



I SETTORE – AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - **C.F./P.I.** 02337870352

Tel +39.0522.985985 **e-mail:** sua@tresinarosecchia.it **PEC:** unione@pec.tresinarosecchia.it

Sito istituzionale: www.tresinarosecchia.it

Numero protocollo e data acquisiti dal sistema

DISCIPLINARE DI GARA

OGGETTO : PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI ASSICURATIVI DELL'UNIONE TRESINARO SECCHIA E DEI COMUNI DI SCANDIANO, BAISO, CASALGRANDE E VIANO. PERIODO ORE 24,00 DEL 30/06/2021 – ORE 24,00 DEL 31/12/2023 (2 ANNI E SEI MESI), CON POSSIBILITÀ DI RINNOVARE I SINGOLI CONTRATTI PER ULTERIORI 2 ANNI.

Stazione Appaltante – Autorità Responsabile della procedura di gara

Unione Tresinaro Secchia - Centrale Unica di Committenza

Sede legale e operativa: Corso Vallisneri, n. 6, 42019 Scandiano (RE)

Telefono 0522 985985

Responsabile della Procedura di gara: Dott. Francesco Ferrari – Funzionario Responsabile della Centrale unica di Committenza dell'Unione Tresinaro Secchia - E-mail: sua@tresinarosecchia.it

PEC: unione@pec.tresinarosecchia.it

Indirizzo principale (URL): <http://www.tresinarosecchia.it>

| |
|--|
| U |
| UNIONE TRESINARO SECCHIA Ufficio Protocollo |
| COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE |
| Protocollo N.0009685/2021 del 26/04/2021 |
| Firmatario: FRANCESCO FERRARI |

Amministrazioni Committenti

- Unione Tresinaro Secchia Corso Vallisneri , 6 - 42019 Scandiano (RE) - sito internet www.tresinarosecchia.it - indirizzo di posta certificata unione@pec.tresinarosecchia.it - Responsabile Unico di Procedimento (RUP) : Dott.ssa Ilde De Chiara - Determina n. 236 del 24/03/2021 e e successiva determina di rettifica n. 362 del 22/04/2021;
- Comune di Scandiano Corso Vallisneri , 6 - 42019 Scandiano (RE) - sito internet www.comune.scandiano.re.it - indirizzo di posta certificata scandiano@cert.provincia.re.it - Responsabile Unico di Procedimento (RUP) : Dott. ssa Ilde De Chiara - Determina n.102 del 16/03/2021 e e successiva determina di rettifica n. 198 del 22/04/2021;
- Comune di Casalgrande Piazza Martiri della libertà, 1 – 42013 Casalgrande (Re) - sito internet www.comune.casalgrande.re.it - indirizzo di posta certificata cagalgrande@cert.provincia.re.it - Responsabile Unico di Procedimento (RUP) : Dott.ssa Jessica Curti - Determina n.137 del 09/04/2021e e successiva determina di rettifica n. 158 del 20/04/2021;
- Comune di Baiso piazza della Repubblica, 1 - 42031 Baiso (Re) - sito internet www.comune.baiso.re.it - indirizzo di posta certificata info@cert.comune.baiso.re.it - Responsabile Unico di Procedimento (RUP) : Dott.ssa Francesca Eboli - Determina n. 99 del 12/04/2021;
- Comune di Viano via San Polo, 1 – 42030 Viano (Re) - sito internet www.comune.viano.re.it indirizzo di posta certificata viano@cert.provincia.re.it - Responsabile Unico di Procedimento (RUP) : Dott.ssa Cristina Ghidoni - Determina n. 90 del 20/04/2021

U
UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0009685/2021 del 26/04/2021
Firmatario: FRANCESCO FERRARI

1. PREMESSE

Con le determinazioni a contrarre sopra richiamate gli Enti Committenti hanno deliberato l'affidamento dei servizi assicurativi con decorrenza contrattuale dalle ore 24:00 del 30/06/2021 – alle ore 24,00 del 31/12/2023 (2 anni e sei mesi) riservandosi la facoltà di rinnovare il contratto di ogni singolo lotto per una durata di 2 anni oltre alla facoltà della proroga tecnica per un massimo di sei mesi, avvalendosi della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Tresinaro Secchia per la gestione del procedimento di gara

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Dlgs. 50/2016 (in seguito: Codice) con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 comma 2 del Codice.

L'appalto è suddiviso in 40 Lotti, identificato dai relativi CIG, come segue per singolo Ente Committente

| UNIONE TRESINARO SECCHIA | | |
|--------------------------|--|-------------------|
| N. Lotto | OGGETTO DEL LOTTO | CIG |
| 1 | INCENDIO ED EVENTI COMPLEMENTARI | 8709116DDE |
| 2 | IMPIANTI ED APPARECCHIATURE ELETTRONICHE | 8709147775 |
| 3 | RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO (RCT.O) | 870917810C |
| 4 | INFORTUNI CUMULATIVA | 8709205752 |
| 5 | FURTO ED EVENTI COMPLEMENTARI | 8709227979 |
| 6 | RESPONSABILITA' CIVILE DA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE E RISCHI DIVERSI | 8709253EEC |
| 7 | AUTO RISCHI DIVERSI (KASKO) | 8709275118 |
| 8 | RC PATRIMONIALE | 87092826DD |
| 9 | TUTELA LEGALE | 8709295199 |

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Disciplinare di gara

4

| COMUNE DI SCANDIANO | | |
|---------------------|--|-------------------|
| N. Lotto | OGGETTO DEL LOTTO | CIG |
| 10 | INCENDIO ED EVENTI COMPLEMENTARI | 8709318493 |
| 11 | RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO (RCT.O) | 87093341C8 |
| 12 | INFORTUNI CUMULATIVA | 8709344A06 |
| 13 | FURTO ED EVENTI COMPLEMENTARI | 8709350EF8 |
| 14 | RESPONSABILITA' CIVILE DA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE E RISCHI DIVERSI | 8709370F79 |
| 15 | AUTO RISCHI DIVERSI (KASKO) | 8709387D81 |
| 16 | RC PATRIMONIALE: | 870939976A |
| 17 | TUTELA LEGALE | 8709410080 |

| COMUNE DI BAISO | | |
|-----------------|--|-------------------|
| N. Lotto | OGGETTO DEL LOTTO | CIG |
| 18 | INCENDIO ED EVENTI COMPLEMENTARI | 8709421991 |
| 19 | RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO (RCT.O) | 87094322A7 |
| 20 | INFORTUNI CUMULATIVA | 8709445D5E |
| 21 | FURTO ED EVENTI COMPLEMENTARI | 8709463C39 |
| 22 | RESPONSABILITA' CIVILE DA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE E RISCHI DIVERSI | 870948700B |
| 23 | AUTO RISCHI DIVERSI (KASKO) | 8709506FB4 |
| 24 | RC PATRIMONIALE | 8709524E8F |
| 25 | TUTELA LEGALE | 87095357A5 |
| 26 | IMPIANTI FOTOVOLTAICI | 8709549334 |

UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Disciplinare di gara

5

| COMUNE DI CASALGRANDE | | |
|-----------------------|--|-------------------|
| N. Lotto | OGGETTO DEL LOTTO | CIG |
| 27 | INCENDIO ED EVENTI COMPLEMENTARI | 87095758A7 |
| 28 | RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO (RCT.O) | 8709597ACE |
| 29 | INFORTUNI CUMULATIVA | 8709613803 |
| 30 | FURTO ED EVENTI COMPLEMENTARI | 8709629538 |
| 31 | RESPONSABILITA' CIVILE DA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE E RISCHI DIVERSI | 8709647413 |
| 32 | AUTO RISCHI DIVERSI (KASKO) | 87096820F6 |

| COMUNE DI VIANO | | |
|-----------------|--|-------------------|
| N. Lotto | OGGETTO DEL LOTTO | CIG |
| 33 | RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI DI LAVORO (RCT.O) | 8709698E26 |
| 34 | INFORTUNI CUMULATIVA | 87097129B5 |
| 35 | FURTO ED EVENTI COMPLEMENTARI | 8709736D82 |
| 36 | RESPONSABILITA' CIVILE DA CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE E RISCHI DIVERSI | 8709750911 |
| 37 | AUTO RISCHI DIVERSI (KASKO) | 8709770992 |
| 38 | RC PATRIMONIALE | 8709793C8C |
| 39 | TUTELA LEGALE | 87098034CF |
| 40 | IMPIANTI FOTOVOLTAICI | 8709823550 |

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - C.F./P.I. 02337870352

Tel +39.0522.985985

www.tresinaroseccchia.it

e-mail: sua@tresinaroseccchia.it

PEC: unione@pec.tresinaroseccchia.it

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N.0009685/2021 del 26/04/2021
 Firmatario: FRANCESCO FERRARI

Il presente disciplinare, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre informazioni relative all'appalto in oggetto, indetto dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Tresinaro Secchia per conto della stessa Unione e dei Comuni di Scandiano, Baiso, Casalgrande e Viano.

Con determinazione I Settore n. 368 del 23/04/2021 è stata indetta dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Tresinaro Secchia un'unica gara comunitaria a procedura aperta ex art 60 del Codice per l'affidamento dei Servizi Assicurativi suddiviso in n. 40 Lotti funzionali separatamente aggiudicabili identificati dai CIG riportati nelle suddette Tabelle - per conto dell'Unione Tresinaro Secchia e dei Comuni di Scandiano Baiso, Casalgrande e Viano -

La Centrale Unica di Committenza agisce in qualità di Stazione Appaltante con funzioni delegate fino all'aggiudicazione, la stipula e la gestione dei singoli Contratti (Polizze assicurative) avverrà a cura di ciascuna delle sopra indicate amministrazioni per il lotto di rispettiva competenza

La gara si terrà nella forma della procedura aperta ex art. 60 D. Lgs.50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 c.2 del citato Decreto con valutazione del rapporto qualità/prezzo misurato sulla base di elementi oggettivi indicati, lotto per lotto, nel presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. dell'art. 2 comma 2 e dell'art. 8 comma 1 lett. c) del D.L. 16/07/2020 n. 76 convertito con L. 120 dell'11/09/2020, si applicano le riduzioni dei termini procedurali previste per ragioni di urgenza di cui all'art. 60 c. 3 del Codice.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice si precisa che il servizio di assicurazione in oggetto è considerato come servizio primario, e che non sono presenti servizi secondari.

N. gara 8111931. CPV 66510000-8 Servizi assicurativi .

I luoghi di svolgimento del servizio sono i territori di riferimento degli Enti committenti

Per l'espletamento della presente gara la Centrale di Committenza si avvale del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), disponibile all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> e tramite il quale si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione di cui al seguente paragrafo 2 del presente Disciplinare .

Il presente disciplinare di gara è redatto recependo le disposizioni obbligatorie del Bando Tipo n. 1/2017 approvato dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1228 del 22/11/2017 con le modifiche motivate nella determinazione di indizione della procedura.



L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi nazionali e regionali, decreti, regolamenti e capitolati, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del Capitolato d'appalto.

