

# I SETTORE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

## DETERMINAZIONE N.652 DEL 21/07/2021

**OGGETTO:PROCEDURA APERTA TELEMATICA SU PIATTAFORMA SATER, PER CONTO DEL COMUNE DI SCANDIANO, PER L'AFFIDAMENTO CON SUDDIVISIONE IN N. 2 LOTTI DELLA GESTIONE DEL PROGETTO GIOVANI, DEI DUE CENTRI GIOVANI DI SCANDIANO ED ARCEO, DELLA SALA STUDIO/COWORKING E DELLA SALA "B. CASINI" PER LA DURATA DI TRE ANNI CON EVENTUALE RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI. DETERMINAZIONE DI INDIZIONE E APPROVAZIONE ATTI DI GARA**

### IL DIRIGENTE DEL 1° SETTORE

**RICHIAMATE** e qui integralmente recepisce:

- la Deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 3 del 10 marzo 2021, esecutiva ex-  
Lege, recante: "*Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023*" e sue successive integrazioni e variazioni sino ad oggi;
- la Deliberazione di Consiglio dell'Unione n. 4 del 10 marzo 2021, esecutiva ex-  
Lege, titolata: "*Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi Allegati*" e sue successive integrazioni e variazioni sino ad oggi;
- la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 19 del 10 marzo 2021, legalmente esecutiva, avente ad oggetto: "*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023*" e sue successive integrazioni e variazioni sino ad oggi;

### PREMESSO CHE:

- in data 3 Aprile 2008 è stata costituita l'Unione fra i Comuni di Casalgrande, Castellarano, Rubiera e Scandiano denominata "Unione Tresinaro Secchia", integrata in data 21 ottobre 2013 a seguito dell'adesione dei Comuni di Baiso e Viano in ottemperanza allo Statuto dell'Unione medesima approvato dai singoli Consigli;
- con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 4 del 30 Gennaio 2015 è stata approvata la "Convenzione per la gestione associata della Centrale Unica di Committenza e della Stazione Unica per gli appalti" dell'Unione Tresinaro Secchia, sottoscritta dai Comuni di Baiso, Casalgrande, Castellarano Rubiera, Scandiano, Viano che ha per scopo la

costituzione della Centrale Unica di Committenza con funzione prevalente di stazione unica appaltante (di seguito denominata C.U.C.) ed il conferimento da parte dei Comuni delle funzioni, compiti e attività di competenza in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 33 comma 3bis D. Lgs. 163/2006;

**RICHIAMATO** l'art. 37, c.4, D. Lgs n. 50/2016 che testualmente dispone “Se la stazione appaltante è un comune non capoluogo di provincia, fermo restando quanto previsto al comma 1 e al primo periodo del comma 2, procede secondo una delle seguenti modalità:

- a) ricorrendo a una centrale di committenza o a soggetti aggregatori qualificati;
- b) mediante unioni di comuni costituite e qualificate come centrali di committenza, ovvero associandosi o consorziandosi in centrali di committenza nelle forme previste dall'ordinamento;
- c) ricorrendo alla stazione unica appaltante costituita presso gli enti di area vasta ai sensi della legge 7 aprile 2014, n. 56”;

**RILEVATA** la propria competenza ai sensi dell'art 107 (*Funzioni e responsabilità della dirigenza*) del D Leg.vo 267/2000;

**DATO ATTO** che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza del I Settore denominato “Affari Generali ed Istituzionali”;

**VISTO** il Decreto del Presidente dell'Unione n. 1 del 05/01/2021 con il quale alla sottoscritta è stato conferito l'incarico ex art. 110, co.2 del TUEL di Dirigente del I° Settore “Affari Generali ed Istituzionali”;

## **CONSIDERATO**

- **CHE** il Comune di Scandiano – IV Settore Attività Culturali - con propria determinazione a contrarre n. 122 del 27/03/2021 e successiva Determinazione n. 330 del 29/06/2021 ha stabilito di attivare la procedura di affidamento della gestione del “*Progetto giovani, dei due Centri Giovani di Scandiano ed Arceto , della sala Studio/Coworking e della Sala B. Casini*” suddiviso in n. 2 Lotti approvando a tal fine la documentazione tecnica della procedura unitaria per entrambi i Lotti costituita da :
  - a) Disciplinare tecnico (Requisiti di partecipazione e criteri di aggiudicazione);
  - b) Capitolato Speciale d'appalto, e relativi allegati, come segue:
    - Lotto 1 - Progetto Giovani con la gestione dei due Centri giovani di Scandiano e Arceto;

