruzione (dal 21 gennaio 2015)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>4 GENNAIO 2001 AL 10 GENNAIO 2015 PROVINCIA DI REGGIO EMILIA, CORSO GARIBALDI N. 59-REGGIO EMILIA</p> <p>Dirigente a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del t.u. 267/2000 dal 4 gennaio 2001 al 30 ottobre 2004: dirigente del Servizio Attività Sociali e Sanitarie dal 1 novembre 2004 al 23 luglio 2009: dirigente dell'Area Welfare Locale composta dai seguenti Servizi: Sanità e servizi sociali, Scuola Università e Ricerca, Formazione professionale e Lavoro e diritti di cittadinanza dal 24 luglio 2009 al 10 gennaio 2015 dirigente del Servizio Affari Generali Incarichi ricoperti durante il periodo (2009-2015)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Componente del Gruppo tecnico dell'Osservatorio regionale per l'attuazione della legge 56/2014, previsto dall'Accordo Stato-Regioni dell'11 settembre 2014 • Presidente del Comitato Unico di Garanzia • Responsabile della trasparenza • Vicesegretario supplente (dal 2 febbraio 2011 al 10 gennaio 2015) • Responsabile della prevenzione della corruzione (dal 21 marzo 2013 al 13 gennaio 2014) • Componente della delegazione trattante (dal 24 luglio 2009 al 28 dicembre 2014) • Segretario Generale Reggente (dal 25 luglio 2009 al 24 novembre 2009) • Vicesegretario (dal 14 ottobre 2008 al 23 luglio 2009).
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>3 GENNAIO 2001 AL 4 MAGGIO 1992 PROVINCIA DI REGGIO EMILIA, CORSO GARIBALDI N. 59-REGGIO EMILIA</p> <p>Consigliere Amministrativo 8^a q.f. (dipendente a tempo indeterminato)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego 	<p>1 APRILE 1992 AL 3 MAGGIO 1992 COMUNE DI CORREGGIO, CORSO MAZZINI, N.33-CORREGGIO</p> <p>Istruttore Direttivo 7^a q.f. (dipendente a tempo indeterminato)</p>

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

SI RIPORTA SOLO LA
FORMAZIONE PROFESSIONALE
PIÙ RECENTE IN RELAZIONE
ALLE FUNZIONI SVOLTE
ATTUALMENTE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1 LUGLIO 1991 AL 18 SETTEMBRE 1991

IPAB RICOVERO CRONICI , VIA DELLA CONCILIAZIONE N. 10-CASTELNOVO DI SOTTO

Segretario-Economo Istruttore Direttivo 7^a q.f. (dipendente a tempo indeterminato)

15 e 16 gennaio 2019

Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe (ANUSCA), in San Pietro in Casale

Le consultazioni elettorali del 2019: elezioni dei membri del Parlamento europeo ed elezione del Sindaco e del Consiglio comunale

4 e 5 aprile 2018

Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe (ANUSCA), in San Pietro in Casale

L'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale

13 febbraio 2018

Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe (ANUSCA), in San Pietro in Casale

Ai confini della vita: la nuova legge n. 219/2017 (testamento biologico) e altre criticità

25 ottobre 2017

Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe (ANUSCA), in Correggio

I provvedimenti dell'Ufficiale d'Anagrafe: annullamenti, cancellazioni, rettifiche e correzioni

16 giugno 2016

Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e di Anagrafe (ANUSCA), in Montecchio Emilia

Le convivenze di fatto: novità assoluta per l'anagrafe

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

6 novembre 2013

Formel in Milano

La stesura degli atti e la gestione degli organi di Comune e Provincia con particolare richiamo alle norme introdotte dalle recenti riforme: decreto sul sistema dei controlli, anticorruzione, trasparenza e decreti del fare....

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

26 marzo 2013

Maggioli in Rovigo

La normativa anticorruzione nella pubblica amministrazione: adempimenti ed aspetti operativi.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

13 febbraio 2013

Maggioli in Parma

I siti web delle pubbliche amministrazioni e aziende pubbliche: contenuti e modalità di pubblicazione, oggetti istituzionali, comunicazione interne ed esterne, il regolamento interno le novità della legge anticorruzione, i decreti sviluppo 1 e 2 degli enti locali e del decreto semplificazioni.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

18 novembre 2011

Studio APS: Studio di Analisi PsicoSociologica

Paure, fatiche sofferenze ed illusioni: ipotesi di intervento nelle situazioni di lavoro. Azioni per costruire situazioni più sostenibili nelle organizzazioni lavorative.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24 novembre 2010

Publika-Gianluca Bertagna in Canossa.

Regolamento uffici e servizi. Sistema di valutazione.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

16 novembre 2010

Formel, avv. Luca Tamassia, in Milano

La gestione dei sistemi premianti dal 2011: gli adempimenti di fine anno per l'attuazione della riforma Brunetta.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

19-20 e 26 febbraio 2010

SPISA Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica, Università degli Studi di Bologna

Verso l'ordinamento delle autonomie territoriali tra sussidiarietà amministrativa e federalismo fiscale.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

a.a. 1997/1998 e a.a. 1998/1999

Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione pubblica (SPISA) dell'Università degli Studi di Bologna.

Diritto amministrativo e diritto degli enti locali.

Specialista in Studi sull'amministrazione pubblica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

a.a. 1989/1990 e a.a. 1990/1991

Istituto di Applicazione forense dell'Università degli Studi di Modena

Diritto amministrativo, privato, tributario, procedure penali civili e amministrative

Attestazione di merito

- Date (da – a) **1 luglio 1988**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Modena
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza

- Date (da – a) **a.s. 1987/1983**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale Aldo Moro di Reggio Emilia
- Qualifica conseguita Licenza liceale

*dott.ssa Angela Ficarelli
(documento firmato digitalmente)*

Rubiera 7 novembre 2019