L'aggiudicatario è esclusivo responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette allo svolgimento dei servizi di cui al presente appalto (T.U. 81/08).

La presentazione dell'offerta da parte delle Imprese concorrenti equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza e accettazione della vigente normativa e dei documenti di gara.

Il presente disciplinare di gara trova applicazione in relazione a tutti i lotti in gara, ancorché non esplicitamente richiamati, fatte salve le specifiche norme previste nel presente documento in relazione a ciascun lotto.

2. SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA-ROMAGNA (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, l'Ente si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito). Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le Comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo.

3. REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile

all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare , nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

Per assistenza tecnica e supporto sull'utilizzo della piattaforma occorre rivolgersi al numero verde di Intecent ER 800810799

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

L'avviso di gara è pubblicato sulla GURI V Serie Speciale - Contratti Pubblici - n. 47 del 26/04/2021 (di cui al Bando di gara inviato alla GUUE il 22/04/2021) e inoltre su

- ➔ Piattaforma ANAC;
- ➔ sito dell'Osservatorio Regionale dei contratti (SITAR) dell'Emilia Romagna (assolvendo così l'obbligo relativo alla Pubblicazione sul sito informatico dell'osservatorio e del Ministero delle Infrastrutture);
- ➔ per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;

4.1 Documentazione di gara :

1) Progetti di servizio, ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, approvati da ciascun ente committente comprensivi dei relativi allegati e in particolare :

- File - Unione Tresinaro Secchia : Capitolati speciali per le Polizze assicurative dei Lotti dal n. 1 al n. 9, situazione sinistri, elenco mezzi e Premi/regolazione premi pagati ;
- File Comune di Scandiano : Capitolati speciali per le Polizze assicurative dei Lotti dal n. 10 al n. 17 e situazione sinistri, elenco mezzi e Premi/regolazione premi pagati ;
- File Comune di Baiso : Capitolati speciali per le Polizze assicurative dei Lotti dal n. 18 al n. 26 e situazione sinistri, elenco mezzi e Premi/regolazione premi pagati ;
- File Comune di Casalgrande : Capitolati speciali per le Polizze assicurative dei Lotti dal n. 27 al n. 32 situazione sinistri, elenco mezzi e Premi/regolazione premi pagati ;
- File Comune di Viano : Capitolati speciali per le Polizze assicurative dei Lotti dal n. 33 al n. 40 situazione sinistri, elenco mezzi e Premi/regolazione premi pagati;
-

2) Documentazione di gara così descritta:

- Bando di gara ;
- Disciplinare di gara ;
- Disciplinare-Appendice “*Criteri di valutazione dell'offerta Tecnica*” ;
- Allegato 1 – Domanda di partecipazione (busta virtuale “*Documentazione Amministrativa*”);

- Allegato 2_DGUE da compilare su SATER (busta virtuale “*Documentazione Amministrativa*”)
- Allegato 3_Dichiarazioni integrative al DGUE concorrente (busta virtuale “*Documentazione Amministrativa*”);
- Allegato 4_Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo (busta virtuale “*Documentazione Amministrativa*”);
- Allegati OT - Modelli Offerta Tecnica per ciascuno dei Lotti dal n. 1 al n. 40 (busta virtuale “*Offerta tecnica*”);

La documentazione di gara come sopra elencata è disponibile con accesso gratuito, illimitato e diretto su **SATER** al seguente indirizzo: <https://intercenter.regenze.emiliaromagna.it/serviziimpresa/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> “sezione bandi e avvisi altri Enti”, nonché sul **sito della Stazione unica appaltante/Centrale Unica di Committenza:** <http://www.tresinaroseccchia.it> “sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti”.

La partecipazione alla gara presuppone, da parte del concorrente, la perfetta conoscenza e l'accettazione della documentazione di gara nonché delle norme di legge e dei regolamenti in materia.

Al fine di una corretta presentazione delle offerte, si invitano le ditte partecipanti a verificare di essere in possesso di tutta la documentazione di gara, a prenderne attenta visione ed a utilizzare i fac-simili predisposti dalla Stazione Appaltante.

4.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti, sulla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regenze.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> da inoltrare entro le **ore 12:00 del 12/05/2021**. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regenze.emilia-romagna.it/>, nella sezione “Bandi aperti” dedicata alla presente procedura.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato ovvero con modalità diverse da quella sopra indicata. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si invitano pertanto gli operatori economici a monitorare costantemente i CHIARIMENTI pubblicati al medesimo indirizzo internet <http://intercenter.regenze.emilia-romagna.it/>, nella sezione “Bandi aperti” dedicata alla presente procedura.

4.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 4.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante, diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, **coassicurazioni**, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario o alla **Delegataria** si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati o **delegante/i**

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5. OGGETTO DELL'APPALTO, DURATA E DECORRENZA, OPZIONI E RINNOVI, IMPORTO E SUDDIVISIONI IN LOTTI

5.1 OGGETTO

L'appalto, identificato dai CIG sopra citati relativi ai singoli lotti ha per oggetto l'affidamento dei servizi assicurativi come descritti nel presente disciplinare e nei rispettivi allegati "Capitolati speciali" (suddivisi in n. 40 Lotti) per conto dell'Unione Tresinaro Secchia e dei Comuni di Scandiano, Baiso, Casalgrande e Viano.

Per il dettaglio e le specifiche delle prestazioni si rimanda ai singoli Capitolati d'Appalto (Polizze) per singolo Lotto e per ciascun Ente.

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto.

Il concorrente potrà formulare offerta per un lotto, per più lotti o per tutti i lotti e risultare aggiudicatario con riferimento ad uno, a più lotti ovvero a tutti i lotti indicati dagli Enti committenti.

Non ci sono limitazioni del numero dei lotti che può essere aggiudicato ad uno stesso operatore economico offerente con riferimento a tutti gli Enti committenti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto.

5.2 DURATA E DECORRENZA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è pari ad anni 2 anni e sei (6) mesi con decorrenza per tutti i Lotti/Polizze dalle ore 24:00 del 30.06.2021 alle ore 24:00 del 31.12.2023.

5.3. OPZIONI E RINNOVI ESERCITABILI DAGLI ENTI COMMITTENTI

Gli enti committenti si riservano la facoltà di rinnovare **il contratto di ogni singolo lotto**, alle medesime condizioni, per una durata ulteriore di 2 (due) anni (31.12.2023 – 31.12.2025)

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.

Tale proroga (“*proroga tecnica*”) non può comunque essere superiore a 6 (sei) mesi.

5.4. IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, per il servizio assicurativo suddiviso in n. 40 Lotti il valore stimato totale al lordo di imposte e altre tasse (comprensivi dell'eventuale rinnovo del contratto per ogni Lotto per ulteriori 2 anni e del periodo dell'eventuale proroga tecnica di sei mesi) è pari **€ 2.049.750,00**

Si riportano in dettaglio, nelle distinte tabelle per ciascun Ente committente, le basi d'asta annuali al lordo di ogni imposta e oneri fiscali per singolo lotto e il valore per la durata contrattuale pari ad anni 2 anni e sei (6) mesi nonché il valore di eventuale rinnovo contratto per ulteriori 2 anni e di proroga tecnica per sei mesi :



UNIONE TRESINARO SECCHIA
Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Disciplinare di gara

12

| UNIONE TRESINARO SECCHIA | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|---|--|--|
| N. Lotto | Oggetto (Polizza) | Importo Lordo Annuale a base d'asta per offerta Euro | Importo Lordo 2 Anni e 6 mesi Euro | Importo Lordo Rinnovo 2 Anni Euro | Importo Lordo Proroga tecnica (6 mesi) Euro | Importo Lordo 2 anni e sei mesi + rinnovo 2 anni + proroga sei mesi Euro | |
| 1 | Incendio ed eventi complementari | 1.800,00 | 4.500,00 | 3.600,00 | 900,00 | 9.000,00 | |
| 2 | Impianti apparecchiature elettroniche | 8.800,00 | 22.000,00 | 17.600,00 | 4.400,00 | 44.000,00 | |
| 3 | Responsabilità Civile Verso terzi e prestatori di lavoro (RCT.O) | 5.500,00 | 13.750,00 | 11.000,00 | 2.750,00 | 27.500,00 | |
| 4 | Infortuni Cumulativa | 13.000,00 | 32.500,00 | 26.000,00 | 6.500,00 | 65.000,00 | |
| 5 | Furto ed eventi complementari | 1.500,00 | 3.750,00 | 3.000,00 | 750,00 | 7.500,00 | |
| 6 | Responsabilità Civile da Circolazione dei veicoli a motore e rischi diversi | 14.500,00 | 36.250,00 | 29.000,00 | 7.250,00 | 72.500,00 | |
| 7 | Auto Rischi diversi (Kasko) | 13.000,00 | 32.500,00 | 26.000,00 | 6.500,00 | 65.000,00 | |
| 8 | RC Patrimoniale | 3.300,00 | 8.250,00 | 6.600,00 | 1.650,00 | 16.500,00 | |
| 9 | Tutela legale | 5.600,00 | 14.000,00 | 11.200,00 | 2.800,00 | 28.000,00 | |
| Importo complessivo dei servizi | | 67.000,00 | 167.500,00 | 134.000,00 | 33.500,00 | 335.000,00 | |

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - C.F./P.I. 02337870352

Tel +39.0522.985985

www.tresinaroseccchia.it

e-mail: sua@tresinaroseccchia.it

PEC: unione@pec.tresinaroseccchia.it

U
UNIONE TRESINARO SECCHIA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0009685/2021 del 26/04/2021
Firmatario: FRANCESCO FERRARI

UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Disciplinare di gara

13

| COMUNE DI SCANDIANO | | | | | | | |
|--|---|---|---|--|---|--|--|
| N. Lotto | Oggetto del Lotto (Polizza) | Importo Lordo Annuale a base d'asta per offerta Euro | Importo Lordo 2 Anni e 6 mesi Euro | Importo Lordo Rinnovo 2 Anni Euro | Importo Lordo Proroga tecnica (6 mesi) Euro | Importo Lordo 2 anni e sei mesi + rinnovo 2 anni + proroga sei mesi Euro | |
| 10 | Incendio ed eventi complementari | 62.000,00 | 155.000,00 | 124.000,00 | 31.000,00 | 310.000,00 | |
| 11 | Responsabilità Civile Verso terzi e prestatori di lavoro (RCT.O) | 105.000,00 | 262.500,00 | 210.000,00 | 52.500,00 | 525.000,00 | |
| 12 | Infortuni Cumulativa | 7.500,00 | 18.750,00 | 15.000,00 | 3.750,00 | 37.500,00 | |
| 13 | Furto ed eventi complementari | 4.300,00 | 10.750,00 | 8.600,00 | 2.150,00 | 21.500,00 | |
| 14 | Responsabilità Civile da Circolazione dei veicoli a motore e rischi diversi | 7.700,00 | 19.250,00 | 15.400,00 | 3.850,00 | 38.500,00 | |
| 15 | Auto Rischi diversi (Kasko) | 1.300,00 | 3.250,00 | 2.600,00 | 650,00 | 6.500,00 | |
| 16 | RC Patrimoniale | 4.800,00 | 12.000,00 | 9.600,00 | 2.400,00 | 24.000,00 | |
| 17 | Tutela legale | 5.600,00 | 14.000,00 | 11.200,00 | 2.800,00 | 28.000,00 | |
| Importo complessivo dei servizi | | 198.200,00 | 495.500,00 | 396.400,00 | 99.100,00 | 991.000,00 | |