- Lotto 2 - Sala studio/co-working e Sala polivalente “B. Casini”.
- CHE con le medesime determinazioni sopra richiamate il Comune di Scandiano – IV Settore Attività Culturali - ha stabilito tra l'altro :
  - la scelta del contraente mediante procedura aperta ai sensi dell'art 60 del D. Lgs.vo 50/2016 e delle norme specifiche previste per il servizio oggetto del presente appalto rientrante tra quelli dell'allegato IX con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi relativi all'offerta tecnica e all'offerta economica, come previsto dall'art. 95 comma 3 del citato D. Lgs.vo 50/2016;
  - in conformità a quanto disposto dall'art 51 co.1 del D. Leg.vo 50/2016 l'appalto è suddiviso in n. 2 Lotti,
    - LOTTO 1) - PROGETTO GIOVANI CON LA GESTIONE DEI DUE CENTRI GIOVANI DI SCANDIANO E ARCETO
      - a) Centro Giovani di Scandiano in via Diaz 18/B al cui interno trovano spazio sala computer/fab lab, 2 sale prova, 1 sala registrazione.
      - b) Centro Giovani di Arceto con sede in via Corrado 1 presso la Scuola Primaria Rita Levi-Montalcini,
    - LOTTO 2 - SALA STUDIO/CO-WORKING E SALA POLIVALENTE “B. CASINI”
  - la durata del contratto per entrambi i Lotti sarà di tre anni con decorrenza presumibile dal 01/09/2021 con eventuale rinnovo per ulteriori due anni oltre alla eventuale proroga tecnica di ulteriori 6 mesi;
  - con riferimento ai singoli Lotti il valore contrattuale per tre anni con eventuale rinnovo per ulteriori due anni oltre alla eventuale proroga tecnica di ulteriori 6 mesi sono riportati nelle tabelle seguenti

**LOTTO 1) - PROGETTO GIOVANI CON LA GESTIONE DEI DUE CENTRI GIOVANI DI SCANDIANO E ARCETO**

**Importi iva esclusa**

Importo a base di gara su base triennale	€ 291.600,00
Opzione rinnovo per due anni	€ 194.400,00
Opzione proroga tecnica	€ 48.600,00
<b>valore massimo stimato dell'appalto per il</b>	<b>€ 534.600,00</b>

<b>Lotto 1</b>	
----------------	--

- l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00

**LOTTO 2) - SALA STUDIO/CO-WORKING E SALA POLIVALENTE  
“B. CASINI”**

**Importi iva esclusa**

Importo a base di gara su base triennale	€ 57.900,00
Opzione rinnovo per due anni	€ 38.600,00
Opzione proroga tecnica	€ 9.150,00
<b>valore massimo stimato dell'appalto per il Lotto 2</b>	<b>€ 105.650,00</b>

- l'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00
- di avvalersi della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Tresinaro Secchia, per la gestione del procedimento di gara e per l'adozione di tutti i provvedimenti inerenti e conseguenti alla procedura di gara ad evidenza pubblica;

**DATO ATTO** che non sono presenti Convenzioni per tale tipologia di servizio né sulla Centrale di Committenza Consip né sulla Centrale di Committenza regionale Intercent-ER;

**VALUTATO che:**

- la procedura gara unica ad evidenza pubblica è suddivisa in 2 Lotti secondo la disciplina sostanziale del rapporto che si intende definita e dettagliata nel Capitolato Speciale di Appalto e relativi Allegati per il Lotti 1 e per il Lotto 2;
- l'appalto ha ad oggetto un servizio di cui all'allegato IX del D. Lgs. 50/2016;
- il valore totale stimato dell'appalto costituito da n. 2 Lotti, calcolato ai sensi dell'art. 35, comma 4 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con previsto la durata di anni 3 comprensivo di eventuale rinnovo per ulteriori due anni e proroga tecnica per sei mesi, è pari per entrambi i Lotti di gara di complessivi € € 640.250,00 (iva esclusa) – di cui oneri della sicurezza pari a (zero) 0,00 , come riepilogato nella seguente tabella:

	<b>Importo a base di gara</b>	<b>Importo eventuale</b>	<b>Importo proroga</b>	<b>Importo triennale +</b>

	<b>3 anni (iva esclusa)</b>	<b>rinnovo 2 anni (Iva esclusa)</b>	<b>tecnica (Iva esclusa)</b>	<b>rinnovo 2 anni + proroga tecnica (Iva esclusa)</b>
<b>Lotto n. 1</b> - Progetto Giovani con la gestione dei due Centri giovani di Scandiano e Arceto	€ 291.600,00	€ 194.400,00	€ 48.600,000	€ 534.600,00
<b>Lotto n. 2</b> - <i>Gestione Sala studio/co- working e Sala polivalente “B. Casini.</i>	€ 57.900,00	€ 38.600,00	€ 9.150,00	€ 105.650,00
Oneri per la sicurezza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale con oneri sicurezza</b>	<b>€ 349.500,00</b>	<b>€ 58.000,000</b>	<b>€ 57.750,00</b>	<b>€ 640.250,00</b>

**CONSIDERATO** che nonostante il valore complessivo del presente appalto risulti inferiore alla soglia di € 750.000,00 di cui all'art. 35, co. 1 lett. d) del Codice per gli appalti di cui all'allegato IX, si procederà mediante procedura aperta ai sensi degli artt 60 del medesimo Codice in quanto:

- il ricorso di avvalersi della CUC è di per sé per l'Ente Committente il riconoscimento preventivo di ricorrere a soluzioni aperte alla più ampia concorrenza per soddisfare il proprio fabbisogno;
- con richiamo all'art 31 comma 1 del Codice nel rispetto dei principi di economicità e tempestività la modalità di affidamento ordinario offre nel caso di specie la massima garanzia di trasparenza e di correttezza per conseguire l'obiettivo di affidamento del servizio di cui trattasi;

dando atto che :

il ricorso alla procedura aperta, rispetto alla procedura negoziata per i contratti *"sotto soglia"* per gli appalti elencati all'allegato IX del Codice, sono suffragate anche dal parere del MIT n. 735/2020 che, in sostanza, ammette che il ricorso alle

procedure ordinarie non sia precluso, in conformità ai principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. 50/2016, a condizione che tale possibilità non sia utilizzata per finalità dilatorie nei tempi di aggiudicazione previsti dal legislatore con la Legge 11 settembre 2020 n. 120;

**RITENUTO**, in quanto di competenza della Centrale Unica di Committenza,

- di procedere alla procedura richiesta dal Comune di Scandiano per l'oggetto e l'importo individuati con i criteri e secondo le modalità indicate, dando atto che l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell' art 60 con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui dell'art. 95 commi 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i
- di redigere, coerentemente con le modalità di scelta individuate dal contraente individuate dal Comune Committente, il Bando/disciplinare di gara e la relativa modulistica necessaria al completo e corretto svolgimento delle operazioni di gara previste dal Codice dei Contratti ed allineate alle previsioni normative dello stesso, dando atto che la gara verrà espletata ex art 40 co.2 del D. Lgs. in modalità telematica con ricorso alla piattaforma Regionale “SATER”;

**FATTO PRESENTE** che in presenza di procedura aperta “ordinaria” di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 comma 1 lett d) del Codice è necessario procedere alle pubblicazioni di legge, mediante:

- estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (V Serie Speciale – Contratti Pubblici);
- Bando/Disciplinare di gara sulla Piattaforma ANAC e sul sito istituzionale dell'Osservatorio regionale SITAR (assolvendo così l'obbligo relativo alla Pubblicazione sul sito informatico dell'osservatorio e del Ministero delle Infrastrutture) e unitamente alla documentazione completa di gara con accesso gratuito, illimitato e diretto sulla piattaforma “Sater” **sito Intercent-er** al seguente indirizzo:  
<https://intercenter.regione.emiliaromagna.it/serviziimprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> nella sezione bandi e avvisi altri Enti”, nonché sul **sito della Stazione unica appaltante/Centrale Unica di Committenza:** <http://www.tresinarosecchia.it> (Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori/Bandi in corso: <https://www.tresinarosecchia.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara/gare-ed-appalti/>) nell'apposita pagina dedicata alla procedura in oggetto e sul sito istituzionale del Comune committente

nell'apposita pagina dedicata alla procedura in oggetto e sul sito istituzionale del Comune committente;

**PRECISATO CHE :**

- ai fini della pubblicazione dell'estratto del bando e del successivo esito di gara in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, di procedere tramite l'Ist. Poligrafico e Zecca dello Stato (pubblicazione in GURI - V Serie Speciale – Contratti Pubblici);
- la spesa per la pubblicità in GURI (Avviso ed esito) ammonta presuntivamente ad € 1.400,00 (IVA inclusa comprensivi dell'imposta di bollo di € 32,00) ed è da corrispondere all'Ist. Poligrafico e Zecca dello Stato (pubblicazione in GURI - V Serie Speciale – Contratti Pubblici) - Smart CIG: **ZF33068DE2**
- per esigenze di semplificazione, economicità ed efficienza si ritiene opportuno impegnare congiuntamente le risorse per il servizio di pubblicazione GURI per Avviso di gara ed esito di avvenuta aggiudicazione;
- le spese per le pubblicazioni in GURI (avviso ed esito) sono a carico dell'aggiudicatario ai sensi dell'art.216 comma 11 D. Lgs.50/2016 e dell'art.34, comma 35, D.L. 179/2016 (convertito con modificazioni in L. 221/2012) e dovranno essere rimborsate entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione dall'aggiudicatario ovvero degli aggiudicatari, riproporzionando le spese di pubblicazione sulla base degli importi a base di gara dei singoli lotti aggiudicati;

**RITENUTO** di avvalersi della facoltà di riduzione dei termini stabiliti nell'art. 8, comma 1, lettera c) del decreto-legge 16 luglio 2020 convertito nella legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”: “c) *in relazione alle procedure ordinarie, si applicano le riduzioni dei termini procedimentali per ragioni di urgenza di cui agli articoli 60, comma 3, 61, comma 6, 62 comma 5, 74, commi 2 e 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016. Nella motivazione del provvedimento che dispone la riduzione dei termini non e' necessario dar conto delle ragioni di urgenza, che si considerano comunque sussistenti*”;

**DATO ATTO CHE:**

- per la procedura aperta per l'affidamento sono stati richiesti dalla CUC dell'Unione Tresinaro Secchia nella sua veste di Centrale di Committenza i CIG all' A.N.A.C.

per ciascun Lotto di gara (comprensivo di eventuale rinnovo per ulteriori due anni e proroga tecnica per sei mesi), come segue :

- **Lotto 1 – CIG 8831701638** (Progetto Giovani con la gestione dei due Centri giovani di Scandiano e Arceto)
- **Lotto 2 – CIG 8831711E76** (Gestione Sala studio/co-working e Sala polivalente “B. Casini; )
- successivamente, l’Ente committente provvederà a richiedere il CIG derivato per ciascun Lotto di gara che, con l’aggiudicazione della procedura, gli consentirà di rispettare gli obblighi di cui alla legge 136/2016 e di adempiere agli atti ed incombenti connessi alla esecuzione dell’appalto;

**PRESO ATTO che:**

- a decorrere dal 1° gennaio 2021 gli operatori economici e le stazioni appaltanti sono nuovamente tenuti al versamento dei contributi dovuti all’Autorità per tutte le procedure di scelta del contraente;
- la deliberazione del Consiglio dell’A.N.A.C. 18 dicembre 2019 n 1197 e come evidenziato nella comunicazione del 23/12/2020 fissa per l’anno 2021 le modalità di contribuzione dovute dai soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento;
- in base alla predetta delibera il contributo dovuto ad A.N.A.C. a carico della stazione appaltante – Centrale Unica di Committenza - per la procedura in oggetto, è pari ad **€ 375,00** che verrà rimborsato dal Comune Committente ;

