

I SETTORE – AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

STAZIONE UNICA APPALTANTE – CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

OGGETTO: PROCEDURA APERTA TELEMATICA SU PIATTAFORMA SATER PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE ESCLUSIVA PER IL RIORDINO, L’INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DELLA SEGNALETICA VERTICALE INFORMATIVA PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE, COMMERCIALI E TURISTICO – ALBERGHIERE SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI CASTELLARANO (RE) E SITI NEL SUO TERRITORIO. CIG: 805461810C
CPV: 79341200-8 - SERVIZI DI GESTIONE PUBBLICITARIA

VERBALE N. 1 SEDUTA PUBBLICA DEL 18/11/2019
PROCEDURA TELEMATICA ATTRAVERSO LA PIATTAFORMA SATER
APERTURA BUSTA AMMINISTRATIVA

L’anno duemiladiciannove (2019) il giorno diciotto (18) del mese di novembre alle ore 9:30, presso gli uffici della Centrale Unica di Committenza avente sede legale in Scandiano (RE) in Corso Vallisneri n. 6, il Dott. Francesco Ferrari, in qualità di Responsabile della Centrale Unica di Committenza dell’Unione Tresinaro Secchia, presiede il seggio di gara per la seduta pubblica - attivata anche in modalità virtuale mediante la piattaforma SATER - per l’esame della documentazione amministrativa inerente alla procedura in oggetto, assistito dai testimoni Arch. Alessandro Mordini del Comune di Castellarano e dalla Dott.ssa Elena Messori, dipendente della suddetta Centrale Unica di Committenza, quest’ultima anche con funzione di segretario verbalizzante.

PREMESSO CHE

- con determinazione n. 851 del 10/10/2019 del I° Settore dell’Unione Tresinaro Secchia si approvava la procedura aperta telematica su piattaforma Sater ai sensi del combinato disposto degli artt 164 ss, 35, 36 comma 2 e 9, 60 del Decreto legislativo n. 50 del 18/04/2016 e smi i – per conto del Comune di Castellarano - per l’affidamento della concessione in esclusiva per il riordino, l’installazione e la gestione della segnaletica verticale informativa per le attività produttive, con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più alto inteso come canone unitario annuo più alto rispetto al canone unitario annuo a base di gara per ciascuna “freccia indicatrice” installata sul territorio comunale;

- alla predetta procedura è stata data idonea pubblicità nel rispetto della modalità e dei termini stabiliti dalla vigente normativa, come segue:

- pubblicato estratto Bando sulla GURI del 14/10/2019 n. 121;
- pubblicato Bando e disciplinare di gara all’albo pretorio della stazione appaltante dal 14/10/2019;

- pubblicato Bando e disciplinare di gara dal 14/10/2019 sul sito della Regione Emilia Romagna: SÌ-TAR (assolvendo così l'obbligo relativo alla Pubblicazione sul sito informatico dell'osservatorio e del Ministero delle Infrastrutture);
- bando, disciplinare di gara e relativa documentazione di gara sono stati regolarmente pubblicati in data 14/10/2019 con accesso gratuito, illimitato e diretto su:
 - **sito Intercent-er** al seguente indirizzo: <https://intercenter.regione.emiliaromagna.it/serviziimprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> “sezione bandi e avvisi altri Enti”;
 - **sito dell'Unione Tresinaro Secchia** : <http://www.tresinarosecchia.it> “sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti”.

Richiamato, in particolare, il disciplinare di gara con il quale relativamente allo svolgimento delle operazioni di gara è stabilito che:

- la procedura di gara verrà gestita interamente in modalità telematica ai sensi dell'art 58 del d. lgs. 50/2016, avvalendosi del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna - piattaforma “SATER” - disponibile all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>;
- le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il SATER (sedute virtuali) e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema;
- la Centrale di Committenza deputata all'espletamento della gara, nella prima seduta pubblica (virtuale) procede a:

- a) sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel disciplinare di gara;
- c) attivare, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio;
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare (solo successivamente all'esito dell'eventuale soccorso istruttorio) il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui dell'art. 76, co. 2-bis, del Codice. Di tale informazione sarà contestualmente data avviso ai concorrenti a mezzo della piattaforma SATER, all'indirizzo PEC comunicato in fase di registrazione al SATER.

Il provvedimento che determina le ammissioni/non ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti effettuate nel corso della inerente alla verifica della documentazione amministrativa sarà pubblicato, ai sensi di legge, sul profilo della stazione appaltante - sul sito: <http://www.tresinarosecchia.it> nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti (nella sezione dedicata alla gara di cui trattasi);

Handwritten signature and initials on the right margin.

- La Centrale nelle sedute pubbliche (per l'apertura telematica delle buste amministrative e delle buste economiche) opera mediante il Seggio di gara costituito dal Responsabile del procedimento della Centrale o suo sostituto, da due testimoni e dal Segretario verbalizzante;
- la scadenza presentazione offerte: ore 12:00 del 15/11/2019 (termine perentorio);
- la seduta pubblica per l'apertura dei plichi e la verifica della documentazione amministrativa: ore 09:30 del 18/11/2019;

TUTTO CIO' PREMESSO E RICHIAMATO

Il Presidente alle ore 09:32 alla continua presenza dei testimoni come sopra identificati, i cui nominativi sono inseriti a sistema nella piattaforma della gara, dichiara aperta la seduta pubblica e attiva quindi anche la seduta virtuale tramite il sistema SATER, alla quale ciascun concorrente può partecipare collegandosi da remoto al sistema tramite la propria infrastruttura informatica

La presente procedura è individuata sulla piattaforma SATER al seguente identificativo: PI305413-19.