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N.0009685/2021 del 26/04/2021
 Firmatario: FRANCESCO FERRARI

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Disciplinare di gara

14

COMUNE DI BAISO

| N. Lotto | Oggetto del Lotto (Polizza) | Importo Lordo Annuale a base d'asta per offerta Euro | Importo Lordo 2 Anni e 6 mesi Euro | Importo Lordo Rinnovo 2 Anni Euro | Importo Lordo Proroga tecnica (6 mesi) Euro | Importo lordo 2 anni e sei mesi + rinnovo 2 anni + proroga sei mesi Euro |
|--|---|---|---|--|---|---|
| 18 | Incendio ed eventi complementari | 3.900,00 | 9.750,00 | 7.800,00 | 1.950,00 | 19.500,00 |
| 19 | Responsabilità Civile Verso terzi e prestatori di lavoro (RCT.O) | 5.200,00 | 13.000,00 | 10.400,00 | 2.600,00 | 26.000,00 |
| 20 | Infortuni Cumulativa | 650,00 | 1.625,00 | 1.300,00 | 325,00 | 3.250,00 |
| 21 | Furto ed eventi complementari | 2.400,00 | 6.000,00 | 4.800,00 | 1.200,00 | 12.000,00 |
| 22 | Responsabilità Civile da Circolazione dei veicoli a motore e rischi diversi | 2.600,00 | 6.500,00 | 5.200,00 | 1.300,00 | 13.000,00 |
| 23 | Auto Rischi diversi (Kasko) | 2.000,00 | 5.000,00 | 4.000,00 | 1.000,00 | 10.000,00 |
| 24 | RC Patrimoniale | 3.200,00 | 8.000,00 | 6.400,00 | 1.600,00 | 16.000,00 |
| 25 | Tutela legale | 5.000,00 | 12.500,00 | 10.000,00 | 2.500,00 | 25.000,00 |
| 26 | Impianti Fotovoltaici | 1.000,00 | 2.500,00 | 2.000,00 | 500,00 | 5.000,00 |
| Importo complessivo dei servizi | | 25.950,00 | 64.875,00 | 51.900,00 | 12.975,00 | 129.750,00 |

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - C.F./P.I. 02337870352

Tel +39.0522.985985

www.tresinaroseccchia.it

e-mail: sua@tresinaroseccchia.it

PEC: unione@pec.tresinaroseccchia.it

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N.0009685/2021 del 26/04/2021
 Firmatario: FRANCESCO FERRARI

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Disciplinare di gara

15

| COMUNE DI CASALGRANDE | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|--|
| N. Lotto | Oggetto del Lotto (Polizza) | Importo Lordo Annuale a base d'asta per offerta Euro | Importo Lordo 2 Anni e 6 mesi Euro | Importo Lordo Rinnovo 2 Anni Euro | Importo Lordo Proroga tecnica (6 mesi) Euro | Importo Lordo 2 anni e sei mesi + rinnovo 2 anni + proroga sei mesi Euro | |
| 27 | Incendio ed eventi complementari | 47.000,00 | 117.500,00 | 94.000,00 | 23.500,00 | 235.000,00 | |
| 28 | Responsabilità Civile Verso terzi e prestatori di lavoro (RCT.O) | 39.000,00 | 97.500,00 | 78.000,00 | 19.500,00 | 195.000,00 | |
| 29 | Infortuni Cumulativa | 2.900,00 | 7.250,00 | 5.800,00 | 1.450,00 | 14.500,00 | |
| 30 | Furto ed eventi complementari | 3.500,00 | 8.750,00 | 7.000,00 | 1.750,00 | 17.500,00 | |
| 31 | Responsabilità Civile da Circolazione dei veicoli a motore e rischi diversi | 6.800,00 | 17.000,00 | 13.600,00 | 3.400,00 | 34.000,00 | |
| 32 | Auto Rischi diversi (Kasko) | 1.900,00 | 4.750,00 | 3.800,00 | 950,00 | 9.500,00 | |
| Importo complessivo dei servizi | | 101.100,00 | 252.750,00 | 202.200,00 | 50.550,00 | 505.500,00 | |

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - C.F./P.I. 02337870352

Tel +39.0522.985985

www.tresinaroseccchia.it

e-mail: sua@tresinaroseccchia.it

PEC: unione@pec.tresinaroseccchia.it

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N.0009685/2021 del 26/04/2021
 Firmatario: FRANCESCO FERRARI

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Disciplinare di gara

16

| COMUNE DI VIANO | | | | | | | |
|--|---|--|--|---|---|---|--|
| N. Lotto | Oggetto del (Polizza) Lotto | Importo Lordo Annuale a base d'asta per offerta Euro | Importo Lordo 2 Anni e 6 mesi Euro | Importo Lordo Rinnovo 2 Anni Euro | Importo Lordo Proroga tecnica (6 mesi) Euro | Importo Lordo 2 anni e sei mesi + rinnovo 2 anni + proroga sei mesi Euro | |
| 33 | Responsabilità Civile Verso terzi e prestatori di lavoro (RCT.O) | 5.000,00 | 12.500,00 | 10.000,00 | 2.500,00 | 25.000,00 | |
| 34 | Infortuni Cumulativa | 500,00 | 1.250,00 | 1.000,00 | 250,00 | 2.500,00 | |
| 35 | Furto ed eventi complementari | 850,00 | 2.125,00 | 1.700,00 | 425,00 | 4.250,00 | |
| 36 | Responsabilità Civile da Circolazione dei veicoli a motore e rischi diversi | 2.800,00 | 7.000,00 | 5.600,00 | 1.400,00 | 14.000,00 | |
| 37 | Auto Rischi diversi (Kasko) | 1.100,00 | 2.750,00 | 2.200,00 | 550,00 | 5.500,00 | |
| 38 | RC Patrimoniale | 2.800,00 | 7.000,00 | 5.600,00 | 1.400,00 | 14.000,00 | |
| 39 | Tutela legale | 4.000,00 | 10.000,00 | 8.000,00 | 2.000,00 | 20.000,00 | |
| 40 | Impianti Fotovoltaici | 650,00 | 1.625,00 | 1.300,00 | 325,00 | 3.250,00 | |
| Importo complessivo dei servizi | | 17.700,00 | 44.250,00 | 35.400,00 | 8.850,00 | 88.500,00 | |

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - C.F./P.I. 02337870352

Tel +39.0522.985985

www.tresinaroseccchia.it

e-mail: sua@tresinaroseccchia.it

PEC: unione@pec.tresinaroseccchia.it

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N.0009685/2021 del 26/04/2021
 Firmatario: FRANCESCO FERRARI

(Per tutti i Lotti)

Il premio annuale per singolo Lotto sopra indicato (al lordo di ogni imposta e onere fiscale) costituisce base d'asta con obbligo di ribasso. Sono pertanto ammesse esclusivamente, pena l'esclusione, offerte di ribasso.

(Per tutti i Lotti)

Tutti gli importi indicati per i singoli Lotti sono al lordo di ogni imposta e onere fiscale .

(Per tutti i Lotti)

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a 0,00 in quanto, in relazione alla natura delle prestazioni oggetto dell'appalto, non sussistono rischi da interferenza.

N.B. Il concorrente, per ciascun Lotto a cui partecipa, dovrà indicare a sistema i propri costi aziendali per la sicurezza con riferimento al premio lordo annuo (vedi punto 19 del presente Disciplinare “Contenuto della Busta “Offerta economica”)

(Per tutti i Lotti)

Indicazioni sui Costi della manodopera ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.lgs 50/2016

Conformemente all'art. 23, comma 16, del Codice l'importo dei premi lordi posto a base di gara si intende comprensivo dei costi della manodopera. Come affermato da prevalente giurisprudenza in materia (in ultimo Consiglio di Stato, Sez. V, 28/07/2020, n. 4806) i servizi assicurativi non hanno natura intellettuale. Per quanto tali servizi risultino di carattere immateriale, essi implicano infatti una serie di attività materiali e giuridiche inserite in una complessa organizzazione aziendale. Per questo ultimo motivo e per la natura del premio assicurativo che costituisce l'importo a base di gara del presente appalto, gli Enti Committenti hanno stimato forfettariamente un costo ipotizzabile per la manodopera, essendo questo ultimo fortemente dipendente dall'organizzazione aziendale che fornisce la copertura assicurativa.

Si riporta di seguito per ciascun Ente la stima dei costi della manodopera connessi con l'esecuzione delle prestazioni contrattuali espressa forfettariamente in percentuale sul premio Lordo di ciascuna polizza assicurativa,

Unione Tresinaro Secchia

- ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.lgs 50/2016, gli importi lordi posti a base di gara (Lotti dal n.1 al n. 9) comprendono i costi della manodopera che sono stati stimati forfettariamente sul premio Lordo di ciascuna polizza assicurativa in percentuale pari al 2%

Comune di Scandiano

- ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.lgs 50/2016, gli importi lordi posti a base di gara (Lotti dal n.10 al n. 17) comprendono i costi della manodopera che sono stati stimati forfettariamente sul premio Lordo di ciascuna polizza assicurativa in percentuale pari al 2%

Comune di Baiso

- ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.lgs 50/2016, gli importi lordi posti a base di gara (Lotti dal n.18 al n.26) comprendono i costi della manodopera che sono stati stimati forfettariamente sul premio Lordo di ciascuna polizza assicurativa in percentuale pari al 1%

Comune di Casalgrande

- ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.lgs 50/2016, gli importi lordi posti a base di gara (Lotti dal n.27 al n. 32) comprendono i costi della manodopera che sono stati stimati forfettariamente sul premio Lordo di ciascuna polizza assicurativa in percentuale pari al 2%

Comune di Viano

- ai sensi dell'art. 23, comma 16, del D.lgs 50/2016, gli importi lordi posti a base di gara (Lotti dal n.33 al n. 40) comprendono i costi della manodopera che sono stati stimati forfettariamente sul premio Lordo di ciascuna polizza assicurativa in percentuale pari all'1%

N.B. Il concorrente, per ciascun Lotto a cui partecipa, dovrà indicare a sistema i propri costi della manodopera con riferimento al premio lordo annuo (vedi punto 19 del presente Disciplinare “Contenuto della Busta “Offerta economica”)

Le specifiche e il dettaglio delle prestazioni delle polizze in corrispondenza del singolo Lotto sono riportate nei Capitolati Speciali ai quali non è ammesso l'apporto di qualsiasi variante, salvo quelle espressamente previste.