**PRECISATO** che la Centrale di Committenza nelle sedute pubbliche virtuali da effettuarsi attraverso il SATER per l’apertura e verifica della busta “Documentazione Amministrativa”, diverse comunque da quelle di competenza della Commissione giudicatrice, opera quale seggio di gara - organo monocratico - mediante il Responsabile unico del Procedimento di Gara della stessa Centrale di Committenza;

**PRECISATO** inoltre, in riferimento alla nomina della Commissione giudicatrice, da effettuarsi solo dopo la scadenza dei termini di presentazione delle offerte, che

- i componenti vengono individuati tra il personale dell’Unione dei Comuni aderenti alla Centrale di Committenza, privilegiando il personale che non sia in servizio

presso l'Ente aderente per conto della quale viene espletata la procedura, e nel rispetto del principio di rotazione su base annuale;

- fatti salvi i principi di incompatibilità, è possibile la nomina di componenti esterni; è altresì possibile la nomina di componenti in servizio presso l'Ente per conto della quale viene espletata la procedura e/o non si applica il principio di rotazione, in caso di accertata mancanza in organico di professionalità specifiche in numero insufficiente e/o per concomitanti impegni dei soggetti idonei e impossibilità di una diversa calendarizzazione delle sedute di gara;
- le motivazioni per le quali vengono nominati componenti in servizio presso l'Ente per conto del quale viene espletata la procedura e/o non si applica il principio di rotazione vengono inserite nella determinazione di nomina della Commissione;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- lo Statuto dell’Unione Tresinaro Secchia;
- il D.Lgs 50/2016 “Codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione in attuazione delle direttive 2014/23/UE e 2014/24/UE”;
- la Legge 07/08/1990 n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le Linee guida approvate e pubblicate dall’Autorità Nazione Anticorruzione (A.N.A.C.);

**DATO ATTO che:**

- il presente provvedimento è conforme al D. Lgs. 82/2005, Codice Amministrazione Digitale e per l’effetto viene firmato con firma digitale;
- che non sussistono, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente in capo al

Responsabile del procedimento e al Dirigente del Settore, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

- il procedimento a cui si riferisce il presente provvedimento è analizzato, valutato e trattato con misure di prevenzione nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione Corruzione Trasparenza con riferimento all'area di rischio “Affidamento di lavori, servizi e forniture - Scelta del contraente e contratti pubblici” e conseguentemente risultano attuate le misure di prevenzione della corruzione correlate a tale rischio;
- il Regolamento Europeo 679/2016 e il D.Lgs 196/2003 sul trattamento dati personali impongono che il trattamento venga effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione e ritenuto pertanto di dover garantire in attuazione dei suddetti principi la riservatezza dei dati personali;

## DETERMINA

**1. DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante ed in particolare si richiamano gli specifici Atti adottati dal Comune di Scandiano con approvazione della documentazione tecnica per procedere all'affidamento del “*Progetto giovani, dei due Centri Giovani di Scandiano ed Arceto, della sala Studio/Coworking e della Sala B. Casini*” mediante una procedura ad evidenza pubblica di gara unica con suddivisione in n. 2 lotti ai sensi dell’art. 51 del D. Lgs. 50/2016, come di seguito rappresentato :

<b>Lotto n. 1 - Progetto Giovani con la gestione dei due Centri giovani di Scandiano e Arceto</b>
---

<b>L'importo a base di gara su base triennale di € 291.600,00 (iva esclusa)</b> Oneri della sicurezza non ribassabili : € 0,00 (zero).
---

**Rinnovi e opzioni:**

- |   |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• la facoltà di rinnovare il contratto alle medesime condizioni, per una durata pari a 2 anni, per l'importo stimato di € 194.400,00 (iva esclusa)</li><li>• la facoltà di proroga tecnica di sei mesi, per l'importo stimato € 48.600,00</li></ul> |
|---|

(iva esclusa)

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto per il Lotto 1 (**comprensivo di eventuale rinnovo per ulteriori due anni e proroga tecnica per sei mesi**), è pari ad **€ 534.600,00** (iva esclusa).