Il Presidente verifica e dà atto che entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per le ore 17:00 del 29/10/2019, sono state caricate sulla piattaforma telematica n. 2 offerte telematiche da parte dei seguenti operatori economici:

Ragione Sociale	Codice Fiscale/P.iva	Comune	Registro di Sistema e Data di invio
CIBRA PUBBLICITA' S.R.L. SIGLABILE NELL'USO COMMERCIALE CIBRA S.R.L.	00501230015	San Maurizio Canavese	PI343963-19 del 14/11/2019 ore 16:18:05
CANDI - S.R.L.	Codice Fiscale 01971280175 P.iva 00667990980	Moniga del Garda	PI344616-19 del 15/11/2019 ore 09:12:01

Il Presidente procede alla verifica dell'integrità delle offerte telematiche sul Portale: la verifica ha esito positivo.

Il Presidente procede con lo sblocco delle buste amministrative e la conseguente apertura della Buste telematiche contenenti la "Documentazione amministrativa" presenti sulla piattaforma Sater - e procede secondo l'ordine di arrivo a verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel Disciplinare di gara.

Da tale verifica risulta quanto di seguito riportato:

N. 1 – CIBRA PUBBLICITA' S.R.L. SIGLABILE NELL'USO COMMERCIALE CIBRA S.R.L. con sede nel Comune di San Maurizio Canavese (TO) in Via O. Assarotti 11 - C.F. e P.I 00501230015 (Registro di sistema: PI343963-19)

Aperta la busta telematica "Documentazione Amministrativa" il Presidente procede a verificare la presenza e il contenuto della documentazione richiesta.

In esito alla verifica sulla documentazione amministrativa il Presidente constata che la documentazione amministrativa presentata dal suddetto operatore economico, risulta dal punto di vista formale completa e conforme alle prescrizioni del disciplinare di gara.

In base a quanto precede, pertanto sulla piattaforma SATER all'operatore economico come sopra identificato viene attribuito l'esito "Ammessa".

N. 2 – CANDI - S.R.L. con sede nel Comune di Moniga del Garda (BS) in Via Gazzolo 38/B - C.F. 01971280175 e P.I 00667990980 (Registro di sistema: PI344616-19).

Aperta la busta telematica "Documentazione Amministrativa" il Presidente procede a verificare la presenza e il contenuto della documentazione richiesta.

In esito alla verifica sulla documentazione amministrativa il Presidente constata che :

- la cauzione provvisoria presentata sotto forma di documento informatico mediante Garanzia Fidejussoria N. 12154 emessa dalla Banca Valsabbina S.C.p.A. in data 07/11/2019 – è firmata digitalmente dal "Garante" senza specificarne i poteri di firma dello stesso;
- In merito ai requisiti di capacità tecnico – professionale di cui all'Allegato 3 - Dichiarazione integrative al DGUE – nell'ambito dei n. 3 contratti con durata triennale indicati dal concorrente si rende necessario approfondire la durata relativamente al secondo contratto indicato con quanto richiesto dal Disciplinare di gara in relazione alla fascia temporale dal 1 gennaio 2014 al 31 dicembre 2018

Pertanto, sussistendone i presupposti, si dà atto che si procederà all'attivazione del c.d. soccorso istruttorio di cui all'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016, mediante formale richiesta di integrazione/regolarizzazione per quanto sopra sopra rilevato e pertanto sulla piattaforma SATER alla Ditta medesima viene attribuito l'esito "In verifica" e la motivazione "Soccorso Istruttorio", dando inoltre atto che la restante documentazione risulta regolare e conforme alle prescrizioni del disciplinare di gara.

In relazione a quanto precede,

Il Presidente sospende la presente seduta pubblica e le operazioni di gara per l'attivazione del soccorso istruttorio resosi necessario per il suddetto concorrente per la motivazione come sopra rappresentato, dando atto che per l'esito del soccorso istruttorio verrà convocata una successiva seduta pubblica mediante comunica-

zione da inviarsi ai concorrenti tramite la piattaforma SATER e con pubblicazione sul sito dell'amministrazione - nella sezione "bandi di gara" della procedura in oggetto.

Il presente verbale, riportante le operazioni di gara svoltesi in data odierna, non costituisce pertanto "provvedimento di ammissione/non ammissione" dei concorrenti: il verbale che costituirà provvedimento di ammissione/non ammissione degli offerenti verrà redatto solo alla conclusione della fase di verifica della documentazione amministrativa complessivamente presentata dal concorrente e in esito alle valutazioni conseguenti all'attivazione del soccorso istruttorio come sopra ricordato.

Il Presidente dà atto che i documenti di gara sono custoditi in formato elettronico sulla piattaforma SATER della relativa procedura identificato con registro di sistema PI305413-19.

Alle ore 11:17 di oggi 18/11/2019 la presente seduta pubblica di gara effettuata anche in modalità virtuale attraverso il Sater viene sospesa.

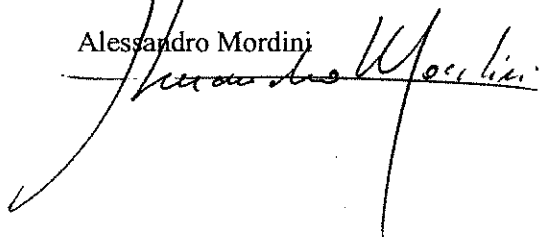
Del che si redige il presente verbale che viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA


Francesco Ferrari

IL TESTIMONE

Alessandro Mordini



IL TESTIMONE E VERBALIZZANTE

Elena Messori