L'appalto è interamente finanziato con fondi degli Enti committenti

Si precisa che non sono previste anticipazioni sull'importo delle polizze o premi di accelerazione.

La prima rata del premio di polizza sarà calcolata in base ai mesi di sottoscrizione della polizza, dividendo il premio per dodici e moltiplicandolo per i mesi di sottoscrizione effettiva (6/12 del premio annuo lordo)

Si precisa sin da ora che vige il divieto di partecipazione parziale, ovvero, l'offerta relativa a ciascun lotto dovrà essere presentata per tutti i rischi o polizze incluse nel lotto.

L'impresa partecipante singolarmente o le imprese partecipanti congiuntamente devono, a pena di esclusione, fornire offerta per la copertura dei rischi oggetto del/i lotto/i per cui concorrono in misura pari al 100%.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti possono partecipare alla gara per uno o più lotti, subordinatamente al possesso dei requisiti richiesti.

Non vi è limite massimo di lotti che possono essere aggiudicati al medesimo concorrente.

I concorrenti che presentano offerta per più lotti possono partecipare per lotti diversi nella medesima o in diversa forma (singola o associata).

Le Compagnie di assicurazione possono presentare offerta tramite la propria Direzione Generale. In alternativa, è consentita la partecipazione da parte di una Rappresentanza Generale oppure di una Gerenza oppure di una Agenzia a ciò autorizzata dal la propria Direzione Generale. Non è pertanto consentita la partecipazione di più Rappresentanze generali o più gerenze o più agenzie appartenenti alla medesima Compagnia di assicurazione

Sono ammesse a partecipare le compagnie di assicurazione aventi legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in forma singola o associata, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in base al D. Lgs. n. 209/2005, in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del Codice, nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati.

I soggetti con sede in Stati diversi dall'Italia sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 23, 24 e 28 del D.Lgs. 209/2005, mediante la produzione di documentazione equipollente, secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento o in regime di libera prestazione di servizi nel territorio della Stato italiano ed in possesso dei prescritti requisiti minimi di partecipazione.

È inoltre **ammessa la coassicurazione** ai sensi dell'art. 1911 del Codice civile, ferma restando la copertura del 100% del rischio e l'obbligo di responsabilità solidale nei confronti degli Enti aggiudicatori fra le imprese coassicuratrici

Come stabilito dall' A.N.A.C con Determinazione n. 2 del 13.03.2013, la volontà di partecipare ricorrendo a contratti di coassicurazione dovrà essere indicata fin dal momento della presentazione dell'offerta; non sarà possibile modificare la composizione in corso di esecuzione del Contratto, salve le eccezioni ammesse dalla vigente disciplina

Come stabilito con determinazione ANAC n. 618 del 8 giugno 2016, si precisa che l'Impresa coassicuratrice delegataria è tenuta in via solidale alla prestazione integrale e ciò in esplicita deroga al citato art. 1911 del Codice Civile.

Nel caso di coassicurazione, ferma la copertura del 100% del rischio afferente ogni singolo lotto, la compagnia Delegataria deve ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 60% del rischio del lotto

oggetto di gara, mentre le singole compagnie Coassicuratrici (Deleganti) dovranno ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio pari ad almeno il 20% ciascuna.

Nella domanda di partecipazione dovranno essere specificate le percentuali del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori riuniti in raggruppamento / coassicurazione ovvero consorziati, ai sensi e del disposto di cui all'art. 48, co. 4 del d.lgs . 50/2016

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

È vietato al concorrente che presenta offerta in coassicurazione la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento per lo stesso Lotto.

Sia in caso di imprese temporaneamente raggruppate, sia in caso di coassicurazione, sia in caso di offerta singola, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi di cui ad ogni Lotto per il quale viene presentata offerta, pena l'esclusione dalla gara.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

E' vietata qualsiasi modifica alla composizione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, fatte salve le eccezioni disposte dai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del Codice.

Le previsioni di cui ai commi 17, 18 e 19 del Codice trovano applicazione anche con riferimento ai soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b), c) ed e) ed anche laddove le modifiche soggettive ivi contemplate si verifichino in sede di gara.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

COASSICURAZIONE (precisazioni):

Nel caso di coassicurazione, la compagnia aggiudicataria (Delegataria) deve ritenere, facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara, una quota del rischio, rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 60% del rischio del Lotto oggetto di gara, mentre le singole Compagnie Coassicuratrici (Delegganti) dovranno ritenere – facendone espressa dichiarazione di impegno in sede di gara - una quota del rischio pari ad almeno il 20%.

In caso di coassicurazione dovrà essere conferita al coassicuratore delegatario la delega dalla quale risulti:

- la percentuale di ripartizione del rischio a carico dell'Assicuratore;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno dell'Assicuratore a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.

La Società Delegataria si impegna, altresì, in ogni caso e comunque, ad emettere atto di liquidazione per l'intero importo dei sinistri ed a rilasciare all'Assicurato quietanza per l'ammontare complessivo dell'indennizzo, salvi ed impregiudicati i rapporti interni tra le società coassicuratrici.

N.B. I moduli di offerta tecnica per singolo Lotto da compilare e allegare su SATER e l'offerta economica da caricare su SATER dovranno essere sottoscritti digitalmente da tutte le compagnie partecipanti al riparto di coassicurazione

7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara devono obbligatoriamente **registrarsi al sistema AVCPass**, al fine di consentire, in caso di verifica, alla stazione appaltante di acquisire i documenti relativi ai requisiti degli stessi, accedendo al sistema dal sito internet

dell'Autorità nazionale Anticorruzione, nella sezione Servizi, sub sezione “Accesso riservato all'Operatore Economico”.

9.1 REQUISITI DI IDONEITA'

a) Possesso dell'autorizzazione/ammissione in Italia del Ministero dello Sviluppo Economico o dell'IVASS all'esercizio del ramo assicurativo del Lotto per cui si chiede la partecipazione ai sensi del D.Lgs. 209/2005;

L'attestazione del possesso dei requisiti suddetti è auto dichiarato in fase di presentazione delle offerte mediante la compilazione della dichiarazione integrativa al DGUE (Allegato 3 Dichiarazione integrativa al DGUE).

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti

9.2 REQUISITI DI CAPACITA ECONOMICA E FINANZIARIA

b) Raccolta premi minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili di € 500.000,00 nel ramo danni (inclusa RCA); tale requisito è richiesto sia in caso di partecipazione per tutti i lotti, sia in caso di partecipazione per lotto singolo.

Relativamente alla partecipazione al solo Lotto Tutela Legale l'importo di raccolta premi minimo annuo si intende ridotto ad euro 100.000,00 riferito a ciascuno degli ultimi n.3 esercizi finanziari disponibili

Tale requisito è richiesto a comprova e garanzia circa la effettiva capacità della società offerente, alla esecuzione di un servizio articolato e complesso come quello che coinvolge una molteplicità di enti Pubblici.

Tale requisito è stato considerato congruo dagli Enti Committenti, tenuto conto della necessità di selezionare, attraverso la presente gara, operatori economici dotati di capacità idonea a garantire un adeguato ed elevato livello di servizio. L'importo del requisito richiesto è stato determinato in modo tale da garantire comunque la più ampia partecipazione alla gara da parte degli operatori economici che competono nel settore di oggetto della gara. In particolare, nella quantificazione dei menzionati requisiti sono stati rispettati i principi di proporzionalità e ragionevolezza, tali da non restringere la platea dei potenziali concorrenti. La scelta di non calibrare il requisito sul valore specifico di ogni lotto è motivata dalla necessità di selezionare un operatore economico con una capacità economica sufficiente a garantire i massimali di copertura assicurativa richiesti.

L'attestazione del possesso dei requisiti suddetti è auto dichiarato in fase di presentazione delle offerte mediante la compilazione della dichiarazione integrativa al DGUE (*Allegato 3 Dichiarazione integrativa al DGUE*).

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante copia dei bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, relativi all'ultimo triennio, corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA relativamente all'ultimo triennio;
- copia di qualsiasi documentazione equipollente per le Imprese che operano in Italia, ma sono stabilite od hanno sede legale in altri Stati membri,

Ove le informazioni di tipo economico non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti richiesti devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

9.3 REQUISITI DI CAPACITA TECNICA E PROFESSIONALE

c) Aver stipulato con contraenti Enti e/o Aziende pubblici nel triennio 2018-2020 almeno 2 contratti assicurativi per ogni **CLASSE DI LOTTO** in base ai Lotti cui partecipa, come sotto riportato,

| Classe di Lotto | Lotto corrispondente | Specifiche |
|-----------------|----------------------|-------------------------------|
| A | 1,10,18,27 | Polizza Incendio |
| B | 2 | Polizza Elettronica |
| C | 3,11,19,28,33 | Polizza RCT/O |
| D | 4,12,20,29,34 | Polizza Infortuni |
| E | 5,13,21,30,35 | Polizza Furto |
| F | 6,14,22,31,36 | Polizza Libro Matricola RCA |
| G | 7,15,23,32,37 | Polizza Kasko |
| H | 8,16,24,38 | Polizza RC Patrimoniale |
| I | 9,17,25,39 | Polizza Tutela Legale |
| L | 26,40 | Polizza All risk fotovoltaici |

A titolo di esempio

Per la partecipazione alle classi di Lotto A , D, G, ed H il requisito è dimostrato attraverso la stipula nel triennio 2018-2020 con contraenti Enti e/o Aziende pubblici di

- N°2 polizze incendio
- N°2 Polizze Infortuni

- N°2 Polizze Kasko
- N° 2 Polizze Rc Patrimoniale.

Per la partecipazione alle classi di Lotto A, B, E il requisito è dimostrato anche attraverso la dimostrazione di aver stipulato nel triennio 2018-2020 n. 2 polizze ALL Risk con contraenti Enti e/o Aziende pubblici;

Per la classe L (All risk Fotovoltaici – Lotti nn 26 e 40) è sufficiente dimostrare la stipula nel triennio 2018-2020 di una (1) Polizza per il rischio specifico con contraenti Enti e/o Aziende pubblici

Ove il concorrente abbia stipulato la Polizza nella forma di coassicurazione con altre compagnie, ai fini della comprova del suddetto requisito sono valide solo se stipulate dal concorrente medesimo in qualità di Delegataria/Capogruppo

L'attestazione del possesso dei requisiti suddetti è auto dichiarato in fase di presentazione delle offerte mediante la compilazione della dichiarazione integrativa al DGUE (Allegato 3 Dichiarazione integrativa al DGUE)

Pertanto non è richiesto allegare copia delle Polizze oggetto di auto dichiarazione

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice. mediante :

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto della Polizza e data stipula.