**Lotto n. 2 - Gestione Sala studio/co-working e Sala polivalente “B. Casini;**

**L'importo a base di gara su base triennale di € 57.900,00 (iva esclusa)**

Oneri della sicurezza non ribassabili: € 0,00 (zero).

**Rinnovi e opzioni:**

- la facoltà di rinnovare il contratto alle medesime condizioni, per una durata pari a 2 anni, per l'importo stimato di € 38.600,00 (iva esclusa)
- la facoltà di proroga tecnica di sei mesi, per l'importo stimato € 9.150,00 (iva esclusa)

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto per il Lotto 2 (**comprensivo di eventuale rinnovo per ulteriori due anni e proroga tecnica per sei mesi**), è pari ad **€ 105.650,00** (iva esclusa).

**2. DI PROCEDERE** all'indizione di una procedura telematica aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, per conto del Comune di Scandiano, per l'affidamento con suddivisione in n. 2 lotti e per gli importi stimati calcolato ai sensi dell'art. 35, comma 4 del citato Decreto (comprensivo di eventuale rinnovo per ulteriori due anni e proroga tecnica per sei mesi) pari a complessive **€ 640.250,00** (iva esclusa) come riportato nella seguente tabella:

	<b>Importo a base di gara 3 anni (iva esclusa)</b>	<b>Importo eventuale rinnovo 2 anni (Iva esclusa)</b>	<b>Importo proroga tecnica (Iva esclusa)</b>	<b>Importo triennale + rinnovo 2 anni + proroga tecnica (Iva esclusa)</b>
<b>Lotto n. 1 - Progetto Giovani</b>	€ 291.600,00	€ 194.400,00	€ 48.600,00	€ 534.600,00

con la gestione dei due Centri giovani di Scandiano e Arceto				
<b>Lotto n. 2 - Gestione Sala studio/co-working e Sala polivalente “B. Casini.</b>	€ 57.900,00	€ 38.600,00	€ 9.150,00	€ 105.650,00
Oneri per la sicurezza	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale con oneri sicurezza</b>	<b>€ 349.500,00</b>	<b>€ 58.000,000</b>	<b>€ 57.750,00</b>	<b>€ 640.250,00</b>

**3. DI DARE ATTO** che, nonostante l'importo del presente appalto risulti inferiore alle soglie per gli appalti di servizi di cui all'allegato IX di cui all'art. 35, co. 1 lett. d) del Codice, per l'affidamento di cui trattasi si farà ricorso alla procedura ordinaria per le motivazioni evidenziate in premessa al presente Atto;

**4. DI APPROVARE** quali atti di gara il Bando/Disciplinare di gara e relativa Modulistica, che si allegano alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale, ai quali documenti di gara qualora si renda necessario potranno essere apportate precisazioni e modifiche, fermo restando il contenuto sostanziale, senza necessita di adozione di atto formale, con stabilito che :

- l'appalto per entrambi i Lotti verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi del combinato disposto dell'art. 95 commi 3 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- ciascun operatore economico potrà formulare offerta per un lotto o entrambi i lotti e risultare aggiudicatario con riferimento ad uno o ad entrambi i Lotti in gara;
- per ciascun Lotto in gara, si procederà ad aggiudicare la gara anche in presenza di un'unica offerta valida, semprechè ritenuta conveniente e idonea in relazione all'oggetto del contratto;

- non procedere all'aggiudicazione del singolo Lotto nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o rispondente alla proprie esigenze o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto, così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D Lgs n. 50/2016;
- di rinviare/sospendere/annullare/revocare in ogni momento l'intera procedura, o uno dei singoli Lotti, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica di circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche nel caso intervenisse la stipulazione di una Convenzione “*Consip*” ovvero la stipulazione di una Convenzione dell'Agenzia Regionale “*Intercent-er*”;
- di procedere in via d'urgenza alla esecuzione del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8 del Codice dei contratti anche nelle more della verifica dei requisiti, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett a) del D.L. 76/2020 convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020 n. 120;