9.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, COASSICURAZIONE, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei e nei riparti di coassicurazione, l'impresa mandataria/delegataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito di idoneità di cui al punto 9.1 lett. a) - requisito relativo al possesso dell'autorizzazione/ammissione in Italia all'esercizio delle attività relative alle polizze oggetto dell'appalto, ai sensi del d.lgs. n. 209/2005 - devono essere posseduti da:

- in caso di Coassicurazione, Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), GEIE o Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, da tutte le imprese coassicurate, raggruppate o raggruppande, riunite o riunende, consorziate o consorziande;
- in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, dal Consorzio e da tutte le consorziate esecutrici;
- in caso di contratto di rete ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Raccolta premi minimo annuo

Il requisito relativo alla raccolta dei premi premi minimo annuo nel ramo danni di cui al punto 9.2 lett. b) deve essere posseduto da:

- nell'ipotesi di Raggruppamento temporaneo il requisito **deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, con precisato che il** requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria, in ogni caso assicurando il rispetto delle seguenti percentuali minime: almeno per il **60% dalla mandataria e nella misura del 20 % dalla/e mandante/i**.
 - nell'ipotesi di Coassicurazione, il requisito **deve essere soddisfatto dalle coassicurate nel complesso con precisato che il** il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa Delegataria, in ogni caso assicurando il rispetto delle seguenti percentuali minime: almeno per il **60% dalla Delegataria e nella misura del 20 % dalla/e deleganti**.
- in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, dal Consorzio;
- in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del Codice, dal Consorzio e da tutte le consorziate esecutrici.

Il requisito relativo alla stipula di contratti assicurativi di cui al **punto 9.3 lett. c)** deve essere dimostrato (per ogni **CLASSE DI LOTTO** a cui si partecipa) :

- in caso di Coassicurazione, Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI), GEIE o Consorzio di cui all'art. 45, comma a 2, lett. e), del Codice, interamente dalla delegataria, mandataria o capogruppo.
- in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, dal Consorzio;
- in caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c), del Codice, dal Consorzio oppure da una delle consorziate esecutrici.

Si ricorda che, ove il concorrente abbia stipulato la Polizza in RTI o in coassicurazione con altre imprese/compagnie, potrà essere presa in considerazione, ai fini della dimostrazione del requisito di cui sopra, solo se stipulate dal concorrente medesimo in qualità di Delegataria/Capogruppo.



10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui al punto 9.1 lett. a)

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti degli Enti Committenti in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Nell'ambito della documentazione amministrativa presentata in sede di offerta il concorrente deve esprimere la volontà di ricorrere o meno all'avvalimento (cfr. *Allegato 1 Domanda di partecipazione*). In tal caso, i requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice devono essere posseduti, oltre che dall'impresa concorrente, anche dall'impresa ausiliaria. A tal fine, anche l'impresa ausiliaria è tenuta a produrre individualmente il DGUE nonché Allegato 3 *Dichiarazione integrativa al DGUE*).

E ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presta avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 4.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria.



subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento

11. SUBAPPALTO

Non è ammesso per la particolarità e la natura del servizio

12. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta, per ciascun Lotto per il quale il concorrente intende partecipare, è corredata da:

1) una garanzia provvisoria in formato elettronico firmata digitalmente dal GARANTE, in favore dell'Unione Tresinaro Secchia - Centrale Unica di Committenza - CF 02337870352, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo contrattuale (2 anni e sei mesi) di ciascun Lotto per il quale il concorrente partecipa, il cui importo, per singolo lotto, viene di seguito riportato, (riducibile secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice), e fatta eccezione per i Lotti 1, 5, 15, 20, 23, 26, 32, 34, 35, 37 e 40 che viene esonerata dalla presentazione della cauzione provvisoria (importo della singola cauzione provvisoria non superiore ad € 100,00) :

| Lotto | UNIONE TRESINARO SECCHIA | Importo Cauzione provvisoria 2% |
|-------|---|------------------------------------|
| 1 | Incendio ed eventi complementari Cig: 8709116DDE | Esonero presentazione cauzione |
| 2 | Impianti ed apparecchiature elettroniche Cig: 8709147775 | Euro 440,00 |
| 3 | Rct/o Cig: 870917810C | Euro 275,00 |
| 4 | Infortuni cumulativa Cig: 8709205752 | Euro 650,00 |
| 5 | Furto ed eventi complementari Cig: 8709227979 | Esonero presentazione cauzione |
| 6 | RCA e rischi diversi cig: 8709253EEC | Euro 725,00 |
| 7 | Auto rischi diversi (Kasko) Cig: 8709275118 | Euro 650,00 |
| 8 | Rc patrimoniale cig: 87092826DD | Euro 165,00 |
| 9 | Tutela legale cig: 8709295199 | Euro 280,00 |

UNIONE TRESINARO SECCHIA
Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Disciplinare di gara

29

| Lotto | COMUNE DI SCANDIANO | Importo Cauzione provvisoria 2% |
|----------|---|------------------------------------|
| 10 | Incendio ed eventi complementari Cig: 8709318493 | Euro 3.100,00 |
| 11 | Rct/o Cig: 87093341C8 | Euro 5.250,00 |
| 12 | Infortuni cumulativa Cig : 8709344A06 | Euro 375,00 |
| 13 | Furto ed eventi complementari Cig: 8709350EF8 | Euro 215,00 |
| 14 | RCA e rischi diversi cig 8709370F79 | Euro 385,00 |
| 15 | Auto rischi diversi (Kasko) Cig: 8709387D81 | Esonero presentazione cauzione |
| 16 | Rc patrimoniale cig: 870939976A | Euro 240,00 |
| 17 | Tutela legale cig: 8709410080 | Euro 280,00 |
| Lotto | COMUNE DI BAISO | Importo Cauzione provvisoria 2% |
| 18 | Incendio ed eventi complementari Cig: 8709421991 | Euro 195,00 |
| 19 | Rct/o Cig: 87094322A7 | Euro 260,00 |
| 20 | Infortuni cumulativa Cig: 8709445D5E | Esonero presentazione cauzione |
| 21 | Furto ed eventi complementari Cig: 8709463C39 | Euro 120,00 |
| 22 | RCA e rischi diversi cig: 870948700B | Euro 130,00 |
| 23 | Auto rischi diversi (Kasko) Cig: 8709506FB4 | Esonero presentazione cauzione |
| 24 | Rc patrimoniale cig: 8709524E8F | Euro 160,00 |
| 25 | Tutela legale cig: 87095357A5 | Euro 250,00 |
| 26 | Impianti fotovoltaici cig: 8709549334 | Esonero presentazione cauzione |
| Lotto | COMUNE DI CASALGRANDE | Importo Cauzione provvisoria 2% |
| 27 | Incendio ed eventi complementari CIG: 87095758A7 | Euro 2.350,00 |
| 28 | Rct/o cig: 8709597ACE | Euro 1950,00 |
| 29 | Infortuni cumulativa cig: 8709613803 | Euro 145,00 |
| 30 | Furto Ed Eventi Complementari cig: 8709629538 | Euro 175,00 |
| 31 | RCA e rischi diversi cig: 8709647413 | Euro 340,00 |
| 32 | Auto rischi diversi (Kasko) cig: 87096820F6 | Esonero presentazione cauzione |
| N. Lotto | COMUNE DI VIANO | Importo Cauzione provvisoria 2% |
| 33 | Rct/o cig: 8709698E26 | Euro 250,00 |
| 34 | Infortuni cumulativa cig: 87097129B5 | Esonero presentazione cauzione |
| 35 | Furto ed eventi complementari cig: 8709736D82 | Esonero presentazione cauzione |
| 36 | RCA e rischi diversi cig: 8709750911 | Euro 140,00 |

| | | |
|----|--|--------------------------------|
| 37 | Auto rischi diversi (kasko) cig: 8709770992 | Esonero presentazione cauzione |
| 38 | Rc patrimoniale cig: 8709793C8C | Euro 140,00 |
| 39 | Tutela legale cig: 87098034CF | Euro 200,00 |
| 40 | Impianti fotovoltaici cig: 8709823550 | Esonero presentazione cauzione |

Nel caso di partecipazione a più lotti, il concorrente può prestare un'unica cauzione cumulativa, purché nella medesima siano indicati specificatamente i lotti cui si partecipa ed i relativi importi

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La cauzione provvisoria e la dichiarazione di impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva dovrà essere presentata in formato elettronico firmata digitalmente dal GARANTE, corredata da autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante

La garanzia provvisoria, conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice, dovrà riportare la causale “Cauzione provvisoria procedura aperta per Servizi Assicurativi lotto/i n. e CIG”

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, non comporterà l'escissione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante (Unione Tresinaro Secchia); il valore deve essere al corso del giorno del deposito. Si precisa che il deposito è infruttifero.

La quietanza dovrà riportare la causale “Cauzione provvisoria procedura aperta per Servizi Assicurativi lotto/i n.e CIG

- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il tesoriere della Centrale Unica di Committenza - Cassa Centrale Banca - Credito Cooperativo del Nord Est Spa - IBAN IT22X0359901800000000139451 dell'Unione Tresinaro Secchia avendo cura di indicare la causale “Cauzione provvisoria procedura aperta per Servizi Assicurativi lotto/i n.e CIG” Fra la documentazione amministrativa va inserita la copia della quietanza di versamento **In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante bonifico, assegni circolari dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva.** La disposizione relativa all'impegno del fideiussore non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3, del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimi/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete **o del costituito/costituendo riparto di coassicurazione**, ovvero al solo consorzio in caso di consorzi stabili ;
- 3) **essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83)** contenente il “Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50”;

- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una **autodichiarazione del fideiussore sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante**

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno **a rilasciare la cauzione definitiva** devono essere **sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in formato elettronico, allegata sul SATER in una delle seguenti forme:**

- in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il **GARANTE** corredato di:

i) autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante;

ovvero

ii) di autentica notarile sotto forma di documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi del surrichiamato Decreto;

- sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o da pubblico ufficiale ai sensi dell'art . 22 comma 2 del citato d Lgs 82/2005: il documento dovrà essere costituito:

i) dalla cauzione sottoscritta dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

ii) da autodichiarazione resa, ai sensi degli artt. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante ovvero, in luogo dell'autodichiarazione, da autentica notarile



N.B. Non è ammessa la presentazione della garanzia provvisoria con modalità differente da quelle indicate nel presente articolo: in particolare, si precisa che non è ammessa la presentazione della scansione della Polizza costituita come documento cartaceo, sottoscritta digitalmente dal concorrente.

Si consiglia di presentare Polizza nel formato di documento informatico sottoscritto con Firma Digitale dal Soggetto in possesso dei poteri per impegnare il Garante (ossia Non Polizza Cartacea Scannerizzata).

Attenzione: si sottolinea che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dalla commissione "ab externo" attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara (Parere Anac n. 26 del 23.02:2012)

N.B: Si ricorda che in caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante bonifico, assegni circolari dovrà essere presentata e allegata obbligatoriamente una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto firmato digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il GARANTE, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore del Comune Committente - Comune di Scandiano .(La disposizione relativa all'impegno del fideiussore non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese).

L'importo della garanzia è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene solo se la predetta certificazione sia posseduta da :

- a. tutti gli operatori economici del raggruppamento/**coassicurazione**, consorzio ordinario o del GEIE, ovvero dell'aggregazione di rete
- b. consorzio stabile e/o consorziate ;

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è previsto per la presente procedura di gara.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per ciascun lotto (se previsto) al quale intendono partecipare, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n.1121 del 29.12.2020 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “*contributi in sede di gara*”.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.A.C., il concorrente deve allegare nella busta virtuale “*Documentazione Amministrativa*” copia della ricevuta, trasmessa dal “sistema di riscossione”, del versamento del contributo;

Per l'effettuazione del pagamento si rimanda alle istruzioni disponibili all'indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/Portaledipagamenti>

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi di seguito indicati:

| UNIONE TRESINARO SECCHIA | | | |
|--------------------------|---|-------------------|------------------------|
| Lotto | Oggetto del Lotto | CIG | Importo Contributo CIG |
| 1 | Incendio ed eventi complementari | 8709116DDE | esente |
| 2 | Impianti e apparecchiature elettroniche | 8709147775 | esente |
| 3 | Rct/o | 870917810C | esente |
| 4 | Infortuni cumulativa | 8709205752 | esente |
| 5 | Furto ed eventi complementari | 8709227979 | esente |
| 6 | RCA e rischi diversi | 8709253EEC | esente |
| 7 | Auto rischi diversi (Kasko) | 8709275118 | esente |
| 8 | Rc patrimoniale | 87092826DD | esente |
| 9 | Tutela legale | 8709295199 | esente |

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Disciplinare di gara

35

| COMUNE DI SCANDIANO | | | |
|---------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------------|
| Lotto | Oggetto del Lotto | CIG | Importo Contributo ANAC |
| 10 | Incendio ed eventi complementari | 8709318493 | Euro 35,00 |
| 11 | Rct/o | 87093341C8 | Euro 70,00 |
| 12 | Infortuni cumulativa | 8709344A06 | esente |
| 13 | Furto ed eventi complementari | 8709350EF8 | esente |
| 14 | RCA e rischi diversi | 8709370F79 | esente |
| 15 | Auto rischi diversi (Kasko) | 8709387D81 | esente |
| 16 | Rc patrimoniale | 870939976A | esente |
| 17 | Tutela legale | 8709410080 | esente |

| COMUNE DI BAISO | | | |
|-----------------|----------------------------------|-------------------|-------------------------|
| Lotto | Oggetto del Lotto | CIG | Importo Contributo ANAC |
| 18 | Incendio ed eventi complementari | 8709421991 | esente |
| 19 | Rct/o | 87094322A7 | esente |
| 20 | Infortuni cumulativa | 8709445D5E | esente |
| 21 | Furto ed eventi complementari | 8709463C39 | esente |
| 22 | RCA e rischi diversi | 870948700B | esente |
| 23 | Auto rischi diversi (Kasko) | 8709506FB4 | esente |
| 24 | Rc patrimoniale | 8709524E8F | esente |

| COMUNE DI CASALGRANDE | | | |
|-----------------------|----------------------------------|-------------------|-------------------------|
| Lotto | Oggetto del Lotto | CIG | Importo Contributo ANAC |
| 27 | Incendio ed eventi complementari | 87095758A7 | Euro 20,00 |
| 28 | Rct/o | 8709597ACE | Euro 20,00 |
| 29 | Infortuni cumulativa | 8709613803 | esente |
| 30 | Furto ed eventi complementari | 8709629538 | esente |
| 31 | RCA e rischi diversi | 8709647413 | esente |
| 32 | Auto rischi diversi (Kasko) | 87096820F6 | esente |

| COMUNE DI VIANO | | | |
|-----------------|----------------------|-------------------|-------------------------|
| Lotto | Oggetto del Lotto | CIG | Importo Contributo ANAC |
| 33 | Rct/o | 8709698E26 | esente |
| 34 | Infortuni cumulativa | 87097129B5 | esente |

UNIONE TRESINARO SECCHIA

Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza

Sede legale: Corso Vallisneri, 6 - 42019 Scandiano (RE) - C.F./P.I. 02337870352

Tel +39.0522.985985

www.tresinaroseccchia.it

e-mail: sua@tresinaroseccchia.it

PEC: unione@pec.tresinaroseccchia.it

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N.0009685/2021 del 26/04/2021
 Firmatario: FRANCESCO FERRARI

| | | | |
|----|-------------------------------|-------------------|--------|
| 35 | Furto ed eventi complementari | 8709736D82 | esente |
| 36 | RCA e rischi diversi | 8709750911 | esente |
| 37 | Auto rischi diversi (Kasko) | 8709770992 | esente |
| 38 | Rc patrimoniale | 8709793C8C | esente |
| 39 | Tutela legale | 87098034CF | esente |
| 40 | Impianti fotovoltaici | 8709823550 | esente |

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica/economica) deve essere effettuata sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta telematica deve essere collocata sul SATER

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16:00 del giorno 24/05/2021

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto dal presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esempi-

ficativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell’Agenzia Intercent-ER (proprietaria del portale SATER) e della Centrale di Committenza ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l’offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell’offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell’ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso con la partecipazione alla gara il concorrente esonera l’Agenzia Intercent-ER e la Centrale di Committenza da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Centrale di Committenza si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell’Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, i suoi allegati integrativi , la domanda di partecipazione, l’offerta tecnica e l’offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La domanda di partecipazione, gli allegati integrativi al DGUE, gli allegati in caso di avvalimento, devono essere redatte sui modelli predisposti dalla Centrale di Committenza e messi a disposizione all’indirizzo internet <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandaltri-enti/bandi-altri-enti-aperti> nella sezione dedicata alla presente procedura nonché sul sito dell’Unione Tresainro Secchia .

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevorrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella “Documentazione amministrativa”, si applica l’art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Centrale di Committenza potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, del DGUE e degli altri allegati, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Centrale di Committenza assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a sette giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Centrale di Committenza procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice. è facoltà della Centrale di Committenza invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

La “Documentazione Amministrativa” contiene il DGUE (anche di eventuali imprese **coassicuratrici**, ausiliare e consorziate esecutrici), la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative nonché la documentazione a corredo, anche in relazione alle diverse forme di partecipazione. Tale documentazione dovrà essere inserita sul SATER secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide/>.

17.1 Domanda di Partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello **“Allegato 1 – Domanda di Partecipazione”**, e contiene tutte le informazioni e le dichiarazioni ivi previste. a cui si rimanda integralmente, ivi compresa l'indicazione del/i lotto/i cui il concorrente partecipa

Tale domanda deve essere presentata in bollo, nella misura forfettaria di euro 16,00, corrisposto tramite contrassegno telematico da apporre sul modulo per l'attestazione di pagamento (Allegato 4) che deve essere allegato su SATER nella busta “Documentazione amministrativa” in copia scansionata e firmata digitalmente, l'originale sarà conservato dal concorrente.

Si precisa che il bollo è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/costituendi solo dalla mandataria capogruppo ovvero in caso **costituito/costituendo riparto di coassicurazione solo dalla delegataria**
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, **coassicurazione**, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, partecipazione in **coassicurazione**, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo

di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata; **delegataria/delegata**)

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

COASSICURAZIONE:

- di impegnarsi in caso di aggiudicazione del servizio a conferire apposita delega alla Società Delegataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e della/e Delegante/i e che la Delegataria ritiene una quota del rischio rispetto alle altre singole coassicuratrici in misura pari ad almeno il 60% del rischio del lotto oggetto di gara e la compagnia Coassicuratrice Delegante ritiene una quota del rischio in misura (pari ad almeno il 20%), nonché di impegnarsi a non modificare la composizione della coassicurazione;
- di impegnarsi a non modificare la composizione della coassicurazione;
- le Compagnie coassicuratrici si impegnano a mantenere per tutta la durata contrattuale la copertura del 100% del rischio;
- che la delegataria sarà tenuta, in ogni caso e comunque, senza condizioni ed eccezioni, ad assolvere direttamente e per l'intero tutte le obbligazioni contrattuali assunte nei confronti del contraente e/o degli aventi diritto garantendo in ogni caso la copertura del 100% del rischio (salvi ed impregiudicati i rapporti interni tra le società assicuratrici);

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o coassicurazione costituiti dalla mandataria/capofila/delegataria
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o coassicurazione non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o coassicurazione
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di

mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Qualora le dichiarazioni e/o le attestazioni e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), il concorrente allega sul SATER anche copia della **procura oppure del verbale di conferimento che attesti i poteri del sottoscrittore** e gli estremi dell'atto notarile **oppure** nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura ovvero copia della visura camerale. La Centrale di Committenza dell'Unione Tresinaro Secchia si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta

Il concorrente accetta che tutte le comunicazioni inerenti la procedura di gara (comprese le comunicazioni di esclusione e quelle di cui all'art. 76 del Codice) siano effettuate mediante l'apposita funzionalità “Comunicazioni” del SATER, come precisato ai punti 4.2. e 4.3 del presente Disciplinare , ed abbiano valore di notifica;

17.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, compilando il modello strutturato presente sul SATER, secondo quanto di seguito indicato, che deve essere utilizzato per l'Operatore economico singolo, la Mandataria, **da tutti gli operatori in coassicurazione (sia la delegataria sia la/e delegata/e)**, il Consorzio ivi comprese le Consorziate esecutrici indicate dal Consorzio, e per eventuali Ditte ausiliarie.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta “Documentazione amministrativa”.

Per la compilazione del DGUE gli operatori economici possono consultare il relativo manuale presente sul sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/_guide/guide_operatori_economici

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega sul SATER:

- 1) DGUE, redatto compilando il modello presente sul SATER a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 17.3.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso l'Ente Committente (specificare l'ente interessato), a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente ;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta digitalmente dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale firmato digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria;

Non è ammesso il subappalto per la presente procedura di gara

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 8 del presente Disciplinare (sez A-B-C-D)

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione << x>> . (La dichiarazione con il dettaglio dei requisiti relativo all'idoneità professionale, alla capacità economico e finanziaria, alla capacità tecnica e professionale è prevista nell'Allegato 3 Dichiarazioni integrative al DGUE concorrente).

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato compilando il modello presente sul SATER :

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, **coassicurazione da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta**;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e **dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.**

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

17.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

17.3.1 - Dichiarazioni Integrative al DGUE (concorrente)

Ciascun concorrente, nonché ogni altro soggetto tenuto a presentare il DGUE, quindi tutti gli operatori in coassicurazione, anche eventuale ausiliaria, consorziate esecutrici, rende le dichiarazioni , ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/00, utilizzando a tale fine l'Allegato 3 _Dichiarazioni integrative al DGUE concorrente.