**5. DI PRECISARE** che il Bando/disciplinare di gara e suoi allegati, anche se parte integrante e sostanziale della presente determinazione, vengono inseriti come allegati nella procedura “SICRA” di Maggioli, ma saranno pubblicati contestualmente alla pubblicazione sulla G.U.R.I. ai sensi e per gli effetti dell'art 73 del D. Lgs 50/2016;

**6. DI DARE ATTO** che per l'espletamento della presente gara la Centrale di Comittenza ex art. 40, co. 2, D.Lgs. 50/2016 si avvale del sistema per gli acquisti telematici dell'Emilia-Romagna- piattaforma “SATER” - disponibile all'indirizzo internet <https://intercenter.regione.emiliaromagna.it/serviziimprese/bandi- altri- enti/bandi-e-avvisi- altri-enti nella sezione bandi e avvisi altri Enti>”;

**7. DI DISPORRE**, stante la modalità di scelta del contraente mediante una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 di affidamento dei servizi di cui all'allegato IX del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 c. 1 lett. d) del medesimo Decreto, la pubblicazione della gara come segue :

- a) estratto del bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (V Serie Speciale – Contratti Pubblici);
- b) Bando integrale di gara sulla Piattaforma ANAC e sul sito istituzionale dell'Osservatorio regionale SITAR (Sezione bandi, esiti ed avvisi) e inoltre comprensiva altresì di relativa modulistica nonché degli elaborati

progettuali con accesso libero, diretto e completo sulla piattaforma “Sater” sito **Intercent-er** al seguente indirizzo: <https://intercenter.regenre.emiliaromagna.it/serviziimprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> nella sezione bandi e avvisi altri Enti”, nonché sul **sito della Stazione unica appaltante/Centrale Unica di Committenza**: <http://www.tresinarosecchia.it> (Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori/Bandi in corso: <https://www.tresinarosecchia.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara/gare-ed-appalti/>) nell’apposita pagina dedicata alla procedura in oggetto e sul sito istituzionale del Comune committente;

**8. DI DARE ATTO CHE** i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte nonché le norme di svolgimento della gara sono riportate nel Bando/Disciplinare di gara sopra richiamato;

**9. DI AVVALERSI** della facoltà di riduzione dei termini stabiliti nell’art. 8, comma 1, lettera c) del decreto-legge 16 luglio 2020 convertito nella legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”: “*c) in relazione alle procedure ordinarie, si applicano le riduzioni dei termini procedurali per ragioni di urgenza di cui agli articoli 60, comma 3, 61, comma 6, 62 comma 5, 74, commi 2 e 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016. Nella motivazione del provvedimento che dispone la riduzione dei termini non e' necessario dar conto delle ragioni di urgenza, che si considerano comunque sussistenti*”;

**10. DI DARE ATTO** che per la presente procedura sono stati richiesti dalla CUC dell’Unione Tresinaro Secchia nella sua veste di Centrale di Committenza i CIG all’A.N.A.C. per ciascun Lotto di gara (comprensivo di eventuale rinnovo per ulteriori due anni e proroga tecnica per sei mesi), come segue:

- **Lotto 1 – CIG 8831701638** (Progetto Giovani con la gestione dei due Centri giovani di Scandiano e Arceto)
- **Lotto 2 – CIG 8831711E76** (Gestione Sala studio/co-working e Sala polivalente “B. Casini; ”)

successivamente l’Ente committente provvederà a richiedere il CIG derivato per ciascun Lotto di gara che, con l’aggiudicazione della procedura, gli consentirà di rispettare gli

obblighi di cui alla legge 136/2016 e di adempiere agli atti ed incombenti connessi alla esecuzione dell'appalto;

**11. DI DARE ATTO** che il Comune di Scandiano (Comune Committente) ha individuato, per quanto di competenza, il proprio Responsabile del Procedimento nella persona della dott.ssa Lisa Ferrari – IV Settore Attività culturali - del Comune di Scandiano;

**12. DI DARE ATTO** che Responsabile del Procedimento di Gara, ai sensi dell'art. 31 comma 14 del D. Lgs.50/2016, è il Dott Francesco Ferrari, Funzionario responsabile della Stazione Unica Appaltante – Centrale Unica di Committenza dell'Unione Tresinaro Secchia.