Per le dichiarazioni integrative si rinvia integralmente al contenuto dell'**Allegato 3 Dichiarazioni integrative al DGUE concorrente**, come ivi riportate, che il concorrente è tenuto a compilare in relazione alla proprie condizioni specifiche ivi comprese le dichiarazioni di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all' **art. 80, comma 1, lett. b-bis e lett. g) e comma 5 lett. b), c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis), f-ter), ed L), del D. Lgs. 50/2016 nonché art 80 comma 4 come novellato dalla Legge n.120/2020;** e di non avere affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 nei confronti sia della stazione appaltante che degli Enti aderenti per il quale viene esperita la gara;

Dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

La dichiarazione è resa dal legale rappresentante, per quanto di sua conoscenza, anche con riferimento all'inesistenza delle situazioni indicate al comma 1 e 2 dell'art. 80 del Codice dei contratti riguardo i seguenti soggetti:

- del titolare e del direttore tecnico, se previsto, se si tratta di operatore economico individuale;
- dei soci e del direttore tecnico, se previsto, per le società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari e del direttore tecnico, se previsto, se si tratta di società in accomandita semplice;
- di tutti i membri del consiglio di amministrazione a cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza (inclusi i soggetti titolari di poteri sostitutivi e/o delegati – es. vicepresidenti), dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, del direttore tecnico, se previsto, e del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza, persona fisica o giuridica, in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio (per socio di maggioranza si intende il socio



titolare di una quota pari o superiore al 50% del capitale sociale. In caso di due soci titolari ciascuno di una quota di capitale sociale pari al 50%, la dichiarazione dovrà essere resa per entrambi i soci. Nel caso di tre soci la dichiarazione dovrà essere resa solo per il socio titolare di una quota pari o superiore al 50% del capitale sociale). Ove il socio di maggioranza della società concorrente fosse una persona giuridica la dichiarazione dovrà riguardare i soggetti con poteri di rappresentanza, direzione, controllo, vigilanza e direttori tecnici. Non sono richieste dichiarazioni relative ai ulteriori livelli di proprietà;

- dei soggetti cessati nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara dalle cariche sopra indicate ovvero qualora sia intervenuta una causa di esclusione di cui al comma 1 e 2 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata come da documentazione che si produce.

Nel caso in cui nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara sia avvenuta una cessione di azienda o di ramo d'azienda, (in qualsiasi forma compreso l'affitto) incorporazione o fusione societaria, la dichiarazione dev'essere prodotta, anche per i soggetti sopra indicati che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fusesi, ovvero che sono cessati dalla relativa carica.

Nella dichiarazione devono essere citate, se sussistenti, tutte le condanne riportate, comprese quelle per le quali i soggetti sopraccitati abbiano beneficiato della non menzione. Il dichiarante candidato non è tenuto ad indicare solo le condanne per reati depenalizzati o dichiarati estinti, né le condanne revocate, né le condanne per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Inoltre compila le dichiarazioni richieste ai fini del possesso dei requisiti:

- relativo all'idoneità professionale di cui par. 9.1 lett a) del presente disciplinare;
- relativo alla capacità economico -finanziaria di cui al par. 9.2 lett b) del presente disciplinare;
- relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par.9.3 lett c) del presente disciplinare

Le suddette dichiarazioni sono contenute nell'allegato 3_Dichiarazioni integrative al DGUE concorrente che dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto con le medesime modalità previste per la compilazione del DGUE indicate al punto 17.2 del presente Disciplinare;

17.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente, oltre al DGUE (Allegato 2 da compilare su SATER), all'Allegato 1_ Domanda di partecipazione, all'Allegato 3 _Dichiarazioni Integrative DGUE concorrente e agli eventuali allegati inerenti l'avvalimento, allega sul SATER i seguenti documenti:

- Copia scannerizzata del PASSOE (copia - formato pdf) - ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPass

In base all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016 si precisa che il passo generato dovrà contenere l'indicazione di:

- tutti i componenti del raggruppamento/**coassicurazione**
 - consorzio/aggregazione imprese di rete e consorziate/retiste esecutrici
 - eventuali ausiliari
- Documento attestante la garanzia provvisoria e la dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 93, comma 8, del Codice (**in formato elettronico firmata digitalmente dal GARANTE, a favore dell'Unione Tresinaro Secchia**, corredata da autodichiarazione sottoscritta con firma digitale e resa, ai sensi degli art. 46 e 76 del d.P.R. n. 445/2000 con la quale il sottoscrittore dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante)

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
- copia scannerizzata **ricevuta di pagamento** del contributo CIG a favore dell'ANAC;
- Attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo utilizzando l'Allegato 4 – Modulo per attestazione pagamento imposta di bollo - o dichiarazione di esenzione;
- Eventuale procura, secondo quanto previsto al paragrafo 17.1 (penultima alinea).

Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice

- La documentazione richiesta dal paragrafo 17.2 del presente Disciplinare ;

17.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 17.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti occorrerà allegare sul SATER:

- copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti di servizio/fornitura ovvero la percentuale , in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti occorrerà allegare sul SATER:

- copia scansionata dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti di servizio/fornitura ovvero la percentuale , in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai concorrenti consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti occorrerà allegare sul SATER:

- dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti di servizio/fornitura ovvero la percentuale , in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica occorrerà allegare sul SATER:

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi, le quote di esecuzione che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica occorrerà allegare sul SATER:

- copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi, le parti di servizio/fornitura ovvero la percentuale , in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è

privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo occorrerà allegare sul SATER:

- **in caso di RTI costituito:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia scansionata del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti di servizio/fornitura ovvero la percentuale, in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 17.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA TECNICA”

La busta virtuale “**OFFERTA TECNICA**” per ogni lotto per il quale l’Operatore Economico intende partecipare dovrà contenere a pena di esclusione i seguenti documenti, da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.rezione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>:

a) **SCHEDA OFFERTA TECNICA** per il/i lotto/i cui si partecipa in base ai Modelli allegati al presente disciplinare (Modelli Offerta Tecnica (OT) per ciascuno dei Lotti dal n. 1 al n. 40)

Sono ammesse varianti migliorative ai capitolati dei singoli Lotti nella misura indicata nelle relative schede dei criteri di aggiudicazione di cui agli Allegati al presente Disciplinare - **Modelli Offerta Tecnica (OT) per ciascuno dei Lotti dal n. 1 al n. 40**

Il concorrente sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica e assunta a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Dovrà essere compilato e inserito a sistema una **SCHEMA OFFERTA TECNICA per ogni lotto cui si partecipa** (Modelli Offerta Tecnica (OT) per ciascuno dei Lotti dal n. 1 al n. 40)

In caso di RTI/**coassicurazione** l'offerta tecnica (per ciascun Lotto a cui partecipa) dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento (RTI) e in caso di **coassicurazione da tutte le imprese coassicurate**.

19. CONTENUTO DELLA BUSTA “OFFERTA ECONOMICA”

La busta virtuale **“OFFERTA ECONOMICA”** contiene, **a pena di esclusione, per ogni Lotto per il quale l'Operatore Economico intende partecipare**, l'offerta economica ed è formulata su SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.region.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide>

L'Offerta economica da caricare su SATER deve contenere **per ogni Lotto per il quale l'Operatore Economico intende partecipare** :

a) Percentuale di ribasso offerto relativo ad ogni lotto con riferimento al premio lordo annuo.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice, con riferimento al premio lordo annuo

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, con riferimento al premio lordo annuo

In caso di RTI/coassicurazione l'offerta economica (per ciascun Lotto a cui partecipa) dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento (RTI) ovvero in caso di coassicurazione da tutte le imprese coassicurate.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni, nè offerte alla pari e in aumento rispetto alla base di gara indicata per ciascun lotto.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base indicata per ciascun lotto.

20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per tutti i Lotti in gara l'appalto è aggiudicato mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2, del Codice.

Per tutti i Lotti in gara la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi :

| Componente | Punti max |
|-------------------|------------|
| Offerta tecnica | 80 |
| Offerta economica | 20 |
| Totale | 100 |

Il punteggio totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale a PT+PE dove:

PT = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica;

PE = somma dei punti attribuiti all'offerta economica

Si precisa che:

- L'Amministrazione (per singolo Lotto) si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta (economica e tecnica) valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.
- Le presenti norme di gara sono prevalenti rispetto ad eventuali norme in contrasto contenute negli altri documenti di gara.

20.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (MAX PUNTI 80)

Il punteggio dell'offerta tecnica fino al massimo di 80 punti è attribuito sulla base dei criteri di valutazione indicati per ogni singolo lotto nell'**Appendice** al presente Disciplinare con la relativa ripartizione dei punteggi tabellari, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto

20.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA (MAX PUNTI 80)

Per ciascun lotto il punteggio Tecnico è dato dalla somma dei punti attribuibili in ragione di ciascuna variante migliorativa accettata dal concorrente fra quelle indicate per ogni lotto nel relativo modulo di offerta tecnica (Modelli Offerta Tecnica (OT) per ciascuno dei Lotti dal n. 1 al n. 40)

Per tutti i Lotti in gara il punteggio è assegnato a ciascun elemento indicato nel singolo Modulo di Offerta tecnica, in via automatica e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta tecnica, dell'elemento richiesto.

Non saranno accettate e quindi non saranno valutate in termini di punteggio, varianti migliorative non coincidenti o diverse rispetto a quelle richieste nei moduli di offerta tecnica.

Si precisa che anche in caso di mancata indicazione si intenderà offerta l'opzione base (condizione di capitolato) e saranno attribuiti 0 punti.

Nel caso in cui non sia chiara l'espressione della volontà del partecipante sulla miglioria tecnica, la stessa verrà ritenuta come offerta l'opzione base e saranno attribuiti 0 punti (es. più di una scelta di modifica su una unica variante, indicazione con unico segno di più varianti).

L'appaltatore sarà obbligato a quanto proposto con l'offerta tecnica.

Non si procederà a nessuna riparametrazione dei punteggi assegnati.

20.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA (MAX PUNTI 20)

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la

Formula con interpolazione lineare

$$Ci = Ra/Rmax$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente *i*-esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Il coefficiente così ottenuto sarà moltiplicato per il punteggio massimo previsto.

20.4 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO

Il punteggio finale per ogni offerente e per ciascun Lotto verrà definito sulla base della somma del punteggio ottenuto nell'offerta tecnica e nell'offerta economica

Le offerte tecniche ed economiche saranno valutate da apposita Commissione giudicatrice , nominata dall'organo competente

L'aggiudicazione avverrà per singolo Lotto

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica , sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica le cui modalità saranno successivamente definite dalla Centrale

All'interno del portale SATER sarà attribuito solamente il punteggio totale dell'offerta tecnica. I punteggi parziali saranno riportati dettagliatamente nel verbale della commissione giudicatrice

21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA : APERTURA DELLA BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà separatamente per ciascun lotto.

Le procedure di gara avranno lo svolgimento di seguito descritto relativamente a ciascun lotto posto in gara, senza necessità che per lotti diversi le varie fasi della procedura si svolgano contemporaneamente.

Tutte le sedute pubbliche saranno svolte **esclusivamente** in modalità “seduta virtuale” e saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://interconfessionalismo-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La tracciabilità di tutte le fasi della procedura di gara, l'inviolabilità delle buste telematiche e l'immodificabilità di ciascun documento presentato anche in virtù del contemporaneo utilizzo del sistema di firma digitale, sono garantite dal portale SATER.

La prima seduta pubblica virtuale avrà luogo il giorno **25/05/2021 alle ore 9:00**.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate - come sopra precisato - potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Tale seduta pubblica virtuale, se necessario, sarà aggiornata alle ore 9:00 nei giorni feriali successivi (Lun-Ven).

Le successive sedute pubbliche virtuali (ivi comprese di apertura delle offerte tecniche ed economiche) saranno comunicate ai concorrenti mediante SATER almeno 1 giorno prima della data fissata.

U
 UNIONE TRESINARO SECCHIA
 Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0.0009685/2021 del 26/04/2021
 Firmatario: FRANCESCO FERRARI

La Centrale di Committenza nelle sedute pubbliche virtuali per l'apertura e verifica della busta "Documentazione Amministrativa", diverse comunque da quelle di competenza della Commissione giudicatrice, opera quale seggio di gara - organo monocratico - mediante il Funzionario Responsabile del Procedimento di Gara della stessa Centrale di Committenza.

Il Responsabile del Procedimento di Gara della Centrale di Committenza, operando attraverso la piattaforma SATER procederà, nella prima seduta pubblica virtuale, a verificare la ricezione delle offerte collocate sul SATER e procede a:

- a) sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare di gara;
- c) attivare eventualmente la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 16 tramite la piattaforma SATER
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte ai fini dell'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti conseguenti quale la comunicazione dello stesso ai concorrenti, ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del Codice, a mezzo PEC tramite il portale SATER.

Il provvedimento che determina le ammissioni/non ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti effettuate nel corso verifica della documentazione amministrativa sarà pubblicato, ai sensi di legge, sul profilo della stazione appaltante - sul sito: <http://www.tresinarosecchia.it> nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti (nella sezione dedicata alla gara di cui trattasi).

In ogni caso, nei confronti dei concorrenti non ammessi, la stazione appaltante è tenuta ad effettuare le comunicazioni previste all'art 76 del D. Lgs 50/2016

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Centrale si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

22. COMMISSIONE GIUDICATRICE

In ragione del D.L. n. 32/2019 così come convertito dalla L. 55/2019, la Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ovvero dopo l'adozione da parte della Centrale di Committenza del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni, ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Centrale di Committenza.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP del servizio Committente nella valutazione della congruità delle offerte nel caso in cui il RUP medesimo decida di avvalersene (cfr. Linee guida n. 3 approvate con Deliberazione del 26 ottobre 2016 e aggiornate con Deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017).

In conformità all'art. 77, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 può essere utilizzata, nella presente procedura, ove necessario, un'applicazione che consente ai singoli membri di Commissione di lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

La Centrale pubblica, sul profilo di committente, nella pagina informativa Sez. Amministrazione Trasparente dedicata alla presente procedura, la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice.

23. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE BUSTE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Adottato il provvedimento delle ammissioni ed esclusioni di cui al precedente punto 21, la commissione giudicatrice/Presidente della Commissione, in seduta pubblica virtuale, la cui data sarà comunicata ai concorrenti ammessi tramite la piattaforma SATER, procederà allo sblocco e all'apertura delle OFFERTE TECNICHE per verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

Successivamente, la Commissione in seduta pubblica virtuale, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite la piattaforma Sater ai concorrenti ammessi, darà atto dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti

All'interno del portale SATER sarà attribuito solamente il punteggio totale dell'offerta qualitativa. I punteggi relativi ai criteri saranno riportati dettagliatamente nel verbale della commissione giudicatrice.

Nella medesima seduta pubblica la Commissione renderà visibile ai concorrenti sulla piattaforma telematica attraverso il Sistema SATER:

- a) i "punteggi tecnici" (PT) alle singole offerte tecniche ;
- b) in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, i ribassi offerti sull'importo di gara. La relativa valutazione potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 20.3.

La Commissione procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica le cui modalità saranno successivamente definite dalla Centrale

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica virtuale, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 25.

Si avvertono i concorrenti che, qualora sia possibile in relazione al numero ed alla consistenza delle offerte da valutare, i lavori della Commissione giudicatrice potrebbe concludersi attraverso lo svolgimento delle varie sedute, pubbliche e riservate, in unica giornata.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente alla Centrale che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste "Documentazione amministrativa" e "Offerta tecnica";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice (ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre per singolo Lotto e qualora il punteggio attribuito alla offerta economica e alla somma dei punteggi relativi all'offerta tecnica siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati all'art 97, comma 3 del Codice) , nonché in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP dell'Ente Committente per conto del quale viene espletata la gara, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP dell'Ente Committente , per il tramite della Centrale di Committenza, richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP dell'Ente Committente, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP dell'Ente Committente esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6, del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 25

25. AGGIUDICAZIONI DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP dell'Ente Committente qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla Centrale tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Tutti gli elementi di giudizio qualitativo forniti dalla ditta aggiudicataria unitamente al prezzo di offerta, costituiscono formale impegno e sono quindi integralmente recepiti nel contratto.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva per singolo Lotto la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta (tecnica ed economica) valida, purché ritenuta congrua.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della

prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Il RUP dell'Ente Committente prima dell'aggiudicazione, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice

La Centrale di Committenza previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti, nonché dopo la verifica della veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Gli Enti Committenti si riservano sin d'ora la facoltà di procedere in via d'urgenza alla esecuzione del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8 del Codice dei contratti anche nelle more della verifica dei requisiti, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120. Pertanto gli Enti Committenti si riservano di chiedere alle compagnie aggiudicatarie l'emissione anticipata delle relative polizze, stante l'esigenza di evitare periodi di mancata copertura che potrebbero determinare grave danno all'interesse pubblico e all'Ente stesso.

N.B. La Centrale Unica di Committenza agisce in qualità di Stazione Appaltante con funzioni delegate fino all'aggiudicazione. In esito all'aggiudicazione della gara, saranno stipulati distinti e autonomi contratti per ciascuno dei Lotti posti a gara. La stipula e la gestione del contratto (Polizza assicurativa) avverrà a cura di ciascuna delle sopraindicate amministrazioni per il lotto di rispettiva pertinenza.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, il Servizio committente procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, salvo i casi di mancata applicazione della clausola di *stand still* previsti dall'art. 32, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

La stipula avrà luogo entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Si rammenta che ai sensi dell'art. 2 comma 1 del decreto legge 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso qualora imputabili all'operatore economico, **costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto** per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale (per il/i Lotto/i di cui risultati aggiudicatario), secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Inoltre il soggetto aggiudicatario dovrà produrre gli ulteriori documenti ovvero gli adempimenti richiesti per l'operatività del Servizio.

Il mancato invio/la mancata presentazione ovvero gli adempimenti di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca dell'aggiudicazione e incamerare la cauzione provvisoria. In tale caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della Ditta seconda classificata

Il Contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

26 RIMBORSO SPESE DI PUBBLICAZIONE

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 72, 73 e 216 co. 11 del d.lgs. 50/2016 e di quanto previsto dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 02.12.2016 , si precisa che le spese di pubblicazione obbligatoria di avvisi e bandi relativi alla presente procedura sulla Gazzetta Ufficiale, nonché , per estratto, sui quotidiani dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante - Centrale Unica di Committenza - dagli aggiudicatari del servizio.

Le spese per le pubblicazioni si intendono espressamente ed interamente accettate in sede di partecipazione alla gara e dovranno essere rimborsate entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione. L'importo complessivo delle stesse ammonta presuntivamente ad **Euro 4.000,00 IVA inclusa (Bando + Esito)**.

Tale spesa complessiva verrà ripartita in proporzione al valore del/i singolo/i Lotto/i aggiudicato/i all'/agli operatore/i economico/i aggiudicatario/i ed eventualmente agli stessi Enti committenti per i Lotti eventualmente non aggiudicati

27. CONDIZIONI D'ESECUZIONE

27.1 CLAUSOLA BROKER

Per l'assistenza nella presente procedura nonché per la gestione ed esecuzione delle polizze assicurative, gli Enti Committenti dichiarano di essersi avvalsi e di avvalersi del servizio di brokeraggio assicurativo, ai sensi del D. Lgs. 209/2005, del **Broker Union Brokers SRL**, c.f e p.iva 01639560356, con sede legale in Via Gandhi n.16 - Reggio Emilia.

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti i contratti oggetto della presente gara saranno gestiti per conto degli Enti Committenti dal Broker.

La remunerazione del Broker è fissata nella misura percentuale del 5 % del premio imponibile per la Polizza RcAuto e dell' 11% per le Polizze relative ai rami diversi dalla RcAuto .

Tale remunerazione è parte dell'aliquota riconosciuta dalla Impresa di Assicurazione alla propria rete di vendita e non potrà quindi, in ogni caso, rappresentare un costo aggiuntivo per il Contraente.

Qualora l'Impresa aggiudicataria intenda avvalersi per l'amministrazione dei contratti di intermediari (art. 109 comma 2 lettera a) del Codice delle Assicurazioni) appartenenti alla propria rete distributiva, nondimeno garantirà il rispetto delle modalità e termini di rimessa premi previsti, convenuti o comunque riconosciuti dalle procedure amministrative vigenti in caso di gestione diretta o tramite gerenza, al fine di garantire l'adeguato collegamento tra le parti, per il tramite del broker

Per informazioni di carattere tecnico i concorrenti potranno rivolgersi al Broker incaricato e sopra indicato, ai sensi dell'articolo 109 del D. Lgs. n. 209/2005, di cui si riportano, di seguito, i relativi riferimenti e recapiti.

Union Brokers SRL, Via Gandhi, n.16 - Reggio Emilia
Responsabile del servizio: Broker Dott. Severi Lorenzo
Mail: info@unionbrokers.it – TEL: 0522/290111

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti del Contratto è competente il Foro di Reggio Emilia, rimanendo espressamente esclusa la commissione in arbitri.

29. PROCEDURA DI RICORSO

Il presente Disciplinare può essere impugnati entro 30 giorni dalla pubblicazione dinanzi al Tribunale amministrativo regionale – Emilia Romagna, Sede di Parma.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti Regolamento



Generale sulla protezione dei Dati UE n. 2016/679 (“GDPR” General Date Protection Regulation) entrato in vigore il 25 maggio 2018, esclusivamente nell’ambito della presente gara regolata dal presente Disciplinare.

Normativa applicabile: per quanto non previsto nel presente Disciplinare e negli altri documenti di gara si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, di contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa.

Alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile.

In particolare, si rinvia alle disposizioni di legge contenute nel Codice e alle ulteriori leggi vigenti.

Il Funzionario Responsabile della Centrale Unica di Committenza

Dott. Francesco Ferrari

(firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20, 21 e 22 d.lgs n. 82/2005)

| |
|--|
| U |
| UNIONE TRESINARO SECCHIA Ufficio Protocollo |
| COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE |
| Protocollo N.0009685/2021 del 26/04/2021 |
| Firmatario: FRANCESCO FERRARI |