**13. DI STABILIRE** che che la Centrale di Committenza nelle sedute pubbliche virtuali da effettuarsi attraverso il SATER per l'apertura e verifica della busta “Documentazione Amministrativa”, diverse comunque da quelle di competenza della Commissione giudicatrice, opera quale seggio di gara - organo monocratico - mediante il Responsabile del Procedimento di Gara della stessa Centrale di Committenza;

**14. DI PRECISARE** che la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche, verrà nominata secondo le indicazioni riportate in premessa ai sensi di legge, dopo la scadenza di presentazione delle offerte, con successivo atto a firma dello scrivente I Settore;

**15. DI AFFIDARE** all'Ist. Poligrafico e Zecca dello Stato con sede in Via Salaria, 691 - 00138 Roma (Cod Fisc 00399810589 e P.iva 00880711007) la pubblicazione GURI (Avviso ed esito) per l'importo presunto € 1.400,00 (IVA inclusa comprensivi dell'imposta di bollo di € 32,00) - Smart CIG: **ZF33068DE2**

**16. DI IMPEGNARE** la suddetta spesa presunta di € 1.400,00 (IVA inclusa comprensivi dell'imposta di bollo di € 32,00) a favore dell'Ist. Poligrafico e Zecca dello Stato (pubblicazione in GURI), con sede legale in Via Salaria 691 – 00138 Roma, P. Iva: 00880711007 C.F: 00399810589 (CIG:**ZF33068DE2**) riferendola allo stanziamento

contabile del Bilancio di Previsione 2021/2023, gestione di competenza relativo al capitolo/articolo che risulta iscritto al n.021040/00, Miss. 99 Progr. 01 Tit. 7 Macroaggr. 02 denominato “Spese contrattuali di aste e restituzione dei relativi depositi”;

**17. DI ACCERTARE** l'importo presunto di € 1.400,00 (IVA inclusa comprensivi dell'imposta di bollo di € 32,00) del Bilancio di Previsione 2021/2023, gestione di competenza, relativo al capitolo/articolo che risulta iscritto al n. 9140/00, Miss. 00 Progr. 00 Tit. 9 Tipol. 0200 Categ. 0001 denominato “Depositi per spese contrattuali di aste”, importo che verrà rimborsato da parte dell'aggiudicatario ovvero degli aggiudicatari, riproporzionando le spese di pubblicazione sulla base degli importi a base di gara dei singoli lotti aggiudicati;

**18. DI IMPEGNARE** l'importo di €. 375,00 a titolo di contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) a carico della Stazione Appaltante per la procedura in oggetto riferendola allo stanziamento contabile del Bilancio di Previsione 2021/2023, gestione di competenza, relativo al capitolo/articolo che risulta iscritto al n. 021040/00, Miss. 99 Progr. 01 Tit. 7 Macroaggr. 02 denominato “*Spese contrattuali di aste e restituzione dei relativi depositi*”

**19. DI ACCERTARE** l'importo di € 375,00 di cui sopra che verrà rimborsato dal Comune di Scandiano (Comune Committente) riferendola allo stanziamento contabile del Bilancio di Previsione 2021/2023, gestione di competenza, relativo al capitolo/articolo che risulta iscritto al n. 9140/00, Miss. 00 Progr. 00 Tit. 9 Tipol. 0200 Categ.0001 denominato “Depositi per spese contrattuali di aste”;

**20. DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lsg. N. 267/2000, l'obbligazione nei confronti dell'Ist. Poligrafico e Zecca dello Stato (pubblicazione in GURI) scadrà entro il 31/10/2021;

**21. DI AUTORIZZARE** il Servizio Ragioneria dell'Unione, in presenza di Atto di liquidazione sottoscritto dal Responsabile del Servizio proponente munito di tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al pagamento della spesa nei confronti

dell'Ist. Poligrafico e Zecca dello Stato secondo le disposizioni del Capo II del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**22. DI DARE ATTO CHE** non sussistono, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi previste dalla normativa vigente in capo al responsabile del procedimento e al Dirigente del Settore, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione.

Li 21/07/2021

Il Responsabile del I° Settore  
Federica Manenti / INFOCERT SPA  
Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)